

|                                                                                                                                                                                                                                               |                                         |            |                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b><br><small>MOVILIDAD</small><br><small>Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial</small> | <b>FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL</b> |            | <br>Radicado: <b>20251900245593</b><br>Fecha: 01-09-2025<br>Pág. 1 de 2 |
|                                                                                                                                                                                                                                               | CÓDIGO: DES-FM-008                      | VERSIÓN: 1 |                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                                                                                                                               | FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2024         |            |                                                                                                                                                            |

| INFORMACIÓN DOCUMENTADA |                          | CÓDIGO      |              | VERSIÓN  |         | JUSTIFICACIÓN |           |       |
|-------------------------|--------------------------|-------------|--------------|----------|---------|---------------|-----------|-------|
| TIPO                    | NOMBRE                   | ANTERIOR    | VIGENTE      | ANTERIOR | VIGENTE | ELABORA       | ACTUALIZA | ANULA |
| Instructivo             | Instructivo para parcheo | IMVI-IN-013 | INFRA-IN-013 | 6        | 1       |               | X         |       |
|                         |                          |             |              |          |         |               |           |       |
|                         |                          |             |              |          |         |               |           |       |
|                         |                          |             |              |          |         |               |           |       |
|                         |                          |             |              |          |         |               |           |       |

**DESCRIPCIÓN DE LA JUSTIFICACIÓN**

De acuerdo con el mapa de procesos de la Entidad, el proceso de Intervención de la Malla Vial (IMVI) se modifica por el proceso de Intervención de la Infraestructura (INFRA) y la Gerencia de Intervención ahora hace parte de la Subdirección de Intervención de la Infraestructura, la cual se compone de dos Gerencias, la Gerencia de Infraestructura Urbana y la Gerencia de Infraestructura Rural.

Se realiza actualización **(Instructivo para parcheo)** conforme al procedimiento de Intervención de la Infraestructura de acuerdo a las responsabilidades de mejora continua sobre las obras que ejecuta la Subdirección de Intervención de la Infraestructura, en relación a las especificaciones técnicas generales de materiales y construcción, para proyectos de infraestructura vial y de espacio público, para Bogotá D.C. del Instituto de Desarrollo Urbano (IDU, 2018) y, los documentos técnicos de las especificaciones generales de construcción de carreteras del Instituto Nacional de Vías (INVIAS, 2022).

Estos, enfocados a las necesidades aplicables de las labores propias de la Entidad para la conservación de la malla de la vía local, intermedia, rural, la red de cicloinfraestructura y la red de infraestructura peatonal.

| <b>AVALA:</b><br><b>LÍDER DE PROCESO</b><br><i>(Puede ser el Líder Estratégico o Líder Operativo dependiendo del proceso)</i> | <b>ELABORA/ACTUALIZA/ANULA:</b><br><i>(Colaborador del proceso en compañía del enlace)</i> | <b>ACOMPÑAMIENTO:</b><br><b>ASESOR OAP</b><br><i>(Colaborador de la Oficina Asesora de Planeación a cargo de procesos)</i> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre: Julio Cesar Pinzón Reyes                                                                                              | Nombre: Joan Manuel Wilhyaner Gaitán Ferrer<br>Laura Alejandra Pinzón Clavijo              | Nombre: María Natalia Norato                                                                                               |
| Cargo: Subdirector de Intervención de la Infraestructura – Jefe Oficina de Servicio a la Ciudadanía y Sostenibilidad          | Cargo: Contratista Proceso INFRA Profesional Especializado (E) G.I.U.                      | Cargo: Contratista Proceso DES                                                                                             |

|                                                  |                          |                                     |                                                                                                                |
|--------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| El documento será radicado y firmado en el SGDEA | <b>Formato SGDEA</b>     |                                     | <b>RESPONSABLE DE REVISIÓN GDOC</b><br><br>MARIO LEANDRO BARRAGÁN LEÓN<br>DESIGNADO PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL |
|                                                  | SI                       | NO                                  |                                                                                                                |
|                                                  | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                                                                                                |
|                                                  | <b>OBSERVACIONES:</b>    |                                     |                                                                                                                |
|                                                  |                          |                                     |                                                                                                                |

|                                                                                     |                                     |                          |                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>APROBACIÓN DOCUMENTAL</b><br>(DILIGENCIADO POR LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN) | <b>¿ES APROBADO?</b>                |                          | <b>RESPONSABLE DE APROBACIÓN</b><br><br>EDGAR ALFONSO FORERO CASTRO<br>JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN |
|                                                                                     | SI                                  | NO                       |                                                                                                           |
|                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                                                                                           |
|                                                                                     | <b>OBSERVACIONES:</b>               |                          |                                                                                                           |
|                                                                                     |                                     |                          |                                                                                                           |

|  |                                         |            |                                                                         |
|--|-----------------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL</b> |            | <br>Radicado: <b>20251900245593</b><br>Fecha: 01-09-2025<br>Pág. 2 de 2 |
|  | CÓDIGO: DES-FM-008                      | VERSIÓN: 1 |                                                                         |
|  | FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2024         |            |                                                                         |

|                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Documento 20251900245593 firmado electrónicamente por:</b>                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                        |
| <b>MARÍA NATALIA NORATO MORA</b>                                                                                                                                                                                          | Contratista<br>OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN<br>natalia.norato@umv.gov.co<br>Fecha firma: 01-09-2025 15:15:19                                                          |
| <b>EDGAR ALONSO FORERO CASTRO</b>                                                                                                                                                                                         | Jefe Oficina Asesora de Planeación<br>OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN<br>edgar.forero@umv.gov.co<br>Fecha firma: 05-09-2025 15:21:48                                     |
| <b>JULIO CESAR PINZÓN REYES</b>                                                                                                                                                                                           | Subdirector de Intervención de la Infraestructura<br>SUBDIRECCIÓN DE INTERVENCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA<br>julio.pinzon@umv.gov.co<br>Fecha firma: 01-09-2025 13:16:49 |
| <b>JOAN MANUEL WILHYANER GAITAN FERRER</b>                                                                                                                                                                                | SUBDIRECCIÓN DE INTERVENCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA<br>joan.gaitan@umv.gov.co<br>Fecha firma: 01-09-2025 11:36:13<br>Fecha firma: 01-09-2025 11:36:13                   |
| <b>Revisó:</b>                                                                                                                                                                                                            | MARIO LEANDRO BARRAGÁN LEÓN - Contratista - PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL - mario.barragan@umv.gov.co                                                                  |
| <br>62ad5c73fd1fb6031b7a1d8e04a5b156b4141fdac961ae8b6507f3458591bd2a<br>Codigo de Verificación CV: 96d6c Comprobar desde: <a href="https://www.umv.gov.co/portal/verificar/">https://www.umv.gov.co/portal/verificar/</a> |                                                                                                                                                                        |