



FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL



Radicado: 20211170071103

Fecha: 30-06-2021

Pág. 1 de 2

CÓDIGO: DESI-FM-008 | VERSIÓN: 11
FECHA DE APLICACIÓN: MAYO 2019

INFORMACIÓN DOCUMENTADA		CÓDIGO		VERSIÓN		JUSTIFICACIÓN		
TIPO	NOMBRE	ANTERIOR	VIGENTE	ANTERIOR	VIGENTE	ELABORA	ACTUALIZA	ANULA
Procedimiento	PROCEDIMIENTO REGISTRO DE TRASLADOS O MOVIMIENTOS DE ELEMENTOS O BIENES	GRAF-PR-002	GRAF-PR-002	6	7		x	

DESCRIPCIÓN DE LA JUSTIFICACIÓN

El procedimiento Registro de Traslados o Movimientos de Elementos o Bienes GREF-PR-002 Se revisa y actualiza el procedimiento en el proceso de implementación de los cambios a efectos de agregar el proceso de ingreso de la base de datos de Control Administrativo consumo a la oficina de comunicaciones para que se haga su publicación en el módulo de Inventario Individual De Activos Y Elementos De Control Administrativo Devolutivos de la intranet para que los colaboradores puedan consultar los bienes a su cargo y sea actualizado de forma mensual.

AVALA: LÍDER DE PROCESO <i>(Puede ser el Líder Estratégico o Líder Operativo dependiendo del proceso)</i>	ELABORA/ACTUALIZA/ANULA: <i>(Colaborador del proceso en compañía del enlace)</i>	ACOMPañAMIENTO: ASESOR OAP <i>(Colaborador de la Oficina Asesora de Planeación a cargo de procesos)</i>
(Firma)	(Firma)	(Firma)
Nombre: JIMMY ALEJANDRO ESCOBAR CASTRO	Nombre: JHORMAN L MELO ARENAS	Nombre: JUAN HERNANDO LIZARAZO JARA
Cargo: Almacenista General	Cargo: Contratista – Enlace GREF	Cargo: Profesional Especializado AOP

TRÁMITE DE APROBACIÓN DOCUMENTAL (DILIGENCIADO POR LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN)	¿ES APROBADO?		FECHA DE APROBACIÓN:	RESPONSABLE DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD
	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>		
	OBSERVACIONES:			(Firma)
			Diana Marcela del Pilar Reyes Toledo REPRESENTANTE DE LA ALTA DIRECCIÓN	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD
Unidad de Mantenimiento Vial

FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO: DESI-FM-008 | VERSIÓN: 11
FECHA DE APLICACIÓN: MAYO 2019



Radicado: **20211170071103**
Fecha: 30-06-2021
Pág. 2 de 2

Documento 20211170071103 firmado electrónicamente por:

JIMMY ALEJANDOR ESCOBAR CASTRO, Almacenista General, PROCESO GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS, Fecha firma: 30-06-2021 15:18:05

JHORMAN LOHADWER MELO ARENAS, , PROCESO GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS, Fecha firma: 30-06-2021 12:51:34

DIANA MARCELA DEL PILAR REYES TOLEDO, Jefe de la Oficina Asesora de Planeación, OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN, Fecha firma: 06-07-2021 23:46:47

JUAN HERNANDO LIZARAZO JARA, Almacenista General, OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN, Fecha firma: 02-07-2021 11:39:05

Anexos: 1 folios



4f33f83dc0ede8636c091e1c5c8f761d32e4a31d8ab9c52d7353046ab2cca25a
Codigo de Verificación CV: 78cf1 Comprobar desde: <https://www.umv.gov.co/portal/verificar/>