

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL		 Radicado: 20241000235853 Fecha: 10-09-2024 Pág. 1 de 2
	CÓDIGO: DES-FM-008	VERSIÓN: 1	
	FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2024		

INFORMACIÓN DOCUMENTADA		CÓDIGO		VERSIÓN		JUSTIFICACIÓN		
TIPO	NOMBRE	ANTERIOR	VIGENTE	ANTERIOR	VIGENTE	ELABORA	ACTUALIZA	ANULA
INSTRUCTIVO	Instructivo Cartilla Identidad Visual en Obra	APIC-IN-001	N/A	6	N/A			X
INSTRUCTIVO	Manual de Indumentaria UMV	N/A	COM-IN-001	N/A	1	X		
DESCRIPCIÓN DE LA JUSTIFICACIÓN								
El formato APIC-IN-001 se anula y se elabora el formato COM-IN-001 con el cual se actualiza su descripción, cuyo objetivo es servir como referencia para las diferentes áreas de la Entidad al momento de la elaboración de los diferentes uniformes y elementos de dotación para el personal en obra de la UAERMV. De igual manera se tiene en cuenta la codificación del proceso, de acuerdo con el nuevo mapa de procesos y a la creación del proceso Comunicaciones Estratégicas adscrito a la Dirección General (Acuerdo 02 de 2023).								

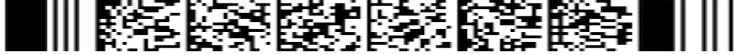
AVALA: LÍDER DE PROCESO <i>(Puede ser el Líder Estratégico o Líder Operativo dependiendo del proceso)</i>	ELABORA/ACTUALIZA/ANULA: <i>(Colaborador del proceso en compañía del enlace)</i>	ACOMPañAMIENTO: ASESOR OAP <i>(Colaborador de la Oficina Asesora de Planeación a cargo de procesos)</i>
Nombre: LAURA GALLEGO GÓMEZ	Nombre: JULIO CÉSAR GUEVARA RODRÍGUEZ	Nombre: JOHON EDGAR QUINTERO AMAYA
Cargo: Asesora – Dirección General	Cargo: Profesional Universitario – Proceso COM	Cargo: Contratista Enlace – Proceso COM

El documento será radicado y firmado en el SGDEA Orfeo	Formato SGDEA Orfeo		RESPONSABLE DE REVISIÓN GDOC FREDY ELIECER VELASQUEZ AMORTEGUI DESIGNADO PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
	SI ☐	NO ☒	
	OBSERVACIONES:		

APROBACIÓN DOCUMENTAL (DILIGENCIADO POR LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN)	¿ES APROBADO?		RESPONSABLE DE APROBACIÓN EDGAR ALONSO FORERO CASTRO JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
	SI ☒	NO ☐	
	OBSERVACIONES: Las observaciones de los documentos a crear, actualizar o anular, quedan registradas en el histórico de Orfeo		

Documento 20241000235853 firmado electrónicamente por:	
LAURA GALLEGO GOMEZ	asesora DIRECCIÓN GENERAL laura.gallego@umv.gov.co Fecha firma: 10-09-2024 11:21:43
JULIO CESAR GUEVARA	Profesional Universitario 219-01

	FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL		 Radicado: 20241000235853 Fecha: 10-09-2024 Pág. 2 de 2
	CÓDIGO: DES-FM-008	VERSIÓN: 1	
	FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2024		

RODRIGUEZ	DIRECCIÓN GENERAL julio.guevara@umv.gov.co Fecha firma: 10-09-2024 11:22:57
EDGAR ALONSO FORERO CASTRO	Jefe Oficina Asesora de Planeación OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN edgar.forero@umv.gov.co Fecha firma: 10-09-2024 12:31:03
JOHON EDGAR QUINTERO AMAYA	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN johon.quintero@umv.gov.co Fecha firma: 10-09-2024 12:01:02 Fecha firma: 10-09-2024 12:01:02
Revisó:	FREDY ELIECER VELASQUEZ AMORTEGUI - Auxiliar Administrativo - PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL - fredy.velasquez@umv.gov.co
 add520114258b4f58afde7d63f308f693b8ecd8e9fe6de10b062fb521676e698 Codigo de Verificación CV: 28010 Comprobar desde: https://www.umv.gov.co/portal/verificar/	