



## FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO: DESI-FM-008    VERSIÓN: 11  
FECHA DE APLICACIÓN: MAYO 2019



Radicado: 20211330041213

Fecha: 05-03-2021

Pág. 1 de 2

INFORMACIÓN DOCUMENTADA		CÓDIGO		VERSIÓN		JUSTIFICACIÓN		
TIPO	NOMBRE	ANTERIOR	VIGENTE	ANTERIOR	VIGENTE	ELABORA	ACTUALIZA	ANULA
INDICADOR	Población Satisfecha	IMVI-IND-002	IMVI-IND-002	8	9		X	
INDICADOR	Nivel Promedio de Satisfacción Beneficiarios Directos	IMVI-IND-003	IMVI-IND-003	3	4		X	

### DESCRIPCIÓN DE LA JUSTIFICACIÓN

Se realizan los ajustes relacionados con las metas de los indicadores, lo anterior para dar cumplimiento a los establecido en el actual Plan Distrital de Desarrollo 2020 – 2024 ‘Un Nuevo Contrato Social y Ambiental para la Bogotá del Siglo XXI’ en la meta de aumentar el índice de satisfacción al usuario de las Entidades del sector movilidad en cinco puntos porcentuales.

Los ajustes solicitados se encuentran resumidos de la siguiente manera:

#### IMVI-IND-002-V9 Población Satisfecha:

- Ajuste de la meta del indicador del 80% al 89,5%
- Ajuste de la línea base del 80% al 84,43%
- Ajuste en la descripción del indicador en el nombre de la encuesta de satisfacción debido a que este pasó de ser de “partes interesadas” a “**grupos de valor**”.
- Ajuste en los rangos de gestión de acuerdo a la nueva línea base que se ubicó en 84.43%. (La meta será 5 puntos porcentuales por encima de la línea base).

#### IMVI-IND-003-V4\_Nivel\_Promedio de Satisfacción Beneficiarios Directos:

- Ajuste de la meta del indicador del 4.00 al 4.25
- Ajuste en la descripción del indicador en el nombre de la encuesta de satisfacción debido a que este pasó de ser “partes interesadas” a “**grupos de valor**”.
- Ajuste en la unidad de medida la cual cambio de porcentaje a promedio.
- Ajuste en los rangos de gestión.

AVALA: LÍDER DE PROCESO <i>(Puede ser el Líder Estratégico o Líder Operativo dependiendo del proceso)</i>	ELABORA/ACTUALIZA/ANULA: <i>(Colaborador del proceso en compañía del enlace)</i>	ACOMPañAMIENTO: ASESOR OAP <i>(Colaborador de la Oficina Asesora de Planeación a cargo de procesos)</i>
<i>(Firma)</i>	<i>(Firma)</i>	<i>(Firma)</i>
Nombre: Jose Fernando Franco Buitrago	Nombre: Astrid Lorena Morera – Luz Adriana Ariza Urbina	Nombre: Clara Inés Salcedo – Alexander Perea
Cargo: Gerente GASA – Líder Operativo del Proceso	Cargo: Contratistas Gerencia GASA	Cargo: Contratistas Proceso DESI

TRÁMITE DE APROBACIÓN DOCUMENTAL (DILIGENCIADO POR LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN)	¿ES APROBADO?		FECHA DE APROBACIÓN:	RESPONSABLE DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD
	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>		
OBSERVACIONES:				<i>(Firma)</i> _____
				DIANA MARCELA DEL PILAR REYES TOLEDO REPRESENTANTE DE LA ALTA DIRECCIÓN



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
MOVILIDAD  
Unidad de Mantenimiento Vial

## FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO: DESI-FM-008 | VERSIÓN: 11  
FECHA DE APLICACIÓN: MAYO 2019



Radicado: **20211330041213**  
Fecha: 05-03-2021  
Pág. 2 de 2

### Documento 20211330041213 firmado electrónicamente por:

**JOSE FERNANDO FRANCO BUITRAGO**, Gerente, GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL, SOCIAL DE ATENCIÓN AL USUARIO, Fecha firma: 05-03-2021 13:44:52

**LUZ ADRIANA ARIZA URBINA**, Contratista Gerencia GASA, GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL, SOCIAL DE ATENCIÓN AL USUARIO, Fecha firma: 05-03-2021 12:49:43

**DIANA MARCELA DEL PILAR REYES TOLEDO**, Jefe Oficina Asesora de Planeación, OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN, Fecha firma: 09-03-2021 21:25:28

**CLARA INES SALCEDO ROJAS**, Profesional Especializada, OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN, Fecha firma: 08-03-2021 17:16:06

Anexos: 2 folios



e9e1d1a1aacc95b691813944b66311661e603662f67f059008e1635402102757