



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Unidad Administrativa Especializada de
Reconstrucción y Mejoramiento Vial

TIPO DE PROCESO MISIONAL

PROCESO DE PRODUCCIÓN DE MEZCLA Y PROVISIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO

PROCEDIMIENTO DE OPERACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS

PPMQ-PR-002

Código:

006

Versión:

JULIO DE 2019

Fecha:



1. OBJETIVO

Suplir las necesidades referentes a vehículos, maquinaria y equipos para ejecutar actividades misionales de la UAERMV, conforme a los lineamientos establecidos por la entidad para la operación.

2. ALCANCE

El procedimiento inicia con la solicitud de maquinaria, vehículos y equipos, hasta la devolución de los mismos y la inclusión de la información en el historial o hoja de vida.

3. DEFINICIONES

- **Unidad Operativa:** Es aquel vehículo, maquinaria o equipo que está mecánicamente adecuado para realizar actividades.
- **Unidad Disponible:** Es aquel vehículo, maquinaria o equipo que está técnicamente adecuado para realizar actividades, cuenta con un operario asignado, cuenta con combustible necesario para operar y con todos los documentos en regla.
- **Unidad Fuera de Servicio:** Es aquel vehículo, maquinaria o equipo que no cumple técnicamente y no cuenta con la asignación de un operario asignado, combustible necesario para operar y con todos los documentos en regla.

4. DESCRIPCIÓN DE LOS SÍMBOLOS

SÍMBOLO	SIGNIFICADO	SÍMBOLO	SIGNIFICADO	SÍMBOLO	SIGNIFICADO
	Inicio y fin.		Conector página.		Conector de actividades
	Operación: desarrollo de actividad o tarea.		Decisión: toma de decisión		Punto de control: se debe describir el control. Son medidas de seguridad o Previsiones para ejecutar la actividad de acuerdo con las normas o requisitos establecidos

DESCRIPCIÓN (ACTIVIDAD Y/O TAREA)

DESCRIPCIÓN (ACTIVIDAD Y/O TAREA)	PUNTO CONTROL	TIEMPO ESTIMADO	RESPONSABLE	DEPENDENCIA INVOLUCRADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>INICIO</p> <p>1. Recibir la solicitud de la necesidad del vehículo, maquinaria y equipos en el Formato de Solicitud de Maquinaria, Vehículos y Equipos.</p>		2 minutos	Personal asignado	Gerencia de Producción		Se recibe la solicitud por correo electrónico, especificando los siguientes datos: tipo de maquinaria, vehículo o equipo menor, responsable de los equipos, zona o programa y la fecha probable de ingreso.
<p>2. Revisar base de datos de maquinaria, vehículos y equipos y verificar la operatividad de estos.</p>		10 minutos	Personal asignado	Gerencia de Producción	Base de datos de Maquinaria, Vehículo y Equipo. Cuadro de Disponibilidad de Vehículos, Maquinarias, Equipos y Plantas Industriales.	El equipo designado del área de mantenimiento será el encargado de revisar la operatividad de la maquinaria, vehículo o equipo solicitado.
<p>3. Solicitar la maquinaria, vehículo o equipo menor, mediante el contrato de arrendamiento y/o alquiler vigente suscrito por la UAERMV.</p>		2 minutos	Personal asignado	Gerencia de Producción	PPMQ-FM-008 Formato de Acta de Entrega y Recibo de Vehículos, Maquinaria y Equipos. PPMQ-FM-011 Formato de Asignación de Vehículo, Maquinaria y Equipo Menor.	Una vez suministrado el vehículo, maquinaria o equipo por parte del contratista, se debe: - Inspeccionar preoperacionalmente el elemento entregado, aplicando el formato PPMQ-FM-008. - Informar al solicitante la disponibilidad de lo solicitado. - Realizar la asignación en el formato PPMQ-FM-011. Cuando el área solicitante realice la notificación de retiro definitivo (la cual puede realizarse por correo electrónico), se devuelve el vehículo, maquinaria o equipo al contratista. - El formato PPMQ-FM-011 se actualizará mensualmente.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Entidad Administrativa Especial de
Reparación y Mantenimiento de
Vehículos y Maquinaria

TIPO DE PROCESO MISIONAL

PROCESO DE PRODUCCIÓN DE MEZCLA Y PROVISIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO

PROCEDIMIENTO DE OPERACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS

Código:

PPMQ-PR-002

Versión:





006

Fecha:

JULIO DE 2019



DESCRIPCIÓN (ACTIVIDAD Y/O TAREA)	PUNTO CONTROL	TIEMPO ESTIMADO	RESPONSABLE	DEPENDENCIA INVOLUCRADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<pre> graph TD B((B)) --> D{¿Se identifica novedad que impida la operación de lo asignado?} D -- SI --> E[8. Informar a la oficina de despachos quien notificara al área de mantenimiento para hacer el reporte y así realizar mantenimiento] E --> F((FIN)) D -- NO --> G[9. Realizar y verificar la salida del vehículo, maquinaria o equipo con el diligenciamiento de los formatos respectivos.] G --> C{{C}} </pre>		15 min	Conductor / Operario / trabajador tercerizado / Personal asignado	Gerencia de Producción	<p>PPMQ-FM-012 Formato Control Diario de Operación de Maquinaria.</p> <p>PPMQ-FM-013 Formato de Inspección Preoperacional y Tarjeta de Operación de Vehículos.</p>	<p>Si se encuentran novedades en los elementos asignados (que no impida la operación), se debe registrar en los formatos: PPMQ-FM-012 y PPMQ-FM-013</p> <p>Se debe tener en cuenta los procedimientos de mantenimiento. El operario y/o conductor debe notificar verbalmente las novedades y/o fallas que presenten los equipos.</p>
<pre> graph TD G[9. Realizar y verificar la salida del vehículo, maquinaria o equipo con el diligenciamiento de los formatos respectivos.] --> C{{C}} </pre>		15 min	Conductor / Operario / trabajador tercerizado	Gerencia de Producción	<p>PPMQ-FM-012 Formato Control Diario de Operación de Maquinaria</p> <p>PPMQ-FM-013 Formato de Inspección Preoperacional y Tarjeta de Operación de Vehículos</p> <p>PPMQ-FM-014 Formato Control de Entrega de Operación de Vehículos, Maquinaria y Equipos.</p> <p>PPMQ-FM-015 Formato Orden de Traslado de maquinaria pesada.</p> <p>PPMQ-FM-016 Formato Orden de Salida de Elementos.</p>	<p>Las salidas son permitidas, de acuerdo con la PROGRAMACIÓN DIARIA UAERMV / DIURNA O NOCTURNA, suministra por la Gerencia de Intervención.</p> <p>Si es una maquina el operador debe diligenciar el formato PPMQ-FM-012</p> <p>Si es un vehículo el conductor debe diligenciar el formato PPMQ-FM-013.</p> <p>Si es maquinaria pesada esta se debe trasladar adecuadamente y se diligencia el formato PPMQ-FM-015.</p> <p>Si es equipo se debe realizar la salida con el formato PPMQ-FM-016</p> <p>Adicional a lo anterior, todos los operarios y/o conductores deben llegar a la sede operativa, deben registrarse en la planilla PPMQ-FM-014</p> <p>En caso contrario se llevará el registro de asistencia con las respectivas planillas de operación diaria.</p> <p>Luego de ser asignados los vehículos, maquinaria y equipo menor, la coordinación de los traslados y de las actividades diarias estarán a cargo de la Gerencia de Intervención con la articulación de la Gerencia de Producción, para la disponibilidad del personal.</p>

TIPO DE PROCESO MISIONAL		Código:	PPMQ-PR-002	OBSERVACIONES	
PROCESO DE PRODUCCIÓN DE MEZCLA Y PROVISIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO		Versión:	006		
PROCEDIMIENTO DE OPERACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS		Fecha:	JULIO DE 2019		
DESCRIPCIÓN (ACTIVIDAD Y/O TAREA)	PUNTO CONTROL	TIEMPO ESTIMADO	RESPONSABLE	DEPENDENCIA INVOLUCRADA	REGISTRO
<p>13. Recibir la maquinaria o equipo, realizar las actividades de la operación, de acuerdo con la programación y las labores a ejecutar.</p> <p>14. Identificar si hay inconvenientes o fallas con la operación de la maquinaria o equipo.</p> <p>¿La maquinaria presenta fallas?</p> <p>SI 15. Informar a Gerencia de Producción y Operación de Maquinaria, iniciar el procedimiento de mantenimiento.</p> <p>NO</p> <p>16. Verificar la duración de los trabajos en el frente de Obra.</p>		15 min	Operario y/o Trabajador oficial designado, Maestro de obra.	Gerencia de Intervención	PPMQ-FM-018 Control de Operación y Consumo de Combustible de Maquinaria sin odómetro.
<p>Si se presenta novedad de daño o hurto ver el respectivo PPMQ-PT - protocolo de reporte y atención en caso de daños, varada, pérdida, robo, hurto, en la operación de los vehículos, maquinaria y equipos.</p>		15 min	Personal a cargo del Mantenimiento	Gerencia de Producción / Gerencia Intervención	PPMQ-FM-033 Lección Aprendida PPMQ-FM-031 Formato de testimonio de incidente y/o accidente de tránsito. PPMQ-FM-032 Formato de investigación de incidente y/o accidente de tránsito
<p>Si la maquinaria o equipo es de alquiler, la Gerencia de Producción – Operación de Maquinaria, informa al contratista para tomar las acciones correctivas del caso.</p> <p>Si la maquinaria o equipo es de la UAERMV, la Gerencia de Producción – Operación de Maquinaria, informa al área de mantenimiento.</p>		15 min	Operario y/o Trabajador oficial designado, Maestro de obra	Gerencia de intervención	Si la maquinaria o equipo no cuenta con horómetro se debe aplicar el formato PPMQ-FM-018, ver PPMQ-IN-001 Instructivo de Suministro y control de combustible. La Gerencia de Intervención será la encargada de coordinar las actividades de ejecución y de traslados de los vehículos, maquinaria y equipos que se encuentren en calidad de alquiler. Una vez se informe la disponibilidad, la maquinaria, vehículos y equipos quedaran bajo la custodia del solicitante.
<p>Si el trabajo tiene una duración mayor a un día se debe procurar dejar con vigilancia en el frente de obra.</p> <p>Para los fines de semana en que no haya programación de actividades la maquinaria, vehículos y equipos menores debe pernoctar en la sede operativa de la Entidad.</p>					



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y
DESARROLLO ECONÓMICO

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y
DESARROLLO ECONÓMICO

TIPO DE PROCESO MISIONAL

PROCESO DE PRODUCCIÓN DE MEZCLA Y PROVISIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO

PROCEDIMIENTO DE OPERACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS

Código:

PPMQ-PR-002

Versión:

006

Fecha:

JULIO DE 2019



REVISIÓN Y APROBACIÓN

Elaborado y/o Actualizado por

Sergio Hernandez
Ing. German Hernandez

Contratista / Proceso de Producción de Mezclas y Provisión de Maquinaria.

Acompañamiento EQUIPO TÉCNICO SIG:

Firma: *Diana Paola Muñoz*

Alexander Perea Mena
Contratista / Proceso Dirección Estratégico e Innovación.

DIANA PAOLA MUÑOZ GARCIA
GERENTE DE PRODUCCIÓN

Validado por
RESPONSABLE DIRECTIVO SIG del Proceso:

Aprobado:

Firma: *Martha Patricia Aguilar*

MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE
Representante Alta Dirección SIG

Participo en la Elaboración del Procedimiento

Nombre

Cargo

Firma

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	DESCRIPCIÓN	FECHA	APROBADO Representante de la Alta Dirección SIG
1	Elaboración (NELSON SÁNCHEZ Oficina Asesora de Planeación y CARLOS ASPRILLA Grupo de Maquinaria y Equipos / firma: NELSON JAVIER UMBACIA PERILLA - Subdirector de Mantenimiento Vial).	Julio de 2010	Jefe Oficina Asesora de Planeación
2	Revisado y ajustado a la reforma administrativa y normatividad vigente.	Agosto de 2013	GLORIA CECILIA VALBUENA TORRES Jefe Oficina Asesora de Planeación
3	Se ajustó las actividades y se unifico con el Procedimiento Operación de Vehículos con la participación de Ing. Magda Lilliana Rivera Beltrán Contratista de acuerdo con las actividades que desarrolla el proceso.	Julio de 2018	Jefe Oficina Asesora de Planeación
4	Se genero nuevo mapa de procesos y se creo el nuevo proceso de Proceso de Producción de Mezclas y Provisión de Maquinaria.	Diciembre de 2018	Jefe Oficina Asesora de Planeación
5	Se ajustó el procedimiento para precisar elementos del Proceso de Producción de Mezclas y Provisión de Maquinaria.	Junio de 2019	MARTHA PATRICIA AGUILAR Jefe Oficina Asesora de Planeación
6	Se incluye punto de control semanal de diligenciamiento de formato de tarjeta de operación e inspección preoperacional en actividad N° 7	Julio de 2019	MARTHA PATRICIA AGUILAR Jefe Oficina Asesora de Planeación