

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL		 Radicado: 20241180240373 Fecha: 13-09-2024 Pág. 1 de 2
	CÓDIGO: DES-FM-008	VERSIÓN: 1	
	FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2024		

INFORMACIÓN DOCUMENTADA		CÓDIGO		VERSIÓN		JUSTIFICACIÓN		
TIPO	NOMBRE	ANTERIOR	VIGENTE	ANTERIOR	VIGENTE	ELABORA	ACTUALIZA	ANULA
Documento Interno	Fichas verdes UAERMV	GAM-DI-005	GAM-DI-005	1	2		X	
DESCRIPCIÓN DE LA JUSTIFICACIÓN								
Se actualizan fichas verdes incluyendo en la ficha 33 arrendamiento de inmueble, los requerimientos específicos para cumplir con 69 ítems de conformidad con el decreto 2981 de 2013. Estos ítems son lineamientos para cumplir con el almacenamiento de residuos sólidos ordinarios, almacenamiento de residuos solidos aprovechables, almacenamiento de residuos peligrosos y residuos de aparatos electrónicos, almacenamiento de aceites usados, almacenamiento de llantas, uso y ahorro eficiente del agua y energía.								

AVALA: LÍDER DE PROCESO <i>(Puede ser el Líder Estratégico o Líder Operativo dependiendo del proceso)</i>	ELABORA/ACTUALIZA/ANULA: <i>(Colaborador del proceso en compañía del enlace)</i>	ACOMPÑAMIENTO: ASESOR OAP <i>(Colaborador de la Oficina Asesora de Planeación a cargo de procesos)</i>
Nombre: Jose Fernando Franco Buitrago	Nombre: Andrea del Pilar Zambrano B	Nombre: Omar Giovanni Garzón Sánchez
Cargo: Jefe OSCS	Cargo: Enlace OSCS	Cargo: Contratista OAP

El documento será radicado y firmado en el SGDEA	Formato SGDEA		RESPONSABLE DE REVISIÓN GDOC (Nombre) DESIGNADO PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
	SI	NO	
	OBSERVACIONES:		

APROBACIÓN DOCUMENTAL (DILIGENCIADO POR LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN)	¿ES APROBADO?		RESPONSABLE DE APROBACIÓN EDGAR ALONSO FORERO CASTRO JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
	SI	NO	
	OBSERVACIONES:		

Documento 20241180240373 firmado electrónicamente por:	
ANDREA DEL PILAR ZAMBRANO BARRIOS	Contratista OFICINA DE SERVICIO A LA CIUDADANIA Y SOSTENIBILIDAD

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL		 Radicado: 20241180240373 Fecha: 13-09-2024 Pág. 2 de 2
	CÓDIGO: DES-FM-008	VERSIÓN: 1	
	FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2024		

	andrea.zambrano@umv.gov.co Fecha firma: 13-09-2024 11:36:59
JOSE FERNANDO FRANCO BUITRAGO	Jefe de Oficina OFICINA DE SERVICIO A LA CIUDADANIA Y SOSTENIBILIDAD jose.franco@umv.gov.co Fecha firma: 13-09-2024 11:46:29
EDGAR ALONSO FORERO CASTRO	Jefe Oficina Asesora de Planeación OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN edgar.forero@umv.gov.co Fecha firma: 16-09-2024 11:26:40
OMAR GIOVANNY GARZON SANCHEZ	Contratista OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN giovanny.garzon@umv.gov.co Fecha firma: 14-09-2024 09:57:50
Revisó:	FREDY ELIECER VELASQUEZ AMORTEGUI - Auxiliar Administrativo - PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL - fredy.velasquez@umv.gov.co
 b7cbdf201c3f4ec0d805af9183aaf58ca7d76e36134460757b86351c956f2998 Codigo de Verificación CV: 83edb Comprobar desde: https://www.umv.gov.co/portal/verificar/	

Anexos: 1 folios