



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
MOVILIDAD

Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL



Radicado: **20261150069373**

Fecha: 20-02-2026

Pág. 1 de 2

CÓDIGO: DES-FM-008 VERSIÓN: 1

FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2024

INFORMACIÓN DOCUMENTADA		CÓDIGO		VERSIÓN		JUSTIFICACIÓN		
TIPO	NOMBRE	ANTERIOR	VIGENTE	ANTERIOR	VIGENTE	ELABORA	ACTUALIZA	ANULA
Caracterización	CARACTERIZACIÓN DE PROCESO GESTION CONTRACTUAL		GCON-CP-001	7	8			
Formato	CONTRATOS O CONVENIOS LIQUIDADOS POR MUTUO ACUERDO		GCON-IND-001	2	3			
Formato	CUMPLIMIENTO DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES - PAA		GCON-IND-002	6	7			

DESCRIPCIÓN DE LA JUSTIFICACIÓN

De acuerdo con la revisión de los instrumentos de gestión y seguimiento del proceso de Gestión Contractual, se ve la necesidad de ajustar la caracterización del proceso debido a: redacción del objetivo acorde con el acuerdo No.02 donde establece que desde la gerencia se dan los lineamientos frente a la adquisición de bienes y servicios, así mismo en las actividades del PHVA se ajusta redacción en quien entrega y a quienes se entrega complementado y unificando nombres, se elimina la segunda actividad "Elaborar el Plan de acción del proceso" ya que hace parte de la primera actividad, se ajusta en redacción las actividades de precontractual, contractual y post contractual, se elimina lo relacionado con sancionatorio acorde con la resolución 515 del 2025 articulo 5 actividad que pasa a competencia de la Oficina Jurídica.

Así mismo se revisa y se actualiza los Indicadores de Gestión del proceso.

AVALA: LÍDER DE PROCESO <i>(Puede ser el Líder Estratégico o Líder Operativo dependiendo del proceso)</i>	ELABORA/ACTUALIZA/ANULA: <i>(Colaborador del proceso en compañía del enlace)</i>	ACOMPañAMIENTO: ASESOR OAP <i>(Colaborador de la Oficina Asesora de Planeación a cargo de procesos)</i>
Nombre: CLAUDIA HELENA ALVAREZ SANMIGUEL	Nombre: LILIAN ROCIO MENDOZA MONROY	Nombre: DIEGO ISRAEL CASTILLO PORRAS
Cargo: Gerente de Contratación	Cargo: Contratista	Cargo: Contratista OAP

El documento será radicado y firmado en el SGDEA Orfeo	Formato SGDEA Orfeo		RESPONSABLE DE REVISIÓN GDOC <i>(Nombre)</i> DESIGNADO PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	
	OBSERVACIONES:		

APROBACIÓN DOCUMENTAL (DILIGENCIADO POR LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN)	¿ES APROBADO?		RESPONSABLE DE APROBACIÓN EDGAR ALONSO FORERO CASTRO JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
	OBSERVACIONES:		



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
MOVILIDAD

Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL



Radicado: **20261150069373**

Fecha: 20-02-2026

Pág. 2 de 2

CÓDIGO: DES-FM-008

VERSIÓN: 1

FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2024

Documento 20261150069373 firmado electrónicamente por:

CLAUDIA HELENA ÁLVAREZ SANMIGUEL	gerente de contratación GERENCIA DE CONTRATACIÓN claudia.alvarez@umv.gov.co Fecha firma: 20-02-2026 15:33:54
JENY PAOLA VIZCAINO GUTIERREZ	GERENCIA DE CONTRATACIÓN jeny.vizcaino@umv.gov.co Fecha firma: 23-02-2026 10:36:25 Fecha firma: 23-02-2026 10:36:25
LILIAN ROCÍO MENDOZA MONROY	Contratista GERENCIA DE CONTRATACIÓN lilian.mendoza@umv.gov.co Fecha firma: 24-02-2026 15:49:45
DIEGO ISRAEL CASTILLO PORRAS	Contratista OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN diego.castillo@umv.gov.co Fecha firma: 25-02-2026 14:42:24
EDGAR ALONSO FORERO CASTRO	Jefe de Oficina Asesora de Planeación OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN edgar.forero@umv.gov.co Fecha firma: 25-02-2026 14:51:09



bf890de73ab560476e1e14c57cfab398239f43f38f36a2fe6d75bb8a8099b877

Código de Verificación CV: 7955e Comprobar desde: <https://www.umv.gov.co/portal/verificar/>