



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD
Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO: DESI-FM-008 | VERSIÓN: 13
FECHA DE APLICACIÓN: AGOSTO 2022



Radicado: **20241210054063**

Fecha: 27-02-2024

Pág. 1 de 3

INFORMACIÓN DOCUMENTADA		CÓDIGO		VERSIÓN		JUSTIFICACIÓN		
TIPO	NOMBRE	ANTERIOR	VIGENTE	ANTERIOR	VIGENTE	ELABORA	ACTUALIZA	ANULA
Formato	Formato registro de actividades de aseguramiento de los resultados	GLAB-FM-086	GLAB-FM-086	--	1	X		
Formato	Informe de ensayo resistencia a la flexión del concreto usando una viga simplemente apoyada y cargada en los tercios de la luz libre INV E 414-13	GLAB-FM-027	GLAB-FM-027	8	9		X	
Formato	Toma de datos de ensayo relaciones humedad-peso unitario seco en los suelos (ensayo normal o modificado de compactación) INV E 141-13 INV E 142-13	GLAB-FM-053	GLAB-FM-053	6	7		X	
Formato	Toma de datos de ensayo densidad, densidad relativa (gravidad específica) y absorción del agregado fino INV E 222-13	GLAB-FM-063	GLAB-FM-063	4	5		X	
Formato	Toma de datos de ensayo gravidad específica de finos y angularidad	GLAB-FM-066	GLAB-FM-066	5	6		X	
Formato	Toma de datos de ensayo asentamiento del concreto hidráulico (Slump) INV E 404-13 y cubicación	GLAB-FM-067	GLAB-FM-067	5	6		X	
Formato	Toma de datos de ensayo consolidado asentamiento del concreto de cemento hidráulico (Slump) INV E 404-13	GLAB-FM-094	GLAB-FM-094	2	3		X	
Formato	Informe de ensayo consolidado de asentamiento del concreto de cemento hidráulico (Slump) INV E 404-13	GLAB-FM-095	GLAB-FM-095	3	4		X	
Formato	Toma de datos de ensayo control de la calidad de la mezcla asfáltica densa en caliente	GLAB-FM-096	GLAB-FM-096	9	10		X	
Formato	Informe de ensayo estabilidad y flujo de la mezcla asfáltica densa en caliente INV E 748-13	GLAB-FM-099	GLAB-FM-099	7	8		X	
Formato	Formato validación de los informes de verificaciones, comprobaciones intermedias y certificados de calibración	GLAB-FM-111	GLAB-FM-111	3	4		X	
Formato	Formato cronograma de aseguramiento de los resultados	GLAB-FM-156	GLAB-FM-156	3	4		X	
Documento Externo	Documento Externo CEA-3.0-02-Trazabilidad-Metrologica-V7	GLAB-DE-019	GLAB-DE-019	2	3		X	
Documento Externo	Documento Externo RAC-3.0-01-Reglas-del-Servicio-de-Acreditacion-V10	GLAB-DE-033	GLAB-DE-033	3	4		X	
Documento Externo	Documento Externo RAC-3.0-03-Reglamento-De-Uso-De-Los-Simbolos-De-Acreditado-Y-O-Asociado-V9	GLAB-DE-034	GLAB-DE-034	3	4		X	
Procedimiento	Procedimiento de aseguramiento de la validez de los resultados	GLAB-PR-008	GLAB-PR-008	3	4		X	
Manual	Manual sistema gestión del laboratorio de la UAERMV	GLAB-MA-001	GLAB-MA-001	6	7		X	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL		 Radicado: 20241210054063 Fecha: 27-02-2024 Pág. 2 de 3
	CÓDIGO: DESI-FM-008	VERSIÓN: 13	
	FECHA DE APLICACIÓN: AGOSTO 2022		

Formato	Formato cronograma supervisión de ejecución de ensayos	GLAB-FM-140	GLAB-FM-140	3	--			X
Formato	Formato aseguramiento de los resultados	GLAB-FM-153	GLAB-FM-153	2	--			X

DESCRIPCIÓN DE LA JUSTIFICACIÓN								
Se realiza la actualización de los siguientes documentos:								
- GLAB-MA-001 Se actualizan; El numeral 2, de acuerdo a la nueva estructura organizacional de la Entidad, El numeral 2.2, con respecto a que el laboratorio no realiza declaraciones de conformidad; El numeral 2.3 donde se incluyen los indicadores como seguimiento a los objetivos del laboratorio; el numeral 2.5 se actualiza el mapa de la estructura organizacional del laboratorio; el numeral 5.4 se agrega la tabla donde se establece la planificación y evaluación que se hace para abordar riesgo y oportunidades de mejora; El numeral 5.5 donde se incluye la implementación de mejoras en el SG teniendo en cuenta las acciones de mejora. - GLAB-PR-008 Se reestructura todo el procedimiento y se actualiza el nombre. - GLAB-FM-027 Se elimina la celda de "muestra tomada en:", ya que esta información se encuentra en la columna de "Sitio o abscisa" del formato. - GLAB-FM-053 Se incluye la casilla secado antes del periodo de inmersión (Si / No), y la casilla para poner el N° de termómetro, en la densidad del agregado fino INV 222-13 - GLAB-FM-063 Se incluye la casilla secado antes del periodo de inmersión (Si / No), y la casilla para poner el N° de termómetro, en la densidad del agregado fino INV 222-13 - GLAB-FM-066 Se incluye la casilla secado antes del periodo de inmersión (Si / No), y la casilla para poner el N° de termómetro, en la densidad del agregado fino INV 222-13 - GLAB-FM-067 Se incluyen las casillas de Asentamiento "llegada a obra" y "Descargue" (Sin aditivo y Con adición aditivo) - GLAB-FM-086 Se elabora el formato de registro de actividades de aseguramiento de los resultados. - GLAB-FM-094 Se incluyen las casillas de Asentamiento "llegada" y "Descargue" (Sin aditivo y Con aditivo) - GLAB-FM-095 Se incluyen las casillas de Asentamiento "llegada" y "Descargue" (Sin aditivo y Con aditivo) - GLAB-FM-096 Se cambia del método A al método B en la casilla de flujo (mm), para el ensayo de estabilidad y flujo INV E 748-13 y se incluye la casilla para registrar el rango de temperatura de compactación. - GLAB-FM-099 Se cambia del método A al método B en la casilla de flujo (mm), para el ensayo de estabilidad y flujo INV E 748-13 - GLAB-FM-111 Se incluyen las casillas: Información de la actividad realizada (informe o certificado, fecha, realizado, autorizado, lugar de ejecución), método utilizado, equipo patrón, condiciones ambientales y validado por. - GLAB-FM-140 Se anula el formato cronograma supervisión de ejecución de ensayos ya que existen otros formatos donde se está registrando esta información. - GLAB-FM-153 Se anula el formato de aseguramiento de los resultados ya que existen otros formatos donde se está registrando esta información. - GLAB-FM-156 Se reestructura el formato y se añade la casilla de "Actividad" (Supervisión, Repetibilidad y Interlaboratorio). - GLAB-DE-019 Se actualizan la trazabilidad metrológica ya que el ONAC actualizo la versión - GLAB-DE-033 Se actualizan las reglas del servicio de la acreditación ya que el ONAC actualizo la versión - GLAB-DE-034 Se actualizan el reglamento de uso de los símbolos de acreditado ya que el ONAC actualizo la versión.								

AVALA: LÍDER DE PROCESO <i>(Puede ser el Líder Estratégico o Líder Operativo dependiendo del proceso)</i>	ELABORA/ACTUALIZA/ANULA: <i>(Colaborador del proceso en compañía del enlace)</i>	ACOMPañAMIENTO: ASESOR OAP <i>(Colaborador de la Oficina Asesora de Planeación a cargo de procesos)</i>
Nombre: CAMILO ENRIQUE MARRUGO MARTINEZ	Nombre: MERCY RIVERA FONSECA	Nombre: CHRISTIAN MEDINA FANDIÑO
Cargo: GERENTE PARA EL DESARROLLO, LA CALIDAD Y LA INNOVACIÓN	Cargo: CONTRATISTA-GDCI	Cargo: PROFESIONAL ESPECIALIZADO-OAP

APROBACIÓN DOCUMENTAL (DILIGENCIADO POR LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN)	OBSERVACIONES:	RESPONSABLE DE APROBACIÓN
	Nota: Las observaciones de los documentos a crear, actualizar o anular, quedan registradas en el histórico de Orfeo	Edgar Alonso Forero Castro <i>Jefe Oficina Asesora de Planeación</i>

Documento 20241210054063 firmado electrónicamente por:	
CAMILO ENRIQUE MARRUGO MARTINEZ	Gerente del Desarrollo la Calidad y la Innovación GERENCIA PARA EL DESARROLLO LA CALIDAD Y LA INNOVACIÓN camilo.marrugo@umv.gov.co

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL		 Radicado: 20241210054063 Fecha: 27-02-2024 Pág. 3 de 3
	CÓDIGO: DESI-FM-008	VERSIÓN: 13	
	FECHA DE APLICACIÓN: AGOSTO 2022		

	Fecha firma: 27-02-2024 14:33:43
MERCY ALEJANDRA RIVERA FONSECA	Contratista GERENCIA PARA EL DESARROLLO LA CALIDAD Y LA INNOVACIÓN mercy.rivera@umv.gov.co Fecha firma: 27-02-2024 13:54:15
CHRISTIAN MEDINA FANDIÑO	Profesional Especializado OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN christian.medina@umv.gov.co Fecha firma: 29-02-2024 10:52:47
EDGAR ALONSO FORERO CASTRO	Jefe Oficina Asesora de Planeación OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN edgar.forero@umv.gov.co Fecha firma: 29-02-2024 11:59:50
Revisó:	FREDY ELIECER VELASQUEZ AMORTEGUI - Auxiliar Administrativo - PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL - fredy.velasquez@umv.gov.co
 c914f6da916ad8f0a3e8659ffea7d1a313b095630387aa13cd36373b40f439fd Codigo de Verificación CV: 8c745 Comprobar desde: https://www.umv.gov.co/portal/verificar/	

Anexos: 17 folios