

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL		 Radicado: 20251150362563 Fecha: 16-12-2025 Pág. 1 de 2
	CÓDIGO: DES-FM-008	VERSIÓN: 1	
	FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2024		

INFORMACIÓN DOCUMENTADA		CÓDIGO		VERSIÓN		JUSTIFICACIÓN		
TIPO	NOMBRE	ANTERIOR	VIGENTE	ANTERIOR	VIGENTE	ELABORA	ACTUALIZA	ANULA
Formato	Acta de Inicio de Contrato		GCON_FM_003	10	11			
Formato	Acta de Recibo Parcial de Contrato		GCON_FM_008	10	11			
Formato	Acta de Ajustes de Precios		GCON_FM_018	7	8			
Formato	Acta de recibo final y terminación del contrato de obra		GCON_FM_024	9	10			
Formato	Acta de Pago Anticipado		GCON_FM_036	6	7			
Formato	Acta de Recibo Final del Contrato		GCON_FM_045	7	8			
Formato	Acta Terminación Anticipada Contrato P Jurídica		GCON_FM_074	1	2			

DESCRIPCIÓN DE LA JUSTIFICACIÓN

En el marco del proceso de mejora continua y por solicitud de la Gerencia Administrativa y Financiera, se ha incorporado información adicional en los formatos GCON_FM_003 (Se elimina el concepto de prorroga dentro del acta), GCON_FM_008, GCON_FM_018, GCON_FM_024, GCON_FM_036, GCON_FM_045 y GCON_FM_074, relacionada con los certificados de disponibilidad presupuestal y de registro presupuestal. Esta inclusión tiene como objetivo facilitar el trámite de pagos y reducir el riesgo de errores en la afectación del certificado de disponibilidad presupuestal al momento de efectuar dichos pagos.

AVALA: LÍDER DE PROCESO <i>(Puede ser el Líder Estratégico o Líder Operativo dependiendo del proceso)</i>	ELABORA/ACTUALIZA/ANULA: <i>(Colaborador del proceso en compañía del enlace)</i>	ACOMPANIAMIENTO: ASESOR OAP <i>(Colaborador de la Oficina Asesora de Planeación a cargo de procesos)</i>
Nombre CLAUDIA HELENA ALVAREZ SANMIGUEL	Nombre: LILIAN ROCIO MENDOZA MONROY	Nombre: DIEGO ISRAEL CASTILLO PORRAS
Cargo: <i>Gerente de Contratación</i>	Cargo: <i>Contratista</i>	Cargo: <i>Contratista</i>

El documento será radicado y firmado en el SGDEA Orfeo	Formato SGDEA Orfeo		RESPONSABLE DE REVISIÓN GDOC FREDY ELIECER VELASQUEZ AMORTEGUI DESIGNADO PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
	SI ☐	NO ☒	
	OBSERVACIONES:		

APROBACIÓN DOCUMENTAL (DILIGENCIADO POR LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN)	¿ES APROBADO?		RESPONSABLE DE APROBACIÓN EDGAR ALONSO FORERO CASTRO JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
	SI ☒	NO ☐	
	OBSERVACIONES:		

	FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL		 Radicado: 20251150362563 Fecha: 16-12-2025 Pág. 2 de 2
	CÓDIGO: DES-FM-008	VERSIÓN: 1	
	FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2024		

Documento 20251150362563 firmado electrónicamente por:	
LILIAN ROCÍO MENDOZA MONROY	Contratista GERENCIA DE CONTRATACIÓN lilian.mendoza@umv.gov.co Fecha firma: 17-12-2025 15:13:55
CLAUDIA HELENA ÁLVAREZ SANMIGUEL	Gerente de Contratación GERENCIA DE CONTRATACIÓN claudia.alvarez@umv.gov.co Fecha firma: 17-12-2025 17:39:57
DIEGO ISRAEL CASTILLO PORRAS	Contratista OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN diego.castillo@umv.gov.co Fecha firma: 24-12-2025 10:22:21
EDGAR ALONSO FORERO CASTRO	Jefe Oficina Asesora de Planeación OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN edgar.forero@umv.gov.co Fecha firma: 24-12-2025 11:16:36
 29dcfede02f8f5a8858077c6adab47c0de1d21bfe9d5b318d0342780b06a8ac7 Codigo de Verificación CV: 548ce Comprobar desde: https://www.umv.gov.co/portal/verificar/	