



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD
Unidad de Mantenimiento Vial

FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO: DESI-FM-008 | VERSIÓN: 11
FECHA DE APLICACIÓN: MAYO 2019



Radicado: 20211130046363

Fecha: 26-03-2021

Pág. 1 de 2

INFORMACIÓN DOCUMENTADA		CÓDIGO		VERSIÓN		JUSTIFICACIÓN		
TIPO	NOMBRE	ANTERIOR	VIGENTE	ANTERIOR	VIGENTE	ELABORA	ACTUALIZA	ANULA
Formato	Formato Acuerdos de Gestión DAFP	THU-DE-001	GTHU-DE-001	01	01		X	
Formato	Instrumento Evaluación de la Gestión Empleados Provisionales	-	GTHU-DE-002	-	01	X		
Procedimiento	Procedimiento Evaluación de la Gestión Empleados Provisionales	-	GTHU-PR-012	-	01	X		
Formato	FORMATO DE MEDICIÓN DEL RENDIMIENTO LABORAL Y FIJACIÓN DE COMPROMISOS PARA LOS EMPLEADOS PÚBLICOS VINCULADOS EN PROVISIONALIDAD	THU-FM-020	-	01	-			X

DESCRIPCIÓN DE LA JUSTIFICACIÓN

- ↓ Se solicita recodificar el Formato Acuerdos de Gestión DAFP del código THU-DE-001 al código GTHU-DE-001.
- ↓ Se adopta el formato externo dispuesto por el Departamento Administrativo del Servicio Civil -DASC para el ejercicio de evaluación de la Gestión de los empleados provisionales – GTHU-DE-002 V1.
- ↓ Se elabora el Procedimiento Evaluación de la Gestión Empleados Provisionales – GTHU-PR-012 V1, con la finalidad de tener un lineamiento en la entidad para la evaluación de los empleados en provisionalidad.
- ↓ Se solicita anular el Formato de Medición del Rendimiento Laboral y Fijación de Compromisos para los Empleados Públicos Vinculados en Provisionalidad THU-FM-020, el cual lo reemplaza el formato: Instrumento Evaluación de la Gestión Empleados Provisionales GTHU-DE-002.

AVALA: LÍDER DE PROCESO <i>(Puede ser el Líder Estratégico o Líder Operativo dependiendo del proceso)</i>	ELABORA/ACTUALIZA/ANULA: <i>(Colaborador del proceso en compañía del enlace)</i>	ACOMPÑAMIENTO: ASESOR OAP <i>(Colaborador de la Oficina Asesora de Planeación a cargo de procesos)</i>
(Firma)	(Firma)	(Firma)
Nombre: Martha Patricia Aguilar Copete	Nombre: Armando Steven Prieto Patiño / Néstor Hely Gutiérrez Soria / Martha Ines Rodríguez Galindo	Nombre: Andrea del Pilar Zambrano Barrios
Cargo: Secretaria General	Cargo: Profesional Universitario – GTHU / Profesional Especializado – GTHU / Contratista - GTHU	Cargo: Contratista – OAP

TRÁMITE DE APROBACIÓN DOCUMENTAL (DILIGENCIADO POR LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN)	¿ES APROBADO?		FECHA DE APROBACIÓN:	RESPONSABLE DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD
	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>		
	OBSERVACIONES:			
			Diana Marcela del Pilar Reyes Toledo REPRESENTANTE DE LA ALTA DIRECCIÓN	

Documento 20211130046363 firmado electrónicamente por:

MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE, Secretaria General, SECRETARÍA GENERAL,



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD
Unidad de Mantenimiento Vial

FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO: DESI-FM-008 | VERSIÓN: 11
FECHA DE APLICACIÓN: MAYO 2019



Radicado: **20211130046363**

Fecha: 26-03-2021

Pág. 2 de 2

Fecha firma: 26-03-2021 20:34:21

ANDREA DEL PILAR ZAMBRANO BARRIOS, Contratista, OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN, Fecha firma: 30-03-2021 16:39:56

DIANA MARCELA DEL PILAR REYES TOLEDO, Jefe Oficina Asesora de Planeación, OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN, Fecha firma: 13-04-2021 19:31:25

ARMANDO STEVEN PRIETO PATIÑO, PROFESIONAL UNIVERSITARIO, PROCESO TALENTO HUMANO, Fecha firma: 26-03-2021 14:35:33

MARTHA INÉS RODRÍGUEZ GALINDO, CONTRATISTA, PROCESO TALENTO HUMANO, Fecha firma: 26-03-2021 21:21:32

NESTOR HELY GUTIERREZ SORIA, PROFESIONAL ESPECIALIZADO, PROCESO TALENTO HUMANO, Fecha firma: 26-03-2021 14:41:40

Anexos: 3 folios, Anexos electrónicos



a5042f56a6af79fb7703e0f2cd253c53ca59c34b3526582b793bfffcbab3b411

Código de Verificación CV: 0aa27 Comprobar desde: <https://www.umv.gov.co/portal/verificar/>