

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL		 Radicado: 20251130124043 Fecha: 16-04-2025 Pág. 1 de 2
	CÓDIGO: DES-FM-008	VERSIÓN: 1	
	FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2024		

INFORMACIÓN DOCUMENTADA		CÓDIGO		VERSIÓN		JUSTIFICACIÓN		
TIPO	NOMBRE	ANTERIOR	VIGENTE	ANTERIOR	VIGENTE	ELABORA	ACTUALIZA	ANULA
Formato	MATRIZ DE MEJORAS SG - SST - UAERMV	GTHU-S-FM-039	GTHU-S-FM-039	002	003		X	
Formato	INSPECCION DE EQUIPOS DE PROTECCION CONTRA CAIDAS	-	GTHU-S-FM-049	-	001	X		

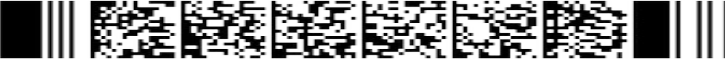
DESCRIPCIÓN DE LA JUSTIFICACIÓN
En atención al lo estipulado en el Decreto 1072 de 2015el cual establece en su artículo 2.2.4.6.12 que los documentos relacionados con el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo pueden existir en diferentes formatos (papel, disco magnético, óptico o electrónico, fotografía) y deben estar en custodia del responsable del desarrollo del sistema1. se define la "acción de mejora" como una optimización del SG-SST para lograr mejoras en el desempeño de la organización en seguridad y salud en el trabajo. Por lo anterior y en cumplimiento a la Resolución 4272 de 2021 la cual establece los requisitos mínimos de seguridad para el desarrollo de trabajos en alturas; se realiza revisión, ajuste y/o creación de los siguientes formatos para dar cumplimiento a los lineamientos normativos legales vigentes sobre la materia. - GTHU-S-FM-039 FORMATO MATRIZ DE MEJORAS SG - SST – UAERMV Se realiza actualización del formato GTHU-S-FM-039 INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMATO DE MATRIZ DE MEJORAS SG - SST – UAERMV, con respecto a la actualización del riesgo asociado y se elimina la columna de REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA MEJORA, por operatividad del formato. - GTHU-S-FM-049 FORMATO INSPECCION DE EQUIPOS DE PROTECCION CONTRA CAIDAS Creación e implementación del formato con el fin de fortalecer el desempeño del SG-SST en lo que respecta a la verificación continua de las condiciones de los equipos de trabajo seguro en alturas de la UMV.

AVALA: LÍDER DE PROCESO <i>(Puede ser el Líder Estratégico o Líder Operativo dependiendo del proceso)</i>	ELABORA/ACTUALIZA/ANULA: <i>(Colaborador del proceso en compañía del enlace)</i>	ACOMPañAMIENTO: ASESOR OAP <i>(Colaborador de la Oficina Asesora de Planeación a cargo de procesos)</i>
Nombre: Carlos Arturo Vanegas	Nombre: Carlos Enrique Camelo Castillo Nombre: Johan Jair Varela Cano Nombre: Sandra Patricia Melo Daza Nombre: Jeniffer García Ávila	Nombre: Érica Andrea Muñoz Orjuela
Cargo: Gerente Administrativo y Financiero	Cargo: Profesional Especializado Cargo: Profesional Especializado Cargo: Contratista/ GTHU Cargo: Contratista/ GTHU	Cargo: Profesional Universitario

El documento será radicado y firmado en el SGDEA Orfeo	Formato SGDEA Orfeo		RESPONSABLE DE REVISIÓN GDOC FREDY ELIECER VELÁSQUEZ AMORTEGUI DESIGNADO PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
	SI ☐	NO ☒	
	OBSERVACIONES:		

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL		 Radicado: 20251130124043 Fecha: 16-04-2025 Pág. 2 de 2
	CÓDIGO: DES-FM-008	VERSIÓN: 1	
	FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2024		

APROBACIÓN DOCUMENTAL (DILIGENCIADO POR LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN)	¿ES APROBADO?		RESPONSABLE DE APROBACIÓN <i>EDGAR ALONSO FORERO CASTRO</i> <i>JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN</i>
	SI	NO	
	OBSERVACIONES:		

Documento 20251130124043 firmado electrónicamente por:	
CARLOS ARTURO VANEGAS HERNANDEZ	Gerente Administrativo y Financiero GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA carturo.vanegas@umv.gov.co Fecha firma: 22-04-2025 12:01:56
JENIFFER GARCIA AVILA	Contratista PROCESO TALENTO HUMANO jeniffer.garcia@umv.gov.co Fecha firma: 16-04-2025 12:33:30
CARLOS ENRIQUE CAMELO CASTILLO	Profesional Especializado PROCESO TALENTO HUMANO carlos.camelo@umv.gov.co Fecha firma: 21-04-2025 12:29:28
SANDRA PATRICIA MELO DAZA	Contratista PROCESO TALENTO HUMANO sandra.melo@umv.gov.co Fecha firma: 18-04-2025 17:47:37
JOHAN JAIR VARELA CANO	Profesional Especializado PROCESO TALENTO HUMANO johan.varela@umv.gov.co Fecha firma: 16-04-2025 12:55:23
ERICA ANDREA MUÑOZ ORJUELA	Profesional Universitario OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN erika.munoz@umv.gov.co Fecha firma: 25-04-2025 09:45:58
EDGAR ALONSO FORERO CASTRO	Jefe Oficina Asesora de Planeación OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN edgar.forero@umv.gov.co Fecha firma: 25-04-2025 12:10:03
Revisó:	FREDY ELIECER VELASQUEZ AMORTEGUI - Auxiliar administrativo - PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL - fredy.velasquez@umv.gov.co
 f4ae4f6e3e392c47e3294797a0b48cf1e0c4d9a73c68ad0d0f864ead87ef189a Codigo de Verificación CV: 02ca1 Comprobar desde: https://www.umv.gov.co/portal/verificar/	