

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL		 Radicado: 20251140255563 Fecha: 10-09-2025 Pág. 1 de 2
	CÓDIGO: DES-FM-008	VERSIÓN: 1	
	FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2024		

INFORMACIÓN DOCUMENTADA		CÓDIGO		VERSIÓN		JUSTIFICACIÓN		
TIPO	NOMBRE	ANTERIOR	VIGENTE	ANTERIOR	VIGENTE	ELABORA	ACTUALIZA	ANULA
Plan	EGTI-PL-009_V3_Plan_mantenimiento_de_equipos_computo_y_tecnologicos	EGTI-PL-009_	EGTI-PL-009_	3	4		X	

DESCRIPCIÓN DE LA JUSTIFICACIÓN

Se adiciona en cada tabla de mantenimientos de cada sede una fila específica para incluir los servidores, a los cuales, de ahora en adelante, se les deberá realizar mantenimientos preventivos de forma periódica, con el fin de garantizar su óptimo funcionamiento, prevenir fallas y prolongar su vida útil.

Asimismo, se actualiza el control de cambios dentro del mismo documento para dejar evidencia de esta modificación, asegurando la trazabilidad de las actualizaciones realizadas. Esta inclusión responde a la necesidad de fortalecer las prácticas de mantenimiento en los equipos críticos para la operación institucional, mejorar la continuidad del servicio y alinearse con las buenas prácticas de gestión de infraestructura tecnológica.

AVALA: LÍDER DE PROCESO <i>(Puede ser el Líder Estratégico o Líder Operativo dependiendo del proceso)</i>	ELABORA/ACTUALIZA/ANULA: <i>(Colaborador del proceso en compañía del enlace)</i>	ACOMPañAMIENTO: ASESOR OAP <i>(Colaborador de la Oficina Asesora de Planeación a cargo de procesos)</i>
Nombre: Saydee Katherine Mendivelso Montañez	Nombre: Carlos Abel Bastidas Cubillos	Nombre: Diego Israel Castillo Porras
Cargo: Jefe Oficina de Tecnologías de la Información	Cargo: Contratista Lider de Infraestructura	Cargo: Contratista OAP

El documento será radicado y firmado en el SGDEA Orfeo	Formato SGDEA Orfeo		RESPONSABLE DE REVISIÓN GDOC Mario Leandro Barragan Leon DESIGNADO PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
	SI ☐	NO ☒	
	OBSERVACIONES:		

APROBACIÓN DOCUMENTAL (DILIGENCIADO POR LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN)	¿ES APROBADO?		RESPONSABLE DE APROBACIÓN Edgar Alonso Forero Castro JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
	SI ☒	NO ☐	
	OBSERVACIONES:		

	FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL		 Radicado: 20251140255563 Fecha: 10-09-2025 Pág. 2 de 2
	CÓDIGO: DES-FM-008	VERSIÓN: 1	
	FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2024		

Documento 20251140255563 firmado electrónicamente por:	
CARLOS ABEL BASTIDAS CUBILLOS	Contratista OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN carlos.bastidas@umv.gov.co Fecha firma: 10-09-2025 17:21:31
SAYDEE KATHERINE MENDIVELSO MONTAÑEZ	Jefe Oficina de Tecnologías de la Información OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN saydee.mendivelso@umv.gov.co Fecha firma: 11-09-2025 10:28:39
DIEGO ISRAEL CASTILLO PORRAS	Contratista OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN diego.castillo@umv.gov.co Fecha firma: 16-09-2025 09:27:36
EDGAR ALONSO FORERO CASTRO	Jefe Oficina Asesora de Planeación OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN edgar.forero@umv.gov.co Fecha firma: 16-09-2025 10:30:14
Revisó:	MARIO LEANDRO BARRAGÁN LEÓN - Contratista - PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL - mario.barragan@umv.gov.co
Proyectó:	JOSE HUGO LEON ESCOBAR - Contratista - OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN - jose.leon@umv.gov.co
 aac2bed7a8abf6ee12630c620ae0f5615725c7c29ab67352230ca245693f67c6 Codigo de Verificación CV: 18b26 Comprobar desde: https://www.umv.gov.co/portal/verificar/	