



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
MOVILIDAD  
Unidad Administrativa Especial de  
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

## FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO: DESI-FM-008 | VERSIÓN: 13  
FECHA DE APLICACIÓN: AGOSTO 2022



Radicado: **20231500221883**  
Fecha: 20-09-2023  
Pág. 1 de 2

INFORMACIÓN DOCUMENTADA		CÓDIGO		VERSIÓN		JUSTIFICACIÓN		
TIPO	NOMBRE	ANTERIOR	VIGENTE	ANTERIOR	VIGENTE	ELABORA	ACTUALIZA	ANULA
Formato	Formato Listado maestro de información documentada de procesos	DESI-FM-011		9				X
Formato	Formato Listado maestro de información documentada de procesos		DES-FM-001		1	X		

### DESCRIPCIÓN DE LA JUSTIFICACIÓN

Se adopta el nuevo formato DES-FM-001-V1 con el objetivo de optimizar el proceso de consolidación y reporte de la información documentada de los procesos se actualiza el formato denominado "LISTADO MAESTRO DE INFORMACIÓN DOCUMENTADA DE PROCESOS", lo cual permitirá incorporar la información generada por la aplicación SIGGESTION, conservando los mismos atributos de la herramienta, evitando reprocesos y garantizado la integridad de la información bajo la nueva estructura de gestión de procesos.

Lo anterior, en el marco de rediseño institucional de la entidad según acuerdo 02 de mayo 2023 por el cual se establece la estructura organizacional de la Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial y las funciones de sus dependencias y la Resolución 645 del 21 de julio 2023 por medio de la cual se adopta el mapa de procesos de la UAERMV, cambia el nombre del proceso antes Direccionamiento estratégico e innovación -DESI por Direccionamiento estratégico - DES.

Se solicita la eliminación del documento DESI-FM-011-V9 Formato Listado maestro de información documentada de procesos con el fin de evitar duplicidad de información.

AVALA: LÍDER DE PROCESO <i>(Puede ser el Líder Estratégico o Líder Operativo dependiendo del proceso)</i>	ELABORA/ACTUALIZA/ANULA: <i>(Colaborador del proceso en compañía del enlace)</i>	ACOMPañAMIENTO: ASESOR OAP <i>(Colaborador de la Oficina Asesora de Planeación a cargo de procesos)</i>
Nombre: Edgar Alonso Forero Castro	Nombre: Alexander Perea Mena	Nombre: Julio Cesar Guapacha Osorio
Cargo: Jefe Oficina Asesora de Planeación	Cargo: Contratista profesional OAP.	Cargo: Contratista profesional OAP

APROBACIÓN DOCUMENTAL (DILIGENCIADO POR LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN)	OBSERVACIONES:	RESPONSABLE DE APROBACIÓN
	<b>Nota: Las observaciones de los documentos a crear, actualizar o anular, quedan registradas en el histórico de Orfeo</b>	<i>Jefe Oficina Asesora de Planeación</i>

Documento 20231500221883 firmado electrónicamente por:	
<b>JULIO CESAR GUAPACHA</b>	Contratista OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN julio.guapacha@umv.gov.co Fecha firma: 20-09-2023 11:31:19
<b>ALEXANDER PEREA MENA</b>	Contratista OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN alexander.perea@umv.gov.co Fecha firma: 20-09-2023 11:09:28
<b>EDGAR ALONSO FORERO</b>	Jefe Oficina Asesora de Planeación



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
MOVILIDAD  
Unidad Administrativa Especial de  
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

## FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO: DESI-FM-008 | VERSIÓN: 13  
FECHA DE APLICACIÓN: AGOSTO 2022



Radicado: **20231500221883**  
Fecha: 20-09-2023  
Pág. 2 de 2

**CASTRO**

OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN  
edgar.forero@umv.gov.co  
Fecha firma: 20-09-2023 11:39:00



19a4c3859357d51749bd5e364051efaf1e465e32f712cb8fb268e103f1871daf  
Codigo de Verificación CV: aae24 Comprobar desde: <https://www.umv.gov.co/portal/verificar/>