



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD
Unidad de Mantenimiento Vial

EVALUACIÓN APROPIACIÓN DE VALORES INSTITUCIONALES

CÓDIGO: CEM-FM-014

VERSIÓN: 1

FECHA DE APLICACIÓN: MAYO DE 2020

La Oficina de Control Interno-OCI lo invita a diligenciar el siguiente instrumento con el propósito de evaluar la percepción que tienen los servidores públicos, trabajadores oficiales y contratistas de prestación de servicios y de apoyo a la gestión de sobre la vivencia de los valores institucionales que componen el CÓDIGO DE INTEGRIDAD de la UAERMV.

→ LOS DATOS QUE SE RECIBAN SON CONFIDENCIALES Y DE USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO-OCI PARA CONSOLIDACIÓN, ANÁLISIS, EVALUACIÓN Y PRESENTACIÓN DE RESULTADOS CON EL FIN DE PROMOVER ACCIONES DE MEJORA.
¡GRACIAS POR SU COLABORACIÓN!

Por favor marque una equis (x) la casilla correspondiente:

DEPENDENCIA:					PROCESO PRINCIPAL:						TIPO DE VINCULACIÓN:				CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN
DG	SG	OAP	OAJ	OCI	DESI	EGTI	APIC	GJUR	GEFI	CEM	SERVIDOR PÚBLICO DE:	NIVEL	PERFIL (T.O.)		
					PIV	GLAB	PPMQ	IMVI	GREF	CODI		DIRECTIVO	MECÁNICO	CARPINTERO	
SMVL	SPI	GP	GI	GASA	GTHU	GCON	GSIT	GDOC	GAM	N/A	LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN	ASESOR	OPERADOR	OPERARIO	
											CARRERA ADMINISTRATIVA	PROFESIONAL	CONDUCTOR	OFICIAL	
											PROVISIONAL	TÉCNICO	ELECTRICISTA	CADENERO	
											TRABAJADOR OFICIAL	ASISTENCIAL	SOLDADOR	AYUDANTE	

CONOCIMIENTO DEL CÓDIGO DE INTEGRIDAD:		SI	NO
1)	¿Conoce si existe un Código de Integridad de la entidad?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2)	¿Conoce la ruta URL donde se encuentra publicado el Código de integridad?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3)	¿Considera que son idóneas las estrategias para comunicar la implementación del Código de Integridad?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4)	¿Ha participado en las actividades de sensibilización e implementación del Código de Integridad?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5)	¿Aplica en su entorno laboral los valores del Código de Integridad?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6)	¿Considera que su superior jerárquico aplica y sensibiliza el Código de Integridad en la dependencia?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7)	¿Reconoce al(los) gestor(es) de integridad de su dependencia?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8) Responda con sinceridad las siguientes preguntas, marcando en las casillas de acuerdo con los criterios indicados:

VALORES INSTITUCIONALES	¿CÓMO SE VIVEN EN EL TRABAJO?			AHORA... INDIQUE LA LETRA DEL VALOR A QUE PERTENECE CADA DEFINICIÓN:
	SE VIVE TOTAL	SE VIVE REGULAR	NO SE VIVE	
A. HONESTIDAD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Es consciente de la importancia de su rol como servidor público o colaborador y está en disposición permanente para comprender y resolver las necesidades de las personas con las que se relaciona en sus labores cotidianas, buscando siempre mejorar su bienestar.
B. RESPETO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Actúa siempre con fundamento en la verdad, cumpliendo sus deberes con transparencia y rectitud, siempre favoreciendo el interés general
C. COMPROMISO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cumple con los deberes, funciones y responsabilidades asignadas a su cargo de la mejor manera posible, con atención, prontitud, destreza y eficiencia, para así optimizar el uso de los recursos del Estado.
D. DILIGENCIA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Reconoce, valora y trata de manera digna a todas las personas, con sus virtudes y defectos, sin importar su labor, su procedencia, títulos o cualquier otra condición.
E. JUSTICIA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Realiza las actividades en un ambiente de confianza y solidaridad y aporta lo mejor de su conocimiento y experiencia en búsqueda de un excelente resultado.
F. TRABAJO EN EQUIPO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Comunica, publica y ofrece acceso amplio y abierto a la información relacionada con todas las actuaciones administrativas de interés general a cargo de la UAERMV.
G. TRANSPARENCIA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Actúa con imparcialidad garantizando los derechos de las personas, con equidad, igualdad y sin discriminación.

SU OPINIÓN ES MUY IMPORTANTE PARA GENERAR ACCIONES DE MEJORA EN LOS SIGUIENTES ASPECTOS:	
9)	¿Qué entiende por Integridad?
10)	¿Cuáles considera que han sido las fortalezas en la implementación del Código de Integridad?
11)	¿Cuáles considera que han sido las debilidades en la implementación del Código de Integridad?
12)	¿Qué actividades le gustaría que se desarrollen para sensibilizar el Código de Integridad?
13)	¿Ha evidenciado una situación en la que se haya cometido una infracción al Código de Integridad en la entidad? Cuéntenos.
14)	¿Sabe a quién debe reportar una infracción del Código de Integridad?.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD

Unidad de Mantenimiento Vial

EVALUACIÓN APROPIACIÓN DE VALORES INSTITUCIONALES

CÓDIGO: CEM-FM-014

VERSIÓN: 1

FECHA DE APLICACIÓN: MAYO DE 2020

15) MARQUE UN (1) SOLO VALOR INSTITUCIONAL QUE CONSIDERA MÁS APLICA EN LA UAERMV:

HONESTIDAD

RESPETO

COMPROMISO

DILIGENCIA

JUSTICIA

TRABAJO EN EQUIPO

TRANSPARENCIA

16) COMENTARIOS O SUGERENCIAS ADICIONALES:

La Oficina de Control Interno- OCl le agradece su colaboración y el tiempo que tomó para responder esta evaluación.

⏪ Responder a todos ✓ 🗑 Eliminar 🚫 No deseado Bloquear ⋮

RE: REVISIÓN Y APROBACIÓN DOCUMENTAL PROCESO CEM-FM-014 EVALUACIÓN APROPIACIÓN DE VALORES INSTITUCIONALES

M

Martha Patricia Aguilar Copete

Vie 29/05/2020 2:00 PM

Para: Clara Ines Salcedo Rojas



Buenas tardes, se aprueba documento.



En tus manos está la prevención del Covid -19.

Lávate las manos, tose o estornuda tapándote con el brazo y evita saludar de beso o de mano. ¡Pequeñas recomendaciones que marcan la diferencia!

De: Clara Ines Salcedo Rojas <clara.salcedo@umv.gov.co>

Enviado: viernes, 29 de mayo de 2020 13:53

Para: Martha Patricia Aguilar Copete <martha.aguilar@umv.gov.co>; Edy Johanna Melgarejo Pinto <edy.melgarejo@umv.gov.co>

Asunto: RV: REVISIÓN Y APROBACIÓN DOCUMENTAL PROCESO CEM-FM-014 EVALUACIÓN APROPIACIÓN DE VALORES INSTITUCIONALES

Buenas tardes Martica

Una vez revisado el formato del proceso Control, evaluación y mejora de la gestión CEM-FM-014V1 EVALUACIÓN APROPIACIÓN DE VALORES INSTITUCIONALES y el FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL DESI -FM-008V11 INSTITUCIONALES, lo adjunto para su revisión y aprobación-

Cordialmente,

En tus manos está la prevención del Covid -19.

Lávate las manos, tose o estornuda tapándote con el brazo y evita saludar de beso o de mano. ¡Pequeñas recomendaciones que marcan la diferencia!