



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
1991

Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO: DESI-FM-008

VERSIÓN: 11

FECHA DE APLICACIÓN: MAYO 2019

INFORMACIÓN DOCUMENTADA:		CÓDIGO:		VERSIÓN:		JUSTIFICACIÓN:		
TIPO	NOMBRE	ANTERIOR	VIGENTE	ANTERIOR	VIGENTE	ELABORA	ACTUALIZA	ANULA
Indicador	CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES DEL PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	EGTI-IND-001	EGTI-IND-001	2	3		X	
Indicador	CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PARA FOMENTAR EL USO Y APROPIACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE LA ENTIDAD.	EGTI-IND-002	EGTI-IND-002	1	2		X	

DESCRIPCIÓN DE LA JUSTIFICACIÓN:

En el indicador EGTI IND 001 Y EGTI IND 002 se definió la línea base conforme a lo observado en la mesa de trabajo realizada por OAP y se actualizó en el formato DESI FM 007 V8 Formato Indicador de Gestión.

AVALA: LÍDER DE PROCESO <i>(Puede ser el Líder Estratégico o Líder Operativo dependiendo del proceso)</i>	ELABORA/ACTUALIZA/ANULA: <i>(Colaborador del proceso en compañía del enlace)</i>	ACOMPañAMIENTO: ASESOR OAP <i>(Colaborador de la Oficina Asesora de Planeación a cargo de procesos)</i>
<i>(Firma)</i>	<i>(Firma)</i>	<i>(Firma)</i>
Nombre: Martha Patricia Aguilar Copete	Nombre: Tiffany Wilches	Nombre: Clara Inés Salcedo Rojas Alexander Perea Mena
Cargo: Secretaria General (E)	Cargo: Contratista de TI	Cargo: Profesional Especializada OAP Contratista OAP

TRÁMITE DE APROBACIÓN DOCUMENTAL (DILIGENCIADO POR LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN)	¿ES APROBADO?		FECHA DE APROBACIÓN:	RESPONSABLE DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD
	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>		
	OBSERVACIONES:			
				<i>(Firma)</i> _____ <i>(Nombre)</i> REPRESENTANTE DE LA ALTA DIRECCIÓN



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
2009103002
Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

FORMATO INDICADOR DE GESTIÓN

CÓDIGO: DESI-FM-007

VERSIÓN: 8

FECHA DE APLICACIÓN: MAYO 2020

PROCESO:	ESTRATEGIA Y GOBIERNO DE TI					
NOMBRE DEL INDICADOR:	CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES DEL PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			CÓDIGO	VERSIÓN:	
				EGTI-IND-001	3	
META:	Cumplir con el 83% de las actividades propuestas en el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información - PETI			TIPO DE INDICADOR: Eficiencia		
OBJETIVO:	Realizar seguimiento al cumplimiento de las actividades propuestas en el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información, de conformidad con los cronogramas propuestos.					
DESCRIPCIÓN	El indicador permite realizar un comparativo entre el número de actividades programadas para dar cumplimiento con el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información, frente al número de actividades ejecutadas en una determinada vigencia.					
Fecha de Actualización:	Mayo del 2020		Frecuencia:	Unidad de Medida:		
			Trimestral	Porcentaje		
Fuente de Información:	Proceso(s) generador(es) de la información:		Responsable del Indicador:			
Cronogramas implementación PETI	Estrategia y Gobierno de TI		SECRETARÍA GENERAL			
Forma de Cálculo:	(N. de actividades ejecutadas / N. de actividades programadas) *100					
LINEA BASE	79%	SENTIDO DEL INDICADOR	Ascendente	x	constante o Independiente	Descendente
Rangos de gestión	Deficiente		Mejorable		Apropiado	
	Min 0	Max 69	Min 70	Max 82	Min 83	Max 100
CUADRO DE SEGUIMIENTO						
PERIODO DE MEDICIÓN	ACTIVIDADES EJECUTADAS	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	RESULTADO	EVALUACIÓN CUALITATIVA		
Primer Trimestre			#iDIV/0!			
Segundo Trimestre			#iDIV/0!			
Tercer Trimestre			#iDIV/0!			
Cuarto Trimestre			#iDIV/0!			
TOTAL						
REPRESENTACION GRÁFICA						
PERIODO DE MEDICIÓN	RESULTADOS VIGENCIA ANTERIOR	RESULTADOS VIGENCIA ACTUAL	ANÁLISIS DE LA DESVIACIÓN		ACCIÓN DE MEJORA	
Primer Trimestre						
Segundo Trimestre						
Tercer Trimestre						
Cuarto Trimestre						



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD
Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

FORMATO INDICADOR DE GESTIÓN

CÓDIGO: DESI-FM-007

VERSIÓN: 8

FECHA DE APLICACIÓN: MAYO 2020

PROCESO:	ESTRATEGIA Y GOBIERNO DE TI		
NOMBRE DEL INDICADOR:	CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PARA FOMENTAR EL USO Y APROPIACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE LA ENTIDAD.	CÓDIGO	VERSIÓN:
		EGTI-IND-002	2

META:	Cumplir con el 80 % de las actividades propuestas para fomentar el uso y apropiación de las herramientas tecnológicas de la entidad.	TIPO DE INDICADOR:
		EFICIENCIA

OBJETIVO:	Realizar seguimiento al cumplimiento de las actividades que buscan fomentar el uso y apropiación de las herramientas tecnológicas con que cuenta la entidad.
------------------	--

DESCRIPCIÓN	El indicador permite realizar un comparativo entre el número de actividades programadas para dar cumplimiento con el Plan que busca fomentar el uso y apropiación de las herramientas tecnológicas de entidad, frente al número de actividades ejecutadas en una determinada vigencia.
--------------------	--

Fecha de Actualización:	Mayo del 2020	Frecuencia:	Unidad de Medida:
		Trimestre	Porcentaje

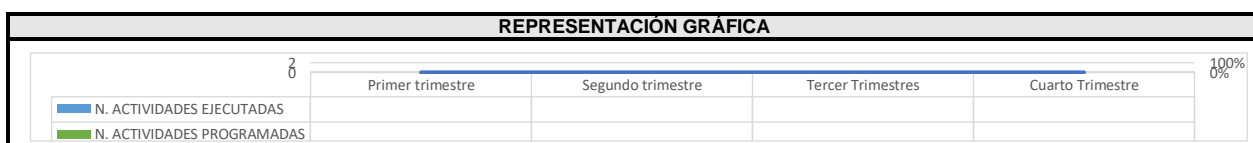
Fuente de Información:	Proceso(s) generador(es) de la información:	Responsable del Indicador:
Cronograma de actividades para fomentar el uso y apropiación de las herramientas tecnológicas con que cuenta la entidad.	ESTRATEGIA Y GOBIERNO DE TI	SECRETARÍA GENERAL

Forma de Cálculo:	(N. de actividades ejecutadas / N. de actividades programadas) *100
--------------------------	---

LINEA BASE	100%	SENTIDO DEL INDICADOR	Ascendente	X	constante o Independiente	Descendente
-------------------	------	------------------------------	------------	---	---------------------------	-------------

Rangos de gestión	Deficiente		Mejorable		Apropiado	
	Min	Max	Min	Max	Min	Max
	0	69	70	79	80	100

CUADRO DE SEGUIMIENTO				
PERIODO DE MEDICIÓN	N. ACTIVIDADES EJECUTADAS	N. ACTIVIDADES PROGRAMADAS	RESULTADO	EVALUACIÓN CUALITATIVA
Primer Trimestre			#¡DIV/0!	
Segundo Trimestre			#¡DIV/0!	
Tercer Trimestre			#¡DIV/0!	
Cuarto Trimestre			#¡DIV/0!	
TOTAL				



PERIODO DE MEDICIÓN	RESULTADOS VIGENCIA ANTERIOR	RESULTADOS VIGENCIA ACTUAL	ANÁLISIS DE LA DESVIACIÓN	ACCIÓN DE MEJORA
Primer Trimestre				
Segundo Trimestre				
Tercer Trimestre				
Cuarto Trimestre				
Trimestre				

⏪ Responder a todos ✓ 🗑 Eliminar ⛔ No deseado Bloquear ⋮

RE: REVISIÓN Y APROBACIÓN DOCUMENTAL PROCESO ESTRATEGIA Y GOBIERNO DE TI

M

Martha Patricia Aguilar Copete

Vie 5/06/2020 3:39 PM

Para: Tiffany Briceth Wilches Morales

CC: Clara Ines Salcedo Rojas



Buenas tardes, se aprueba indicador.

Gracias.



En tus manos está la prevención del Covid -19.

Lávate las manos, tose o estornuda tapándote con el brazo y evita saludar de beso o de mano. ¡Pequeñas recomendaciones que marcan la diferencia!

De: Tiffany Briceth Wilches Morales <tiffany.wilches@umv.gov.co>

Enviado: viernes, 5 de junio de 2020 15:38

Para: Martha Patricia Aguilar Copete <martha.aguilar@umv.gov.co>

Cc: Clara Ines Salcedo Rojas <clara.salcedo@umv.gov.co>

Asunto: RE: REVISIÓN Y APROBACIÓN DOCUMENTAL PROCESO ESTRATEGIA Y GOBIERNO DE TI

Buenas tardes, Dra. Martha,

Con base en su sugerencia, envío la nueva versión con la meta ajustada a 83%.

Muchas gracias por su atención y colaboración.

En tus manos está la prevención del Covid -19.

Lávate las manos, tose o estornuda tapándote con el brazo y evita saludar de beso o de mano. ¡Pequeñas recomendaciones que marcan la diferencia!

Cordialmente,