



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
140010002
Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO: DESI-FM-008

VERSIÓN: 11

FECHA DE APLICACIÓN: MAYO 2019

INFORMACIÓN DOCUMENTADA:		CÓDIGO:		VERSIÓN:		JUSTIFICACIÓN:		
TIPO	NOMBRE	ANTERIOR	VIGENTE	ANTERIOR	VIGENTE	ELABORA	ACTUALIZA	ANULA
Formato	Formato Digital de Aforo Vehicular		PIV-FM-012		1	X		
Formato	Formato Análisis de Tránsito	PIV-FM-009		2	3		X	
Formato	Formato Programación y Seguimiento a Contratos y Convenios.	PIV-FM-003	PIV-FM-003	1	1			X

DESCRIPCIÓN DE LA JUSTIFICACIÓN:

- **Formato Digital de Aforo Vehicular:** Se elabora para el registro digital de aforos vehiculares mediante el sistema de inteligencia artificial.
- **Formato Análisis de Tránsito:** Se actualiza el nombre para ser formato digital y se reorganizó el encabezado.
- **Formato Programación y Seguimiento a Contratos y Convenios:** Se anula en razón a que no se utiliza en el proceso PIV.

AVALA: LÍDER DE PROCESO <i>(Puede ser el Líder Estratégico o Líder Operativo dependiendo del proceso)</i>	ELABORA/ACTUALIZA/ANULA: <i>(Colaborador del proceso en compañía del enlace)</i>	ACOMPañAMIENTO: ASESOR OAP <i>(Colaborador de la Oficina Asesora de Planeación a cargo de procesos)</i>
<i>(Firma)</i>	<i>(Firma)</i>	<i>(Firma)</i>
Nombre: SILVIA PILAR FORERO BONILLA	Nombre: MARCO TULIO ARIAS AVILA	Nombre: MARIA NATALIA NORATO MORA
Cargo: <i>Subdirectora Técnica de Mejoramiento de la Malla Vial Local.</i>	Cargo: <i>Profesional Especializado - UMV</i>	Cargo: <i>Contratista - Proceso Dirección Estratégico e Innovación.</i>

SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
OBSERVACIONES:		
Se aprueban a través de correo institucional, teniendo en cuenta la contingencia del COVID-19		
		<i>(Firma)</i> _____ DIANA MARCELA REYES <i>Jefe Oficina Asesora de Planeación</i>

RE: FORMATO DE SOLICITUD APROBACIÓN DOCUMENTAL

Diana Marcela Del Pilar Reyes Toledo <marcela.reyes@umv.gov.co>

Vie 10/07/2020 5:18 PM

Para: Natalia Norato Mora <marianatalia.norato@umv.gov.co>

Hola Natalia

Formatos aprobados para continuar el trámite, gracias

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p>	 <p>BOGOTÁ</p>	<p>Diana Marcela Reyes Toledo JEFE OFICINA ASESORA OFICINA ASESORA DE PLANEACION Unidad de Mantenimiento Vial Alcaldía Mayor de Bogotá Teléfono: (+57-1) 3779555 EXT 1028</p>
--	--	--

De: Natalia Norato Mora <marianatalia.norato@umv.gov.co>**Enviado:** miércoles, 8 de julio de 2020 4:50 p. m.**Para:** Diana Marcela Del Pilar Reyes Toledo <marcela.reyes@umv.gov.co>**Asunto:** RV: FORMATO DE SOLICITUD APROBACIÓN DOCUMENTAL

Buenas tardes Marce

Remito los formatos del proceso Planificación de la Intervención Vial, con visto bueno para tu revisión y aprobación con el fin de cargar los en SISGESTION.

Formato Digital de Aforo Vehicular nuevo

Formato Análisis de Tránsito para actualizar

Formato Programación y Seguimiento a Contratos y Convenios para anulación

Cordialmente

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p>	 <p>BOGOTÁ</p>	<p>María Natalia Norato Mora Contratista OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN - DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO E INNOVACIÓN Unidad de Mantenimiento Vial Alcaldía Mayor de Bogotá Teléfono: (+57-1) 3779555 EXT 1028</p>
--	--	--

*Nota: Recuerda "Las fechas de reporte de los Planes de Acción, Planes de Mejoramiento de Calidad, Plan de Gestión y del Plan de Adecuación SIGD-MIPG e Indicadores, serán **TRIMESTRALES**. Los monitoreos a Mapas de Riesgos y Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano se recibirán de forma **CUATRIMESTRAL**". La entrega oportuna y de calidad de la información, permitirá una toma de decisiones adecuada, eficiente y productiva.*

De: Silvia Pilar Forero Bonilla <silvia.forero@umv.gov.co>

Enviado: miércoles, 8 de julio de 2020 4:33 p. m.

Para: Diana Marcela Del Pilar Reyes Toledo <marcela.reyes@umv.gov.co>; Natalia Norato Mora <marianatalia.norato@umv.gov.co>

Cc: Martha Lucia Mesias Ocaña <martha.mesias@umv.gov.co>; Yanincy Fernanda Cumbe Ramos <yanincy.cumbe@umv.gov.co>; Ivan Dario Herran Escobar <ivan.herran@umv.gov.co>; Jarrison Alexander Murcia Peralta <jarrison.murcia@umv.gov.co>; Marco Tulio Arias Avila <marco.arias@umv.gov.co>

Asunto: RV: FORMATO DE SOLICITUD APROBACIÓN DOCUMENTAL

Dianita y Natica

Adjuntamos lo prometido gracias a todos.

Bendiciones



De: Natalia Norato Mora <marianatalia.norato@umv.gov.co>

Enviado: miércoles, 8 de julio de 2020 9:23 a. m.

Para: Marco Tulio Arias Avila <marco.arias@umv.gov.co>

Cc: Silvia Pilar Forero Bonilla <silvia.forero@umv.gov.co>

Asunto: RE: FORMATO DE SOLICITUD APROBACIÓN DOCUMENTAL

Buenos días

Se revisaron los formatos y están bien para seguir con el proceso de aprobación se les ajusto el mes de aplicación, paso a seguir que la Ing Silvia los remita con su aprobación

Cordialmente,



*Nota: Recuerda "Las fechas de reporte de los Planes de Acción, Planes de Mejoramiento de Calidad, Plan de Gestión y del Plan de Adecuación SIGD-MIPG e Indicadores, serán **TRIMESTRALES**. Los monitoreos a Mapas de Riesgos y Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano se recibirán de forma **CUATRIMESTRAL**". La entrega oportuna y de calidad de la información, permitirá una toma de decisiones adecuada, eficiente y productiva.*

De: Marco Tulio Arias Avila <marco.arias@umv.gov.co>

Enviado: viernes, 26 de junio de 2020 12:39 p. m.

Para: Natalia Norato Mora <marianatalia.norato@umv.gov.co>; Diana Marcela Del Pilar Reyes Toledo <marcela.reyes@umv.gov.co>

Cc: Silvia Pilar Forero Bonilla <silvia.forero@umv.gov.co>; Yanincy Fernanda Cumbe Ramos <yanincy.cumbe@umv.gov.co>; Jarrison Alexander Murcia Peralta <jarrison.murcia@umv.gov.co>; Ivan Dario Herran Escobar <ivan.herran@umv.gov.co>

Asunto: FORMATO DE SOLICITUD APROBACIÓN DOCUMENTAL

Buenas tardes Doctora Natalia;

Adjunto remito el formato (DESI-FM-008-V11) de solicitud de aprobación documental para su revisión y posterior aprobación, con lo siguiente:

- Formato digital de aforo vehicular
- Formato digital Análisis de tránsito
- Formato Programación y Seguimiento a Contratos y Convenios

Agradezco su acostumbrada diligencia y colaboración.

Cordial Saludo;

En tus manos está la prevención del Covid -19.

Lávate las manos, tose o estornuda tapándote con el brazo y evita saludar de beso o de mano. ¡Pequeñas recomendaciones que marcan la diferencia!



En tus manos está la prevención del Covid -19.

Lávate las manos, tose o estornuda tapándote con el brazo y evita saludar de beso o de mano. ¡Pequeñas recomendaciones que marcan la diferencia!