



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ

Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO: DESI-FM-008

VERSIÓN: 11

FECHA DE APLICACIÓN: MAYO 2019

| INFORMACIÓN DOCUMENTADA: | | CÓDIGO: | | VERSIÓN: | | JUSTIFICACIÓN: | | |
|--------------------------|---|----------|---------------|----------|---------|----------------|-----------|-------|
| TIPO | NOMBRE | ANTERIOR | VIGENTE | ANTERIOR | VIGENTE | ELABORA | ACTUALIZA | ANULA |
| Formato | Constancia para permitir el desplazamiento durante el aislamiento obligatorio - Servidores Públicos | - | GTHU-S-FM-024 | - | 01 | X | | |
| Formato | Constancia para permitir el desplazamiento durante el aislamiento obligatorio - Contratistas | - | GTHU-S-FM-025 | - | 01 | X | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

DESCRIPCIÓN DE LA JUSTIFICACIÓN:

Se elaboran los siguientes formatos: Constancia Servidores Públicos - GTHU-S-FM-024 v1 y Constancia Contratistas - GTHU-S-FM-025 v1 como necesidad a permitir el desplazamiento de los servidores públicos y contratistas que lo requieran para cumplir con las funciones correspondientes en el marco de lo dispuesto en el numeral 18 del artículo 3° del Decreto Nacional 531 de 2020 concordante con el numeral 29 del artículo 2° del Decreto Distrital 106 de 2020, dentro de las excepciones previstas en la normativa relacionada con la obligatoriedad de aislamiento por el COVID 19.

| AVALA: LÍDER DE PROCESO <i>(Puede ser el Líder Estratégico o Líder Operativo dependiendo del proceso)</i> | ELABORA/ACTUALIZA/ANULA: <i>(Colaborador del proceso en compañía del enlace)</i> | ACOMPANAMIENTO: ASESOR OAP <i>(Colaborador de la Oficina Asesora de Planeación a cargo de procesos)</i> |
|---|---|---|
| <i>(Firma)</i> | <i>(Firma)</i> | <i>(Firma)</i> |
| Nombre: Martha Patricia Aguilar Copete | Nombre: Carlos Enrique Camelo Castillo / Cristhian Ricardo Abello Zapata / | Nombre: Andrea de Pilar Zambrano Barrios |
| Cargo: Secretaría General (E) | Cargo: Profesional Especializado – GTHU / Contratista Secretaria General | Cargo: Contratista - OAP |

| TRÁMITE DE APROBACIÓN DOCUMENTAL (DILIGENCIADO POR LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN) | ¿ES APROBADO? | | FECHA DE APROBACIÓN: | RESPONSABLE DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD |
|---|---|-----------------------------|----------------------|---|
| | SI <input checked="" type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> | 13-04-2020 | |
| | OBSERVACIONES: Este documento fue aprobado de forma digital dado a la contingencia de la epidemia COVID-19 | | | |
| | | | | <i>(Firma)</i> _____ Martha Patricia Aguilar Copete REPRESENTANTE DE LA ALTA DIRECCIÓN |

Re: formatos Gestión de talento Humano /

Martha Patricia Aguilar Copete <martha.aguilar@umv.gov.co>

Lun 13/04/2020 5:38 PM

Para: Andrea del Pilar Zambrano Barrios <andrea.zambrano@umv.gov.co>

Buenas tardes, estos formatos están aprobados

Enviado desde [Outlook Mobile](#)

From: Andrea del Pilar Zambrano Barrios <andrea.zambrano@umv.gov.co>

Sent: Monday, April 13, 2020 5:34:16 PM

To: Martha Patricia Aguilar Copete <martha.aguilar@umv.gov.co>

Subject: RV: formatos Gestión de talento Humano /

Jefe buena tarde,

para su aprobación los siguientes formatos del proceso de Gestión de Talento Humano.

Cordialmente,

En tus manos está la prevención del Covid -19.

Lávate las manos, tose o estornuda tapándote con el brazo y evita saludar de beso o de mano. ¡Pequeñas recomendaciones que marcan la diferencia!



Andrea Del Pilar Zambrano Barrios

Contratista

OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN - PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA

Unidad de Mantenimiento Vial

Alcaldía Mayor de Bogotá

Teléfono: (+57-1) 3779555 EXT 1028

*Nota: Recuerda "Las fechas de reporte de los Planes de Acción, Planes de Mejoramiento de Calidad, Plan de Gestión y del Plan de Adecuación SIGD-MIPG e Indicadores, serán **TRIMESTRALES**. Los monitoreos a Mapas de Riesgos y Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano se recibirán de forma **CUATRIMESTRAL**". La entrega oportuna y de calidad de la información, permitirá una toma de decisiones adecuada, eficiente y productiva.*

De: Martha Ines Rodriguez Galindo <martha.rodriguez@umv.gov.co>

Enviado: lunes, 13 de abril de 2020 4:41 p. m.

Para: Andrea del Pilar Zambrano Barrios <andrea.zambrano@umv.gov.co>

Cc: Carlos Enrique Camelo Castillo <carlos.camelo@umv.gov.co>; Cristhian Ricardo Abello Zapata <crishian.abello@umv.gov.co>; Aura Maria Gutierrez Perez <aura.gutierrez@umv.gov.co>

Asunto: RV: formatos Gestión de talento Humano /

Buenas tardes

Ing. Andrea del Pilar Zambrano
OAP

De manera atenta remito los formatos y el respectivo formato de aprobación documental:
Constancia Servidores Públicos - GTHU-S-FM-024 v1

Constancia Contratistas - GTHU-S-FM-025 v1

para su revisión y trámite de legalización a la brevedad posible

gracias

En tus manos está la prevención del Covid -19.

Lávate las manos, tose o estornuda tapándote con el brazo y evita saludar de beso o de mano. ¡Pequeñas recomendaciones que marcan la diferencia!

| | | |
|--|---|---|
|  <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> |  | <p>Martha Inés Rodríguez Galindo Contratista SECRETARÍA GENERAL Unidad de Mantenimiento Vial Alcaldía Mayor de Bogotá Teléfono: (+57-1) 3779555 EXT 1010</p> |
|--|---|---|

En tus manos está la prevención del Covid -19.

Lávate las manos, tose o estornuda tapándote con el brazo y evita saludar de beso o de mano. ¡Pequeñas recomendaciones que marcan la diferencia!

De: Aura Maria Gutierrez Perez <aura.gutierrez@umv.gov.co>

Enviado: lunes, 13 de abril de 2020 4:20 p. m.

Para: Martha Ines Rodriguez Galindo <martha.rodriguez@umv.gov.co>

Asunto: RV: formatos Gestión de talento Humano

Se remite aprobación de la S. G. para continuar con el trámite

En tus manos está la prevención del Covid -19.

Lávate las manos, tose o estornuda tapándote con el brazo y evita saludar de beso o de mano. ¡Pequeñas recomendaciones que marcan la diferencia!



AURA MARÍA GUTIÉRREZ
Contratista
SECRETARÍA GENERAL
Unidad de Mantenimiento Vial

De: Martha Patricia Aguilar Copete <martha.aguilar@umv.gov.co>

Enviado: lunes, 13 de abril de 2020 4:18 p. m.

Para: Aura Maria Gutierrez Perez <aura.gutierrez@umv.gov.co>

Asunto: RE: formatos Gestión de talento Humano

Buenas tardes los documentos fueron revisados y por lo tanto son aprobados.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



Martha Patricia Aguilar Copete
JEFE OFICINA ASESORA
OFICINA ASESORA DE PLANEACION
Unidad de Mantenimiento Vial
Alcaldía Mayor de Bogotá
Teléfono: (+57-1) 3779555 EXT 1028

En tus manos está la prevención del Covid -19.

Lávate las manos, tose o estornuda tapándote con el brazo y evita saludar de beso o de mano. ¡Pequeñas recomendaciones que marcan la diferencia!

De: Aura Maria Gutierrez Perez <aura.gutierrez@umv.gov.co>

Enviado: lunes, 13 de abril de 2020 16:14

Para: Martha Patricia Aguilar Copete <martha.aguilar@umv.gov.co>

Asunto: RV: formatos Gestión de talento Humano

Buenas tardes,

Se realiza la revisión de los formatos y se remite para aprobación por parte de la Secretaria General.

Cordialmente,

En tus manos está la prevención del Covid -19.

Lávate las manos, tose o estornuda tapándote con el brazo y evita saludar de beso o de mano. ¡Pequeñas recomendaciones que marcan la diferencia!



AURA MARÍA GUTIÉRREZ
Contratista
SECRETARÍA GENERAL
Unidad de Mantenimiento Vial

De: Martha Ines Rodriguez Galindo <martha.rodriguez@umv.gov.co>

Enviado: lunes, 13 de abril de 2020 4:11 p. m.

Para: Aura Maria Gutierrez Perez <aura.gutierrez@umv.gov.co>

Asunto: RV: formatos Gestión de talento Humano

Buenas tardes

envio formato de aprobación documental con las observaciones realizadas

En tus manos está la prevención del Covid -19.

Lávate las manos, tose o estornuda tapándote con el brazo y evita saludar de beso o de mano. ¡Pequeñas recomendaciones que marcan la diferencia!



Martha Inés Rodríguez Galindo

Contratista

SECRETARÍA GENERAL

Unidad de Mantenimiento Vial

Alcaldía Mayor de Bogotá

Teléfono: (+57-1) 3779555 EXT 1010

En tus manos está la prevención del Covid -19.

Lávate las manos, tose o estornuda tapándote con el brazo y evita saludar de beso o de mano. ¡Pequeñas recomendaciones que marcan la diferencia!

De: Martha Ines Rodriguez Galindo

Enviado: lunes, 13 de abril de 2020 3:24 p. m.

Para: Aura Maria Gutierrez Perez <aura.gutierrez@umv.gov.co>

Cc: Carlos Enrique Camelo Castillo <carlos.camelo@umv.gov.co>; Cristhian Ricardo Abello Zapata <cristhian.abello@umv.gov.co>

Asunto: formatos Gestión de talento Humano

Buenas tardes

Aura Gutierrez

De manera atenta remito los formatos y el respectivo formato de aprobación documental:

Constancia Servidores Públicos - GTHU-S-FM-024 v1

Constancia Contratistas - GTHU-S-FM-025 v1

Para su revisión y observaciones, para remitir a la oficina asesora de planeación

En tus manos está la prevención del Covid -19.

Lávate las manos, tose o estornuda tapándote con el brazo y evita saludar de beso o de mano. ¡Pequeñas recomendaciones que marcan la diferencia!



Martha Inés Rodríguez Galindo

Contratista

SECRETARÍA GENERAL

Unidad de Mantenimiento Vial

Alcaldía Mayor de Bogotá

Teléfono: (+57-1) 3779555 EXT 1010

En tus manos está la prevención del Covid -19.

Lávate las manos, tose o estornuda tapándote con el brazo y evita saludar de beso o de mano. ¡Pequeñas recomendaciones que marcan la diferencia!