

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL		 Radicado: 20251120167133 Fecha: 11-06-2025 Pág. 1 de 2
	CÓDIGO: DES-FM-008	VERSIÓN: 1	
	FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2024		

INFORMACIÓN DOCUMENTADA		CÓDIGO		VERSIÓN		JUSTIFICACIÓN		
TIPO	NOMBRE	ANTERIOR	VIGENTE	ANTERIOR	VIGENTE	ELABORA	ACTUALIZA	ANULA
FORMATO	FORMATO ACTA COMITÉ	GDOC FM 009	GDOC FM 009	6	6		X	
FORMATO	FORMATO HOJA DE CONTROL	GDOC FM 010	GDOC FM 010	1	2		X	
FORMATO	FORMATO REFERENCIA CRUZADA	GDOC FM 013	GDOC FM 013	5	6		X	
FORMATO	FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL	GDOC FM 017	GDOC FM 017	5	6		X	
FORMATO	FORMATO ÍNDICE ELECTRÓNICO	GDOC FM 030	GDOC FM 030		2			X

DESCRIPCIÓN DE LA JUSTIFICACIÓN

Se actualizó el GDOC FM 010 formato de hoja de control incluyendo los siguientes ítems: (control de diligenciamiento, nombre unidad administrativa, oficina productora, fecha incorporación al expediente, ítem, nombre y apellido persona que incorpora el documento, observaciones) y responsable del área u oficina productora.

En lo referente con el GDOC FM 013 formato referencia cruzada se incluyeron los siguientes campos: Fondo documental, No. Folio Físico / Electrónico; Descripción del contenido del documento; Tipo de soporte; Ubicación del Documento y el ítem Elaborado por.

Finalmente, se actualizó el GDOC FM 017 formato único de Inventario Documental incluyendo los siguientes ítems así: tipo soporte, (físico, electrónico, híbrido), se ajustó la información de la casilla de ubicación (Archivo gestión, Archivo central, Orfeo N° de expediente, URL) y se estableció un campo electrónico donde se debe referenciar la cantidad y tamaño de los documentos electrónicos.

En lo relacionado con los formatos GDOC FM 009 y GDOC 013 acorde al análisis interno del proceso requieren ser firmados por el SGDEA-Orfeo.

Por su parte el GDOC FM 030 formato índice electrónico se solicita su anulación teniendo en cuenta que se encuentra automatizado en el SGDEA-Orfeo para el uso de los usuarios.

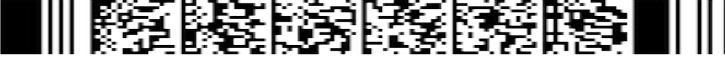
AVALA: LÍDER DE PROCESO (Puede ser el Líder Estratégico o Líder Operativo dependiendo del proceso)	ELABORA/ACTUALIZA/ANULA: (Colaborador del proceso en compañía del enlace)	ACOMPañAMIENTO: ASESOR OAP (Colaborador de la Oficina Asesora de Planeación a cargo de procesos)
Nombre: CARLOS ARTURO VANEGAS HERNANDEZ	Nombre: DIANA PAOLA REAY GÓMEZ	Nombre: CRISTINA ELIZABETH SIERRA CASALLAS
Cargo: Gerente Administrativo y Financiero	Cargo: Enlace proceso Gestión Documental	Cargo: Profesional Universitaria OAP

El documento será radicado y firmado en el SGDEA	Formato SGDEA		RESPONSABLE DE REVISIÓN GDOC (FREDY ELIECER VELASQUEZ) DESIGNADO PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
	SI ☒	NO ☐	
	OBSERVACIONES: Se solicita revisar el GDOC FM 009 Formato acta comité y GDOC 013 formato referencia cruzada los cuales requieren ser firmados por Orfeo.		

APROBACIÓN DOCUMENTAL (DILIGENCIADO POR LA OFICINA)	¿ES APROBADO?		RESPONSABLE DE APROBACIÓN (EDGAR ALONSO FORERO CASTRO) JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
	SI ☒	NO ☐	
	OBSERVACIONES:		

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL		 Radicado: 20251120167133 Fecha: 11-06-2025 Pág. 2 de 2
	CÓDIGO: DES-FM-008	VERSIÓN: 1	
	FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2024		

--	--	--

Documento 20251120167133 firmado electrónicamente por:	
DIANA PAOLA REAY GÓMEZ	Contratista PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL diana.reay@umv.gov.co Fecha firma: 11-06-2025 15:55:17
FREDY ELIECER VELASQUEZ AMORTEGUI	Auxiliar administrativo PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL fredy.velasquez@umv.gov.co Fecha firma: 12-06-2025 09:55:08
EDGAR ALONSO FORERO CASTRO	Jefe Oficina Asesora de Planeación OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN edgar.forero@umv.gov.co Fecha firma: 10-07-2025 15:19:48
CRISTINA ELIZABETH SIERRA CASALLAS	Profesional Universitario (E) OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN cristina.sierra@umv.gov.co Fecha firma: 12-06-2025 09:52:27
CARLOS ARTURO VANEGAS HERNANDEZ	Gerente Administrativo y Financiero GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA carturo.vanegas@umv.gov.co Fecha firma: 13-06-2025 11:13:16
 a8d64ce46b90cdc36c1485fd6516c83387d523f940aadb535a48abe9df59fe7c Codigo de Verificación CV: a1d10 Comprobar desde: https://www.umv.gov.co/portal/verificar/	