

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL		 Radicado: 20241180273453 Fecha: 24-10-2024 Pág. 1 de 2
	CÓDIGO: DES-FM-008	VERSIÓN: 1	
	FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2024		

INFORMACIÓN DOCUMENTADA		CÓDIGO		VERSIÓN		JUSTIFICACIÓN		
TIPO	NOMBRE	ANTERIOR	VIGENTE	ANTERIOR	VIGENTE	ELABORA	ACTUALIZA	ANULA
Protocolo	Protocolo de atención de manifestaciones y protestas pacíficas	N/A	SRPI-PT-001	N/A	1	X		

DESCRIPCIÓN DE LA JUSTIFICACIÓN								
Por solicitud del índice de participación ciudadana, todas las entidades deben contar con un protocolo para tratar las protestas pacíficas que se pueden presentar en cada una de sus instituciones. Razón por la cual, se crea documento, que muestra acciones que garanticen el ejercicio del derecho a la protesta pacífica en la Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial – UAERMV.								

AVALA: LÍDER DE PROCESO <i>(Puede ser el Líder Estratégico o Líder Operativo dependiendo del proceso)</i>	ELABORA/ACTUALIZA/ANULA: <i>(Colaborador del proceso en compañía del enlace)</i>	ACOMPÑAMIENTO: ASESOR OAP <i>(Colaborador de la Oficina Asesora de Planeación a cargo de procesos)</i>
Nombre: Jose Fernando Franco Buitrago	Nombre: Andrea del Pilar Zambrano Barrios	Nombre: Omar Giovanni Garzón Sánchez
Cargo: Jefe OSCS	Cargo: Enlace OSCS	Cargo: Contratista OAP

El documento será radicado y firmado en el SGDEA	Formato SGDEA		RESPONSABLE DE REVISIÓN GDOC
	SI	NO	
	☒	☐	
	OBSERVACIONES:		(Nombre) DESIGNADO PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

APROBACIÓN DOCUMENTAL (DILIGENCIADO POR LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN)	¿ES APROBADO?		RESPONSABLE DE APROBACIÓN
	SI	NO	
	☒	☐	
	OBSERVACIONES:		EDGAR ALONSO FORERO CASTRO JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

Documento 20241180273453 firmado electrónicamente por:	
ANDREA DEL PILAR ZAMBRANO BARRIOS	Contratista OFICINA DE SERVICIO A LA CIUDADANIA Y SOSTENIBILIDAD

	FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL		 Radicado: 20241180273453 Fecha: 24-10-2024 Pág. 2 de 2
	CÓDIGO: DES-FM-008	VERSIÓN: 1	
	FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2024		

	andrea.zambrano@umv.gov.co Fecha firma: 24-10-2024 18:40:49
JOSE FERNANDO FRANCO BUITRAGO	Jefe de Oficina OFICINA DE SERVICIO A LA CIUDADANIA Y SOSTENIBILIDAD jose.franco@umv.gov.co Fecha firma: 25-10-2024 07:40:47
OMAR GIOVANNY GARZON SANCHEZ	Contratista OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN giovanny.garzon@umv.gov.co Fecha firma: 31-10-2024 12:44:47
EDGAR ALONSO FORERO CASTRO	Jefe Oficina Asesora de Planeación OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN edgar.forero@umv.gov.co Fecha firma: 05-11-2024 10:53:37
Revisó:	FREDY ELIECER VELASQUEZ AMORTEGUI - Auxiliar Administrativo - PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL - fredy.velasquez@umv.gov.co
 94b4d4587af054225b6258ca79277792ccddfa78658adc4869bb254535682109 Codigo de Verificación CV: d0113 Comprobar desde: https://www.umv.gov.co/portal/verificar/	