

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL		 Radicado: 20241180264773 Fecha: 16-10-2024 Pág. 1 de 2
	CÓDIGO: DES-FM-008	VERSIÓN: 1	
	FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2024		

INFORMACIÓN DOCUMENTADA		CÓDIGO		VERSIÓN		JUSTIFICACIÓN		
TIPO	NOMBRE	ANTERIOR	VIGENTE	ANTERIOR	VIGENTE	ELABORA	ACTUALIZA	ANULA
Indicador	Eficiencia en el consumo de agua - Otras Unidades de Trabajo	GAM-IND-002	GAM-IND-002	4	5		X	
Indicador	Eficiencia en el consumo de agua -Sede Administrativa	N.A	GAM-IND-005	N.A	1	X		
Indicador	Eficiencia en el consumo de energía - Otras Unidades de Trabajo	GAM-IND-003	GAM-IND-003	4	5		X	
Indicador	Eficiencia en el consumo de energía - Sede Administrativa	N.A	GAM-IND-006	N.A	1	X		

DESCRIPCIÓN DE LA JUSTIFICACIÓN
Se actualizan los indicadores de consumo de agua y energía separando lo de la sede administrativa de las otras sedes, teniendo en cuenta las recomendaciones emitidas por la Secretaría Distrital de Ambiente. Es importante mencionar, que el consumo de las otras sedes o unidades de trabajo se mide generalmente por el consumo para las intervenciones u obras realizadas por la entidad por eso la unidad de medida está dada en Pk, siendo este parámetro el mas relevante de gasto o consumo tanto de agua como de energía.
Así mismo, se ajustaron los rangos de gestión teniendo en cuenta los últimos promedios de consumo y la meta de cada uno de los indicadores.

AVALA: LÍDER DE PROCESO <i>(Puede ser el Líder Estratégico o Líder Operativo dependiendo del proceso)</i>	ELABORA/ACTUALIZA/ANULA: <i>(Colaborador del proceso en compañía del enlace)</i>	ACOMPANIAMIENTO: ASESOR OAP <i>(Colaborador de la Oficina Asesora de Planeación a cargo de procesos)</i>
Nombre: Jose Fernando Franco Buitrago	Nombre: Andrea del Pilar Zambrano Barrios	Nombre: Juan Camilo Perez
Cargo: Jefe OSCS	Cargo: Enlace OSCS	Cargo: Contratista OAP

El documento será radicado y firmado en el SGDEA	Formato SGDEA	RESPONSABLE DE REVISIÓN GDOC
	SI ☐ NO ☐	(Nombre) DESIGNADO PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
	OBSERVACIONES:	

APROBACIÓN DOCUMENTAL (DILIGENCIADO POR LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN)	¿ES APROBADO?	RESPONSABLE DE APROBACIÓN
	SI ☒ NO ☐	Edgar Alonso Forero Castro JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
	OBSERVACIONES:	

Documento 20241180264773 firmado electrónicamente por:	
ANDREA DEL PILAR	Contratista OFICINA DE SERVICIO A LA CIUDADANIA Y SOSTENIBILIDAD

	FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL		 Radicado: 20241180264773 Fecha: 16-10-2024 Pág. 2 de 2
	CÓDIGO: DES-FM-008	VERSIÓN: 1	
	FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2024		

ZAMBRANO BARRIOS	andrea.zambrano@umv.gov.co Fecha firma: 16-10-2024 12:24:33
JOSE FERNANDO FRANCO BUITRAGO	OFICINA DE SERVICIO A LA CIUDADANIA Y SOSTENIBILIDAD jose.franco@umv.gov.co Fecha firma: 17-10-2024 08:34:26 Fecha firma: 17-10-2024 08:34:26
EDGAR ALONSO FORERO CASTRO	Jefe Oficina Asesora de Planeación OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN edgar.forero@umv.gov.co Fecha firma: 23-10-2024 09:27:18
JUAN CAMILO PÉREZ CUERVO	Contratista OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN juan.perez@umv.gov.co Fecha firma: 21-10-2024 13:59:30
 00c5c302a563caa169c50bf013456afef7bf162e97eadec6f6f2081294dc87e2 Codigo de Verificación CV: fc8af Comprobar desde: https://www.umv.gov.co/portal/verificar/	