

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL		 Radicado: 20261180158983 Fecha: 25-05-2026 Pág. 1 de 2
	CÓDIGO: DES-FM-008	VERSIÓN: 1	
	FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2024		

INFORMACIÓN DOCUMENTADA		CÓDIGO		VERSIÓN		JUSTIFICACIÓN		
TIPO	NOMBRE	ANTERIOR	VIGENTE	ANTERIOR	VIGENTE	ELABORA	ACTUALIZA	ANULA
Formato	Constancia de no atención a visita de socialización de intervenciones	N/A	INFRA-FM-038	N/A	1	x		
DESCRIPCIÓN DE LA JUSTIFICACIÓN								
Se crea el formato Constancia de no atención a visita de socialización de intervenciones con el fin de registrar los casos en los que la comunidad no atiende dichas visitas, una vez agotado el número de intentos establecidos para realizarlas, conforme a lo dispuesto en el procedimiento de gestión social de obra.								

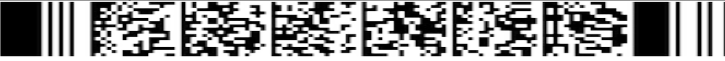
AVALA: LÍDER DE PROCESO <i>(Puede ser el Líder Estratégico o Líder Operativo dependiendo del proceso)</i>	ELABORA/ACTUALIZA/ANULA: <i>(Colaborador del proceso en compañía del enlace)</i>	ACOMPANAMIENTO: ASESOR OAP <i>(Colaborador de la Oficina Asesora de Planeación a cargo de procesos)</i>
Nombre: Cesar Oswaldo Cárdenas Benavides	Nombre: Andrea del Pilar Zambrano Barrios	Nombre: Natalia Norato Mora
Cargo: Jefe OSCS	Cargo: Contratista OSCS	Cargo: Contratista OAP

El documento será radicado y firmado en el SGDEA	Formato SGDEA		RESPONSABLE DE REVISIÓN GDOC Mario Leandro Barragán DESIGNADO PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
	SI ☐	NO ☒	
	OBSERVACIONES:		

APROBACIÓN DOCUMENTAL (DILIGENCIADO POR LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN)	¿ES APROBADO?		RESPONSABLE DE APROBACIÓN EDGAR ALONSO FORERO CASTRO JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
	SI ☒	NO ☐	
	OBSERVACIONES: Las observaciones de los documentos a crear, actualizar o anular, quedan registradas en el histórico de Orfeo		

Documento 20261180158983 firmado electrónicamente por:	
ANDREA DEL PILAR ZAMBRANO BARRIOS	Contratista OFICINA DE SERVICIO A LA CIUDADANIA Y SOSTENIBILIDAD andrea.zambrano@umv.gov.co Fecha firma: 25-05-2026 15:27:17
CÉSAR OSWALDO CÁRDENAS	JEFE - OFICINA DE SERVICIO A LA CIUDADANIA Y SOSTENIBILIDAD OFICINA DE SERVICIO A LA CIUDADANIA Y SOSTENIBILIDAD cesar.cardenas@umv.gov.co Fecha firma: 25-05-2026 16:09:44
MARIO LEANDRO BARRAGÁN LEÓN	Contratista PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL mario.barragan@umv.gov.co Fecha firma: 26-05-2026 08:13:08
MARÍA NATALIA NORATO	Contratista OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL		 Radicado: 20261180158983 Fecha: 25-05-2026 Pág. 2 de 2
	CÓDIGO: DES-FM-008	VERSIÓN: 1	
	FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2024		

MORA	natalia.norato@umv.gov.co Fecha firma: 26-05-2026 11:21:43
EDGAR ALONSO FORERO CASTRO	Jefe de Oficina Asesora de Planeación OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN edgar.forero@umv.gov.co Fecha firma: 26-05-2026 11:29:44
 4ea3f5902caa79043d22c71ef20e363646f57dcb6e7136cb00bcb1779b79a2e8 Codigo de Verificación CV: c3a02 Comprobar desde: https://www.umv.gov.co/portal/verificar/	