



**ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.**  
MOVILIDAD

Unidad Administrativa Especial de  
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

## FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL



Radicado: **20261110097323**

Fecha: 20-03-2026

Pág. 1 de 2

CÓDIGO: DES-FM-008

VERSIÓN: 1

FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2024

INFORMACIÓN DOCUMENTADA		CÓDIGO		VERSIÓN		JUSTIFICACIÓN		
TIPO	NOMBRE	ANTERIOR	VIGENTE	ANTERIOR	VIGENTE	ELABORA	ACTUALIZA	ANULA
Formato	Control Financiero de Contrato y/o Convenio	GEFI-FM-014	GEFI-FM-014	5	6		X	
Formato	Control Financiero de Contratos de Prestación de Servicios	-	GEFI-FM-027	-	1	X		

### DESCRIPCIÓN DE LA JUSTIFICACIÓN

Se modifica el formato GEFI-FM-014 Control Financiero de Contrato y/o Convenio incluyendo un espacio para el registro de la información relacionada con la aprobación de una Cesión de derechos o Endoso en un pago. Además de incluir como requisito la firma del Ordenador del Gasto para la aprobación de la solicitud de pago.

Se elabora el formato GEFI-FM-027 Control Financiero de Contratos de Prestación de Servicios para el conservar el registro de las asignaciones de las fuentes designadas por el Supervisor en la autorización del pago de un contrato de este tipo.

AVALA: LÍDER DE PROCESO <i>(Puede ser el Líder Estratégico o Líder Operativo dependiendo del proceso)</i>	ELABORA/ACTUALIZA/ANULA: <i>(Colaborador del proceso en compañía del enlace)</i>	ACOMPañAMIENTO: ASESOR OAP <i>(Colaborador de la Oficina Asesora de Planeación a cargo de procesos)</i>
Nombre: Claudia Jineth Álvarez Benítez	Nombre: Yuly Andrea González Rodríguez	Nombre: Diego Israel Castillo Porras
Cargo: Gerente Financiera y Administrativa	Cargo: Enlace Contratista Proceso GEFI	Cargo: Contratista - Proceso DES

El documento será radicado y firmado en el SGDEA Orfeo	Formato SGDEA Orfeo		RESPONSABLE DE REVISIÓN GDOC  Mario Leandro Barragán León DESIGNADO PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
	SI	NO	
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
OBSERVACIONES:			

APROBACIÓN DOCUMENTAL (DILIGENCIADO POR LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN)	¿ES APROBADO?		RESPONSABLE DE APROBACIÓN  Edgar Alonso Forero Castro JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
	SI	NO	
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
OBSERVACIONES:			

**Documento 20261110097323 firmado electrónicamente por:**

**MARIO LEANDRO BARRAGÁN** Contratista



**ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.**  
MOVILIDAD

Unidad Administrativa Especial de  
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

## FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL



Radicado: **20261110097323**

Fecha: 20-03-2026

Pág. 2 de 2

CÓDIGO: DES-FM-008

VERSIÓN: 1

FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2024

<b>LEÓN</b>	PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL mario.barragan@umv.gov.co Fecha firma: 20-03-2026 11:35:34
<b>YULY ANDREA GONZÁLEZ RODRÍGUEZ</b>	Contratista GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA yuly.gonzalez@umv.gov.co Fecha firma: 20-03-2026 11:39:23
<b>CLAUDIA JINETH ALVAREZ BENITEZ</b>	GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA jineth.alvarez@umv.gov.co Fecha firma: 20-03-2026 11:51:13 Fecha firma: 20-03-2026 11:51:13
<b>DIEGO ISRAEL CASTILLO PORRAS</b>	Contratista OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN diego.castillo@umv.gov.co Fecha firma: 20-03-2026 13:24:54
<b>EDGAR ALONSO FORERO CASTRO</b>	Jefe Oficina Asesora de Planeación OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN edgar.forero@umv.gov.co Fecha firma: 20-03-2026 14:09:22



59b1ce7c48af698b54bcabb73eb411ca38bbb9d0e8763070e9174efabfb162aa

Codigo de Verificación CV: 647f3 Comprobar desde: <https://www.umv.gov.co/portal/verificar/>