

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL		 Radicado: 20241100264763 Fecha: 16-10-2024 Pág. 1 de 2
	CÓDIGO: DES-FM-008	VERSIÓN: 1	
	FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2024		

INFORMACIÓN DOCUMENTADA		CÓDIGO		VERSIÓN		JUSTIFICACIÓN		
TIPO	NOMBRE	ANTERIOR	VIGENTE	ANTERIOR	VIGENTE	ELABORA	ACTUALIZA	ANULA
PROCEDIMIENTO	PROCEDIMIENTO EGRESO DE BAJA DE BIENES	GRAF-PR-004	GRAF-PR-004	1	2		X	
DOCUMENTO INTERNO	DESTINO FINAL Y BAJA DE BIENES DE PROPIEDAD DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL PARA LA REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL – UAERMV	GRAF-DI-001	GRAF-DI-001	1	2		X	
DESCRIPCIÓN DE LA JUSTIFICACIÓN								
1. Se ajusta el alcance del procedimiento EGRESO DE BAJA DE BIENES 2. En el documento interno DESTINO FINAL Y BAJA DE BIENES DE PROPIEDAD DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL PARA LA REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL – UAERMV, se incluye información sobre las clases de baja que se puedan presentar para los bienes muebles de la entidad a partir del numeral 4.3.3. Igualmente la redacción en las políticas de operación de bienes devolutivos y el objetivo del documento incluyendo la palabra “Baja”								

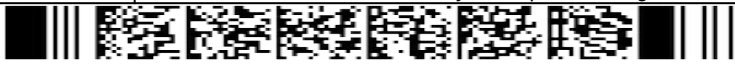
AVALA: LÍDER DE PROCESO <i>(Puede ser el Líder Estratégico o Líder Operativo dependiendo del proceso)</i>	ELABORA/ACTUALIZA/ANULA: <i>(Colaborador del proceso en compañía del enlace)</i>	ACOMPañAMIENTO: ASESOR OAP <i>(Colaborador de la Oficina Asesora de Planeación a cargo de procesos)</i>
Nombre: Carlos Arturo Vanegas Hernández	Nombre: José Silvino González Vásquez	Nombre: Juan Camilo Pérez Cuervo
Cargo: Gerente Administrativo y Financiero	Cargo: Contratista enlace proceso GREF	Cargo: Contratista OAP.

El documento será radicado y firmado en el SGDEA Orfeo	Formato SGDEA Orfeo		RESPONSABLE DE REVISIÓN GDOC Freddy Eliecer Velásquez Amórtegui DESIGNADO PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
	SI ☐	NO ☐	
	OBSERVACIONES:		

APROBACIÓN DOCUMENTAL (DILIGENCIADO POR LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN)	¿ES APROBADO?		RESPONSABLE DE APROBACIÓN Edgar Alonso Forero Castro JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
	SI ☒	NO ☐	
	OBSERVACIONES:		

Documento 20241100264763 firmado electrónicamente por:	
CARLOS ARTURO VANEGAS	Gerente Administrativo y Financiero

	FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL		 Radicado: 20241100264763 Fecha: 16-10-2024 Pág. 2 de 2
	CÓDIGO: DES-FM-008	VERSIÓN: 1	
	FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2024		

HERNANDEZ	GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA carturo.vanegas@umv.gov.co Fecha firma: 16-10-2024 14:21:25
JOSE SILVINO GONZALEZ	Contratista SECRETARÍA GENERAL silvino.gonzalez@umv.gov.co Fecha firma: 16-10-2024 12:20:23
JUAN CAMILO PÉREZ CUERVO	Contratista OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN juan.perez@umv.gov.co Fecha firma: 16-10-2024 12:42:33
EDGAR ALONSO FORERO CASTRO	Jefe de Oficina OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN edgar.forero@umv.gov.co Fecha firma: 17-10-2024 12:59:08
Revisó:	FREDY ELIECER VELASQUEZ AMORTEGUI - Auxiliar Administrativo - PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL - fredy.velasquez@umv.gov.co
	FREDY ELIECER VELASQUEZ AMORTEGUI - Auxiliar Administrativo - PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL - fredy.velasquez@umv.gov.co
 a866b41a215f3607f5682def27d8e6df7df98f1bcfa5592281d84d4f2d761c3d Codigo de Verificación CV: fd4f7 Comprobar desde: https://www.umv.gov.co/portal/verificar/	