



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD
Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO: DESI-FM-008

VERSIÓN: 10

FECHA DE APLICACIÓN: ENERO 2019

EINFORMACIÓN DOCUMENTADA:		CÓDIGO:		VERSIÓN:		JUSTIFICACIÓN:		
TIPO	NOMBRE	ANTERIOR	VIGENTE	ANTERIOR	VIGENTE	ELABORA	ACTUALIZA	ANULA
INDICADOR	CUMPLIMIENTO DE LOS TERMINOS PROCESALES	CDI-IND-001	CODI-IND-001	6	7		X	
INDICADOR	EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	FIN-IND-002	GEFI-IND-002	7	8		X	
INDICADOR	EJECUCIÓN DEL PAC (PLAN ANUALIZADO DE CAJA)	FIN-IND-003	GEFI-IND-003	6	7		X	
INDICADOR	EJECUCIÓN PRESUPUESTAL PASIVOS EXIBLES	FIN-IND-004	GEFI-IND-004	2	3		X	
INDICADOR	EJECUCIÓN DE RESERVAS PRESUPUESTALES	FIN-IND-005	GEFI-IND-005	2	3		X	
INDICADOR	CUMPLIMIENTO DEL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN	THU-IND-003	GTHU-IND-003	2	3		X	
INDICADOR	CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	THU-IND-004	GTHU-IND-004	1	2		X	
INDICADOR	CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE BIENESTAR E INCENTIVOS	THU-IND-005	GTHU-IND-005	2	3		X	
INDICADOR	INDICE DE FRECUENCIA DE LOS ACCIDENTES LABORALES		GTHU-IND-006		1	X		

DESCRIPCIÓN DE LA JUSTIFICACIÓN:

Se realizo actualización y elaboración de los indicadores de gestión de cumplimiento asociado a los procesos de Control Disciplinario Interno (CODI), Gestión Financiera (GEFI) y Gestión de Talento Humano (GTHU), que fue aprobada por la Resolución 491 de 2018, "Por medio de la cual se adopta la misión, visión, objetivos institucionales, mapa de procesos y política integral de la Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial"

AVALA: RESPONSABLE DIRECTIVO SIG	ELABORA/ACTUALIZA/ANULA: (Colaborador del proceso en compañía del enlace)	ACOMPANIAMIENTO: EQUIPO TÉCNICO SIG
(Firma)	(Firma)	(Firma)
Nombre: MARCELA ROCIO MARQUEZ ARENAS	Nombre: MARTHA INES RODRIGUEZ GALINDO	Nombre: ALEXANDER PEREA MENA
Cargo: SECRETARIA GENERAL	Cargo: CONTRATISTA – SECRETARIA GENERAL	Cargo: CONTRATISTA – OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

TRÁMITE DE APROBACIÓN DOCUMENTAL (DILIGENCIADO POR LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN)	¿ES APROBADO?	FECHA DE APROBACIÓN:	RESPONSABLE DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD
	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		(Firma) MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE REPRESENTANTE DE LA ALTA DIRECCIÓN PARA EL SIG
OBSERVACIONES:			



FORMATO INDICADOR DE GESTIÓN

CÓDIGO: DESI-FM-001

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2018

PROCESO:	CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO
----------	-------------------------------

NOMBRE DEL INDICADOR:	CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS PROCESALES	CÓDIGO	VERSIÓN:
		CODI-IND-001	VERSIÓN: 7

META:	LLEVAR A CABO EL 100% DEL EJERCICIO DE LA ACCIÓN DISCIPLINARIA EN CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS PROCESALES ESTABLECIDOS POR LA LEY	TIPO DE INDICADOR:
		EFICACIA

OBJETIVO:	Realizar seguimiento al número de expedientes tramitados dentro de los términos establecidos por la Ley.
-----------	--

DESCRIPCIÓN	El indicador tiene como fin establecer el número de expedientes tramitados dentro los términos establecidos por Ley sobre el numero de expedientes impulsados en el periodo, con el fin de mantener control sobre los terminos estipulados por ley respecto al tramite de cada proceso.
-------------	---

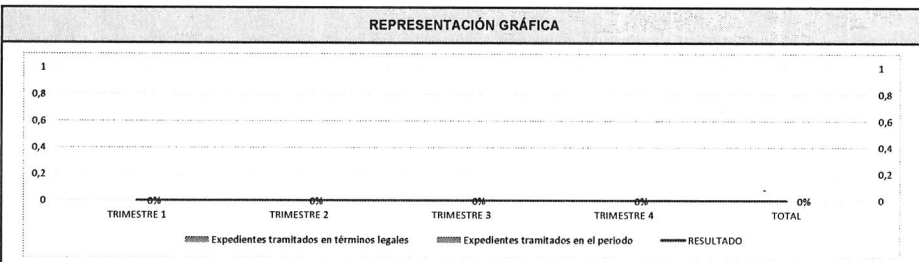
Fecha de Actualización:	09-01-2019	Frecuencia:	Unidad de Medida:
		Trimestral	PORCENTAJE

Fuente de Información:	Proceso(s) generador(es) de la información:	Responsable del Indicador:
Expedientes Disciplinarios	CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	SECRETARÍA GENERAL

Forma de Cálculo:	(N° de expedientes tramitados dentro de términos legales / N° de expedientes tramitados en el periodo)*100
-------------------	--

LÍNEA BASE	100%	SENTIDO DEL INDICADOR	Ascendente	X	Descendente
------------	------	-----------------------	------------	---	-------------

CUADRO DE SEGUIMIENTO				
PERIODO DE MEDICIÓN	Expedientes tramitados en términos legales	Expedientes tramitados en el periodo	RESULTADO	EVALUACIÓN CUALITATIVA
TRIMESTRE 1			#DIV/0!	
TRIMESTRE 2			#DIV/0!	
TRIMESTRE 3			#DIV/0!	
TRIMESTRE 4			#DIV/0!	
TOTAL			#DIV/0!	



PERIODO DE MEDICIÓN	RESULTADOS VIGENCIA ANTERIOR	RESULTADOS VIGENCIA ACTUAL	ACCIÓN DE MEJORA



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CORPORACIÓN
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
Poderes Ejecutivos y Administrativos

FORMATO INDICADOR DE GESTIÓN

CÓDIGO: DESI-FM-001

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2018

PROCESO:	GESTIÓN FINANCIERA			
NOMBRE DEL INDICADOR:	EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	CÓDIGO	VERSIÓN:	
		GEFI-IND-002	VERSIÓN: 8	
META:	COMPROMETER LOS RECURSOS DEL PRESUPUESTO DE GASTOS EN UN PORCENTAJE IGUAL O SUPERIOR AL 90% RESPECTO AL PRESUPUESTO ASIGNADO.	TIPO DE INDICADOR:		
		EFICIENCIA		
OBJETIVO:	Realizar seguimiento de la ejecución de los recursos asignados a la entidad con el fin de lograr la máxima eficiencia presupuestal.			
DESCRIPCIÓN	Este indicador permite realizar el seguimiento de la ejecución presupuestal, es decir establecer la desviación entre el presupuesto asignado y el presupuesto ejecutado en el período, es importante su medición, ya que permite evidenciar la variación en la ejecución presupuestal de un período a otro, y definir acciones de contingencia para aumentar el porcentaje previsto.			
Fecha de Actualización:	Febrero de 2019	Frecuencia:	Unidad de Medida:	
		Trimestral	PORCENTAJE	
Fuente de Información:	Proceso(s) generador(es) de la información:	Responsable del Indicador:		
PREDIS	GESTIÓN FINANCIERA	SECRETARÍA GENERAL		
Forma de Cálculo:	(Valor ejecutado (compromisos) del presupuesto / Valor total de presupuesto asignado) *100			
LÍNEA BASE	89%	SENTIDO DEL INDICADOR	Ascendente X Descendente	
CUADRO DE SEGUIMIENTO				
PERIODO DE MEDICIÓN	VALOR COMPROMISOS	VALOR TOTAL PRESUPUESTO	RESULTADO	EVALUACIÓN CUALITATIVA
TRIMESTRE 1			#¡DIV/0!	
TRIMESTRE 2			#¡DIV/0!	
TRIMESTRE 3			#¡DIV/0!	
TRIMESTRE 4			#¡DIV/0!	
TOTAL			#¡DIV/0!	
REPRESENTACIÓN GRÁFICA				
PERIODO DE MEDICIÓN	RESULTADOS VIGENCIA ANTERIOR	RESULTADOS VIGENCIA ACTUAL	ACCIÓN DE MEJORA	



FORMATO INDICADOR DE GESTIÓN

CÓDIGO: DESI-FM-001

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2018

PROCESO:	GESTIÓN FINANCIERA				
NOMBRE DEL INDICADOR:	EJECUCIÓN DEL PAC (PLAN ANUALIZADO DE CAJA)	CÓDIGO:	VERSIÓN:		
		GEFI-IND-003	VERSIÓN: 7		
META:	REALIZAR EL PAGO DE POR LO MENOS EL 90% LAS OBLIGACIONES PROGRAMADAS EN EL PAC	TIPO DE INDICADOR:			
		EFICIENCIA			
OBJETIVO:	Realizar seguimiento al porcentaje de pago de las obligaciones ejecutadas por la Unidad, de conformidad con la programación establecida por las áreas responsables				
DESCRIPCIÓN:	Este indicador mide el porcentaje de ejecución del PAC, es decir el porcentaje de cumplimiento en la programación de los pagos a realizar en el periodo contra los realmente efectuados en el periodo establecido				
Fecha de Actualización:	Febrero de 2019	Frecuencia:	Unidad de Medida:		
		Bimensual	PORCENTAJE		
Fuente de Información:	Proceso(s) generador(es) de la información:	Responsable del Indicador:			
Sistema de información PAC Tesorería Distrital	GESTIÓN FINANCIERA	SECRETARÍA GENERAL			
Forma de Cálculo:	(Ejecución de pagos en el periodo / Presupuesto programado para el periodo)*100				
LINEA BASE	91,57%	SENTIDO DEL INDICADOR	Ascendente	X	Descendente
CUADRO DE SEGUIMIENTO					
PERIODO DE MEDICIÓN	EJECUCIÓN DE PAGOS	VALOR PAC PROGRAMADO	RESULTADO	EVALUACIÓN CUALITATIVA	
BIMESTRE 1			# DIV 0		
BIMESTRE 2			# DIV 0		
BIMESTRE 3			# DIV 0		
BIMESTRE 4			# DIV 0		
BIMESTRE 5			# DIV 0		
BIMESTRE 6			# DIV 0		
TOTAL	-	-	# DIV 0		
REPRESENTACIÓN GRÁFICA					
PERIODO DE MEDICIÓN	RESULTADOS VIGENCIA ANTERIOR	RESULTADOS VIGENCIA ACTUAL	ACCIÓN DE MEJORA		



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA GENERAL DE PLANEACIÓN Y MONITOREO

FORMATO INDICADOR DE GESTIÓN

CÓDIGO: DESI-FM-001

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2018

PROCESO:	GESTIÓN FINANCIERA
----------	--------------------

NOMBRE DEL INDICADOR:	EJECUCIÓN PRESUPUESTAL PASIVOS EXIGIBLES	CÓDIGO	VERSIÓN:
		GEFI-IND-004	VERSIÓN: 3

META:	EJECUTAR LOS PASIVOS EXIGIBLES EN UN PORCENTAJE SUPERIOR AL 55%	TIPO DE INDICADOR:
		EFICIENCIA

OBJETIVO:	Llevar el seguimiento de la gestión efectiva en la ejecución de los Pasivos exigibles apropiados en cada proyecto de inversión y que deben ejecutar las gerencias de proyectos.
-----------	---

DESCRIPCIÓN	El presente indicador permite realizar el seguimiento de la ejecución de los pasivos exigibles programados para ser ejecutados en la presente vigencia, en razón de la importancia de realizar los pagos de las obligaciones contraídas en vigencias anteriores.
-------------	--

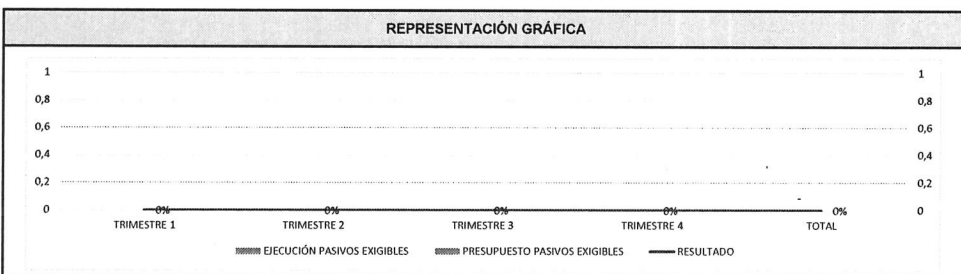
Fecha de Actualización:	Febrero de 2019	Frecuencia:	Unidad de Medida:
		Trimestral	PORCENTAJE

Fuente de Información:	Proceso(s) generador(es) de la información:	Responsable del Indicador:
PREDIS	GESTIÓN FINANCIERA	SECRETARÍA GENERAL

Forma de Cálculo:	(Valor de la ejecución de pasivos exigibles/ Presupuesto total de Pasivos Exigibles)*100
-------------------	--

LÍNEA BASE	33%	SENTIDO DEL INDICADOR	Ascendente	X	Descendente
------------	-----	-----------------------	------------	---	-------------

CUADRO DE SEGUIMIENTO				
PERIODO DE MEDICIÓN	EJECUCIÓN PASIVOS EXIGIBLES	PRESUPUESTO PASIVOS EXIGIBLES	RESULTADO	EVALUACIÓN CUALITATIVA
TRIMESTRE 1			# DIV 0!	
TRIMESTRE 2			# DIV 0!	
TRIMESTRE 3			# DIV 0!	
TRIMESTRE 4			# DIV 0!	
TOTAL			# DIV 0!	



PERIODO DE MEDICIÓN	RESULTADOS VIGENCIA ANTERIOR	RESULTADOS VIGENCIA ACTUAL	ACCIÓN DE MEJORA



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO

FORMATO INDICADOR DE GESTIÓN

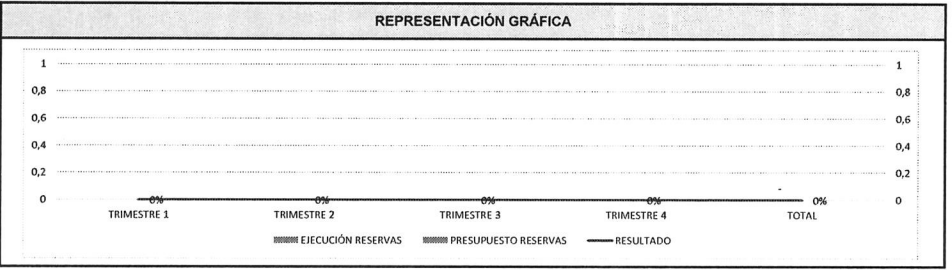
CÓDIGO: DESI-FM-001

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2018

PROCESO:	GESTIÓN FINANCIERA		
NOMBRE DEL INDICADOR:	EJECUCIÓN DE RESERVAS PRESUPUESTALES	CÓDIGO GEFI-IND-005	VERSIÓN: VERSIÓN: 3
META:	EJECUTAR LAS RESERVAS EN UN PORCENTAJE SUPERIOR AL 98%	TIPO DE INDICADOR: EFICIENCIA	
OBJETIVO:	Realizar seguimiento de la ejecución de las reservas presupuestales asignadas con el fin de lograr el cumplimiento del 98% de la ejecución del presupuesto de reservas de la Unidad.		
DESCRIPCIÓN	El presente indicador permite realizar el seguimiento de la ejecución de las reservas presupuestales que se programaron el año anterior para ser ejecutados en la presente vigencia, es importante realizar su seguimiento para asegurara su ejecución, a fin de prevenir que se conviertan en pasivos exigibles.		
Fecha de Actualización:	Febrero de 2019	Frecuencia: Trimestral	Unidad de Medida: PORCENTAJE
Fuente de Información:	Proceso(s) generador(es) de la información:	Responsable del indicador:	
PREDIS	GESTIÓN FINANCIERA	SECRETARÍA GENERAL	
Forma de Cálculo:	(Valor de la ejecución de reservas/ Presupuesto total de reservas)*100		
LÍNEA BASE	94%	SENTIDO DEL INDICADOR	Ascendente X Descendente

CUADRO DE SEGUIMIENTO				
PERÍODO DE MEDICIÓN	EJECUCIÓN RESERVAS	PRESUPUESTO RESERVAS	RESULTADO	EVALUACIÓN CUALITATIVA
TRIMESTRE 1			# DIV 0	
TRIMESTRE 2			# DIV 0	
TRIMESTRE 3			# DIV 0	
TRIMESTRE 4			# DIV 0	
TOTAL			# DIV 0	



PERÍODO DE MEDICIÓN	RESULTADOS VIGENCIA ANTERIOR	RESULTADOS VIGENCIA ACTUAL	ACCIÓN DE MEJORA



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CORPORACIÓN
Unidad Administrativa Especial de Planeación y Mantenimiento

FORMATO INDICADOR DE GESTIÓN

CÓDIGO: DESI-FM-001

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2018

PROCESO:	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		
NOMBRE DEL INDICADOR:	CUMPLIMIENTO DEL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN.	CÓDIGO	VERSIÓN:
		GTHU-IND-003	VERSIÓN: 3
META:	EJECUTAR AL 100% EL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN	TIPO DE INDICADOR:	
		EFICACIA	
OBJETIVO:	Lograr el desarrollo de la totalidad las actividades programadas del Plan Institucional de Capacitación para el periodo		

DESCRIPCIÓN	El indicador pretende medir el número de actividades ejecutadas del PIC en el periodo sobre el número de actividades programadas para el periodo.		
-------------	---	--	--

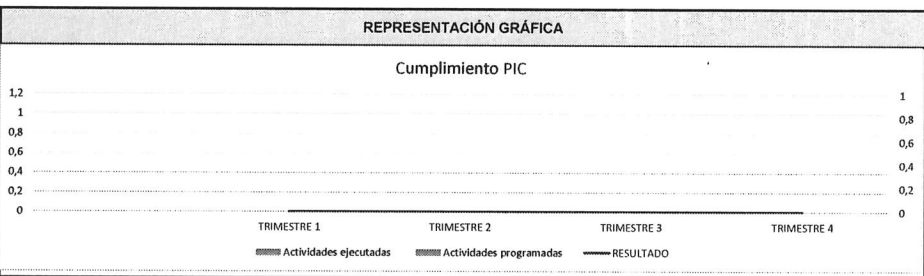
Fecha de Actualización:	09-01-2019	Frecuencia:	Unidad de Medida:
		TRIMESTRAL	PORCENTAJE

Fuente de Información:	Proceso(s) generador(es) de la información:	Responsable del Indicador:
Plan Institucional de Capacitación-PIC	Talento Humano	SECRETARIA GENERAL

Forma de Cálculo:	No. De Actividades del plan ejecutadas en el periodo / No. De actividades del plan programadas para el periodo		
-------------------	--	--	--

LÍNEA BASE	0	SENTIDO DEL INDICADOR	Ascendente	X	Descendente
------------	---	-----------------------	------------	---	-------------

CUADRO DE SEGUIMIENTO				
PERIODO DE MEDICIÓN	Actividades ejecutadas	Actividades programadas	RESULTADO	EVALUACIÓN CUALITATIVA
TRIMESTRE 1			#/DIV/0!	
TRIMESTRE 2			#/DIV/0!	
TRIMESTRE 3			#/DIV/0!	
TRIMESTRE 4			#/DIV/0!	
TOTAL				



PERIODO DE MEDICIÓN	RESULTADOS VIGENCIA ANTERIOR	RESULTADOS VIGENCIA ACTUAL	ACCIÓN DE MEJORA



FORMATO INDICADOR DE GESTIÓN

CÓDIGO: DESI-FM-001

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2018

PROCESO:		GESTIÓN TALENTO HUMANO			
NOMBRE DEL INDICADOR:		CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		CÓDIGO:	VERSIÓN:
		GTHU-IND-004		VERSIÓN: 2	
META:		EJECUTAR AL 100% EL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		TIPO DE INDICADOR:	
				EFICACIA	
OBJETIVO:		Lograr el desarrollo de la totalidad las actividades programadas del Plan de seguridad y salud en el trabajo			
DESCRIPCIÓN		El indicador pretende medir el numero de acciones ejecutadas en el Plan de Seguridad y Salud en el trabajo sobre el total de actividades programadas en el Plan.			
Fecha de Actualización:		09-01-2019		Frecuencia:	Unidad de Medida:
		TRIMESTRAL		PORCENTAJE	
Fuente de Información:		Proceso(s) generador(es) de la información:		Responsable del Indicador:	
Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo		Talento Humano		SECRETARIA GENERAL	
Forma de Cálculo:		No. De Actividades del plan ejecutadas en el periodo / No. De actividades del plan programadas para el periodo			
LINEA BASE		NA		SENTIDO DEL INDICADOR	
				Ascendente	X
				Descendente	
CUADRO DE SEGUIMIENTO					
PERIODO DE MEDICIÓN	Actividades ejecutadas	Actividades programadas	RESULTADO	EVALUACIÓN CUALITATIVA	
TRIMESTRE 1			#jDIV/0!		
TRIMESTRE 2			#jDIV/0!		
TRIMESTRE 3			#jDIV/0!		
TRIMESTRE 4			#jDIV/0!		
TOTAL					
REPRESENTACIÓN GRÁFICA					
PERIODO DE MEDICIÓN	RESULTADOS VIGENCIA ANTERIOR	RESULTADOS VIGENCIA ACTUAL	ACCIÓN DE MEJORA		



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
Planeación y Mejoramiento Urbano

FORMATO INDICADOR DE GESTIÓN

CÓDIGO: DESI-FM-001

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2018

PROCESO:	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		
NOMBRE DEL INDICADOR:	CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE BIENESTAR E INCENTIVOS	CÓDIGO	VERSIÓN:
		GTHU-IND-005	VERSIÓN: 3
META:	EJECUTAR AL 100% EL PLAN DE BIENESTAR E INCENTIVOS	TIPO DE INDICADOR:	
		EFICACIA	

OBJETIVO: Lograr el desarrollo de la totalidad las actividades programadas del Plan de Bienestar e Incentivos

DESCRIPCIÓN: El indicador pretende medir la gestión adelantada respecto al desarrollo de las actividades del plan ejecutadas en el periodo sobre el total de actividades del plan programadas para el periodo.

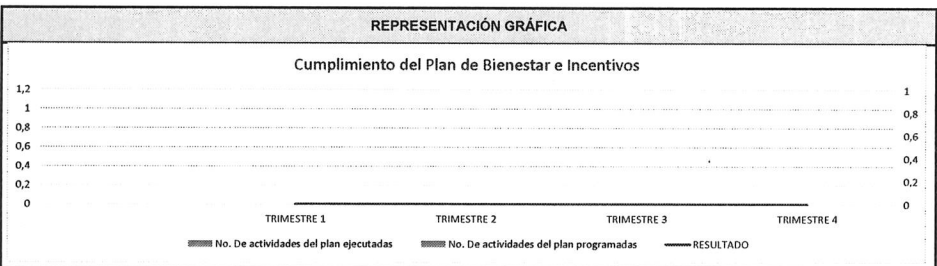
Fecha de Actualización:	09-01-2019	Frecuencia:	Unidad de Medida:
		TRIMESTRAL	PORCENTAJE

Fuente de Información:	Proceso(s) generador(es) de la información:	Responsable del Indicador:
Plan de Bienestar e Incentivos	Talento Humano	SECRETARIA GENERAL

Forma de Cálculo: No. De Actividades del plan ejecutadas en el periodo / No. De actividades del plan programadas para el periodo

LÍNEA BASE	0	SENTIDO DEL INDICADOR	Ascendente	x	Descendente
------------	---	-----------------------	------------	---	-------------

CUADRO DE SEGUIMIENTO				
PERIODO DE MEDICIÓN	No. De actividades del plan ejecutadas	No. De actividades del plan programadas	RESULTADO	EVALUACIÓN CUALITATIVA
TRIMESTRE 1			#i/DIV/0i	
TRIMESTRE 2			#i/DIV/0i	
TRIMESTRE 3			#i/DIV/0i	
TRIMESTRE 4			#i/DIV/0i	
TOTAL				



PERIODO DE MEDICIÓN	RESULTADOS VIGENCIA ANTERIOR	RESULTADOS VIGENCIA ACTUAL	ACCIÓN DE MEJORA



FORMATO INDICADOR DE GESTIÓN

CÓDIGO: DESI-FM-001

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: JUNIO 2018

PROCESO:	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		
NOMBRE DEL INDICADOR:	INDICE DE FRECUENCIA DE LOS ACCIDENTES LABORALES	CÓDIGO	VERSIÓN:
		GTHU-IND-006	VERSIÓN: 1
META:	Reducir en un 20% los accidentes que se presentan con respecto al año anterior.	TIPO DE INDICADOR:	
		EFECTIVIDAD	
OBJETIVO:	Medir la frecuencia con que se presentan accidentes laborales en un periodo de tiempo determinado.		

DESCRIPCIÓN	<p>El indicador mide la relación entre el número total de accidentes laborales con incapacidad, registrados en un periodo y el total de las Horas Hombre Trabajadas durante un periodo multiplicado por K (constante igual a 240.000 año, 120.000 semestre o 60.000 trimestre). Esta constante resulta de multiplicar 100 trabajadores que laboran 48 horas semanales por el número de semanas del periodo a evaluar, tomando como base 50 semanas anuales.</p> <p>El resultado se interpreta como número de Accidentes de Trabajo ocurridos durante el periodo de medición por cada 100 trabajadores de tiempo completo.</p>
-------------	---

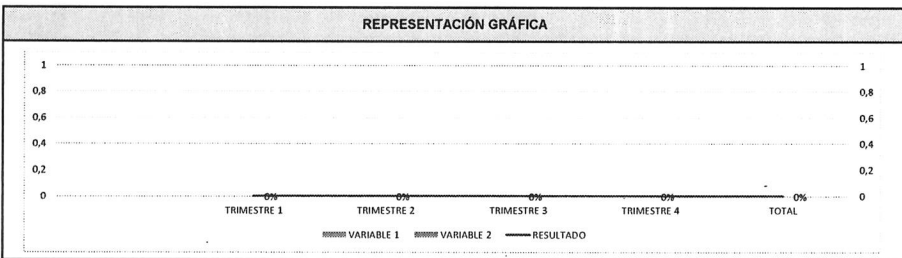
Fecha de Actualización:	09-01-2019	Frecuencia:	Unidad de Medida:
		Trimestral	UNIDAD

Fuente de Información:	Proceso(s) generador(es) de la información:	Responsable del Indicador:
Registro: Estadísticas ARL de la entidad	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO - SST	SECRETARÍA GENERAL

Forma de Cálculo:	$(N^{\circ} \text{ TOTAL DE ACCIDENTES LABORALES EN EL PERIODO} / N^{\circ} \text{ HORAS HOMBRE TRABAJADAS EN EL PERIODO}) * K$
-------------------	---

LÍNEA BASE	5	SENTIDO DEL INDICADOR	Ascendente	Descendente	X
------------	---	-----------------------	------------	-------------	---

CUADRO DE SEGUIMIENTO				
PERIODO DE MEDICIÓN	VARIABLE 1	VARIABLE 2	RESULTADO	EVALUACIÓN CUALITATIVA
TRIMESTRE 1			# DIV !	
TRIMESTRE 2			# DIV !	
TRIMESTRE 3			# DIV !	
TRIMESTRE 4			# DIV !	
TOTAL			# DIV !	



PERIODO DE MEDICIÓN	RESULTADOS VIGENCIA ANTERIOR	RESULTADOS VIGENCIA ACTUAL	ACCIÓN DE MEJORA

