

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL		 Radicado: 20241100304953 Fecha: 27-11-2024 Pág. 1 de 2
	CÓDIGO: DES-FM-008	VERSIÓN: 1	
	FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2024		

INFORMACIÓN DOCUMENTADA		CÓDIGO		VERSIÓN		JUSTIFICACIÓN		
TIPO	NOMBRE	ANTERIOR	VIGENTE	ANTERIOR	VIGENTE	ELABORA	ACTUALIZA	ANULA
DOCUMENTO INTERNO	Destino final y baja de bienes muebles – devolutivos, parque automotor, maquinaria amarilla y bienes de consumo de propiedad de la Unidad Administrativa Especial para la Rehabilitación y Mantenimiento Vial – UAERMV	GREF-DI-001	GREF-DI-001	02	03		X	

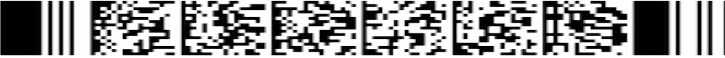
DESCRIPCIÓN DE LA JUSTIFICACIÓN
La actualización corresponde a la modificación e inclusión de las siguientes casillas: En el documento interno DESTINO FINAL Y BAJA DE BIENES DE PROPIEDAD DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL PARA LA REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL – UAERMV, se elimina la Introducción de la sección de bienes devolutivos debido a que argumenta lo mismo que en las políticas de operación Se elimina el flujograma de bienes devolutivos y el flujograma de parque autor Se incluye Flujograma en la sección de Parque Automotor Se incluye Flujograma en la sección de bienes devolutivos En la descripción de parque automotor Se modifica la política de operación literal H Se incluye las políticas de operación I,J,K en la sección de parque automotor Se corrige redacción

AVALA: LÍDER DE PROCESO (Puede ser el Líder Estratégico o Líder Operativo dependiendo del proceso)	ELABORA/ACTUALIZA/ANULA: (Colaborador del proceso en compañía del enlace)	ACOMPANIAMIENTO: ASESOR OAP (Colaborador de la Oficina Asesora de Planeación a cargo de procesos)
Nombre: Carlos Arturo Vanegas Hernández	Nombre: José Silvino González Vásquez	Nombre: Juan Camilo Pérez Cuervo
Cargo: Gerente Administrativo y Financiero	Cargo: Contratista enlace proceso GREF	Cargo: Enlace proceso GREF - OAP

El documento será radicado y firmado en el SGDEA Orfeo	Formato SGDEA Orfeo		RESPONSABLE DE REVISIÓN GDOC Brayan Esteban Castellanos Rojas DESIGNADO PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
	SI	NO	
	X	☐	
	OBSERVACIONES:		

APROBACIÓN DOCUMENTAL (DILIGENCIADO POR LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN)	¿ES APROBADO?		RESPONSABLE DE APROBACIÓN Edgar Alonso Forero Castro JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
	SI	NO	
	X	☐	
	OBSERVACIONES:		

	FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL		 Radicado: 20241100304953 Fecha: 27-11-2024 Pág. 2 de 2
	CÓDIGO: DES-FM-008	VERSIÓN: 1	
	FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2024		

Documento 20241100304953 firmado electrónicamente por:	
CARLOS ARTURO VANEGAS HERNANDEZ	Gerente Administrativo y Financiero GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA carturo.vanegas@umv.gov.co Fecha firma: 27-11-2024 15:06:26
JOSE SILVINO GONZALEZ	Contratista SECRETARÍA GENERAL silvino.gonzalez@umv.gov.co Fecha firma: 27-11-2024 14:27:50
EDGAR ALONSO FORERO CASTRO	Jefe Oficina Asesora de Planeación OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN edgar.forero@umv.gov.co Fecha firma: 27-11-2024 15:36:07
JUAN CAMILO PÉREZ CUERVO	Contratista OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN juan.perez@umv.gov.co Fecha firma: 27-11-2024 15:21:08
Revisó:	FREDY ELIECER VELASQUEZ AMORTEGUI - Auxiliar Administrativo - PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL - fredy.velasquez@umv.gov.co
 7cc15f54d287f6a80420f6e3d41f742fa8739763c1b679503a1a9ce11e120cab Codigo de Verificación CV: 96d59 Comprobar desde: https://www.umv.gov.co/portal/verificar/	