La Oficina de Control Interno-OCI lo invita a diligenciar el siguiente instrumento con el propósito de evaluar la percepción que tienen los servidores públicos, trabajadores oficiales y contratistas de prestación de servicios y de apoyo a la gestión de sobre la vivencia de los valores institucionales que componen el CÓDIGO DE INTEGRIDAD de la UAERMV.

**→ LOS DATOS QUE SE RECIBAN SON CONFIDENCIALES Y DE USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO-OCI PARA CONSOLIDACIÓN, ANÁLISIS, EVALUACIÓN Y PRESENTACIÓN DE RESULTADOS CON EL FIN DE PROMOVER ACCIONES DE MEJORA.**

**¡GRACIAS POR SU COLABORACIÓN!**

Por favor marque una equis (x) la casilla correspondiente:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEPENDENCIA:** | **PROCESO PRINCIPAL:** | **TIPO DE VINCULACIÓN:** |
| DG | SG | OAP | OAJ | OCI | DESI | EGTI | APIC | GJUR | GEFI | CEM | **SERVIDOR PÚBLICO DE:** | **NIVEL** | **PERFIL (T.O.)** | **CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

|  |
| --- |
|  |

 |
| MAESTRO GENERAL |
| PIV | GLAB | PPMQ | IMVI | GREF | CODI | DIRECTIVO | MECÁNICO | CARPINTERO |
| SMVL | SPI | GP | GI | GASA | LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN | ASESOR | OPERADOR | OPERARIO |
| GTHU | GCON | GSIT | GDOC | GAM | N/A | CARRERA ADMINISTRATIVA | PROFESIONAL | CONDUCTOR | OFICIAL |
| PROVISIONAL | TÉCNICO | ELECTRICISTA | CADENERO |
| TRABAJADOR OFICIAL | ASISTENCIAL | SOLDADOR | AYUDANTE |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CONOCIMIENTO DEL CÓDIGO DE INTEGRIDAD:** | **SI** | **NO** |
| 1. ¿Conoce si existe un Código de Integridad de la entidad?
 | □ | □ |
| 1. ¿Conoce la ruta URL donde se encuentra publicado el Código de integridad?
 | □ | □ |
| 1. ¿Considera que son idóneas las estrategias para comunicar la implementación del Código de Integridad?
 | □ | □ |
| 1. ¿Ha participado en las actividades de sensibilización e implementación del Código de Integridad?
 | □ | □ |
| 1. ¿Aplica en su entorno laboral los valores del Código de Integridad?
 | □ | □ |
| 1. ¿Considera que su superior jerárquico aplica y sensibiliza el Código de Integridad en la dependencia?
 | □ | □ |
| 1. ¿Reconoce al(los) gestor(es) de integridad de su dependencia?
 | □ | □ |

1. Responda con sinceridad las siguientes preguntas, marcando en las casillas de acuerdo con los criterios indicados:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **VALORES INSTITUCIONALES** | **¿CÓMO SE VIVEN** **EN EL TRABAJO?** |  |  | **AHORA… INDIQUE LA LETRA DEL VALOR A QUE PERTENECE CADA DEFINICIÓN:** |
| **SE VIVE TOTAL**  | **SE VIVE REGULAR** | **NO SE VIVE** | **↓** |
| 1. HONESTIDAD
 | □ | □ | □ |  | Es consciente de la importancia de su rol como servidor público o colaborador y está en disposición permanente para comprender y resolver las necesidades de las personas con las que se relaciona en sus labores cotidianas, buscando siempre mejorar su bienestar. |
| 1. RESPETO
 | □ | □ | □ |  | Actúa siempre con fundamento en la verdad, cumpliendo sus deberes con transparencia y rectitud, siempre favoreciendo el interés general  |
| 1. COMPROMISO
 | □ | □ | □ |  | Cumple con los deberes, funciones y responsabilidades asignadas a su cargo de la mejor manera posible, con atención, prontitud, destreza y eficiencia, para así optimizar el uso de los recursos del Estado. |
| 1. DILIGENCIA
 | □ | □ | □ |  | Reconoce, valora y trata de manera digna a todas las personas, con sus virtudes y defectos, sin importar su labor, su procedencia, títulos o cualquier otra condición. |
| 1. JUSTICIA
 | □ | □ | □ |  | Realiza las actividades en un ambiente de confianza y solidaridad y aporta lo mejor de su conocimiento y experiencia en búsqueda de un excelente resultado. |
| 1. TRABAJO EN EQUIPO
 | □ | □ | □ |  | Comunica, publica y ofrece acceso amplio y abierto a la información relacionada con todas las actuaciones administrativas de interés general a cargo de la UAERMV. |
| 1. TRANSPARENCIA
 | □ | □ | □ |  | Actúa con imparcialidad garantizando los derechos de las personas, con equidad, igualdad y sin discriminación. |

|  |
| --- |
| **SU OPINIÓN ES MUY IMPORTANTE PARA GENERAR ACCIONES DE MEJORA EN LOS SIGUIENTES ASPECTOS:** |
| 1. ¿Qué entiende por Integridad?
 |  |
| 1. ¿Cuáles considera que han sido las fortalezas en la implementación del Código de Integridad?
 |  |
| 1. ¿Cuáles considera que han sido las debilidades en la implementación del Código de Integridad?
 |  |
| 1. ¿Qué actividades le gustaría que se desarrollen para sensibilizar el Código de Integridad?
 |  |
| 1. ¿Ha evidenciado una situación en la que se haya cometido una infracción al Código de Integridad en la entidad? Cuéntenos.
 |  |
| 1. ¿Sabe a quién debe reportar una infracción del Código de Integridad?.
 |  |

|  |
| --- |
| 1. **MARQUE UN (1) SOLO VALOR INSTITUCIONAL QUE CONSIDERA MÁS APLIQUA EN LA UAERMV:**
 |
| * HONESTIDAD
 | * RESPETO
 | * COMPROMISO
 | * DILIGENCIA
 |
| * JUSTICIA
 | * TRABAJO EN EQUIPO
 | * TRANSPARENCIA
 |

|  |
| --- |
| 1. **COMENTARIOS O SUGERENCIAS ADICIONALES:**
 |

**La Oficina de Control Interno- OCI le agradece su colaboración y el tiempo que tomó para responder esta evaluación.**