



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
MOVILIDAD  
Unidad de Mantenimiento Vial

## FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO: SIG-FM-002

VERSIÓN: 8

FECHA DE APLICACIÓN: DICIEMBRE 2016

INFORMACIÓN DOCUMENTADA:		CÓDIGO:		VERSIÓN:		JUSTIFICACIÓN:		
TIPO	NOMBRE	ANTERIOR	VIGENTE	ANTERIOR	VIGENTE	ELABORA	ACTUALIZA	ANULA
Formato	Formato Inicio Frente de Obra	—	GAM-FM-005	N/A	01	X		

### DESCRIPCIÓN DE LA JUSTIFICACIÓN:

De acuerdo a la reactivación de las labores de intervención, se ve la necesidad de implementar desde la Gerencia GASA el formato Inicio Frente de Obra, en donde a forma de lista de chequeo se verificarán los requerimientos sociales, ambientales y SST básicos para el iniciar las actividades.

AVALA: RESPONSABLE DIRECTIVO SIG <i>(En caso de ausencia aprobará el empleado público de más alto nivel del proceso)</i>	ELABORA/ACTUALIZA/ANULA: EQUIPO OPERATIVO SIG del Proceso	ACOMPañAMIENTO: EQUIPO TÉCNICO SIG
(Firma)	(Firma)	(Firma)
Nombre: JOSE FERNANDO FRANCO BUITRAGO	Nombre: MIREYA SERRATO BONILLA	Nombre: MARIA NATALIA NORATO
Cargo: Gerente GASA	Cargo: Coordinadora SST - GASA	Cargo: Contratista OAP
(Firma)	(Firma)	
Nombre:	Nombre:	
Cargo:	Cargo:	

TRÁMITE DE APROBACIÓN DOCUMENTAL (DILIGENCIADO POR LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN)	¿ES APROBADO?		FECHA DE APROBACIÓN:	RESPONSABLE DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD
	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	19-07-017	(Firma)
OBSERVACIONES:				MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE REPRESENTANTE DE LA ALTA DIRECCIÓN PARA EL SIG

100

100



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
2010-2011  
Unidad Administrativa Especial de  
Democratización y Participación Ciudadana

**FORMATO INICIO FRENTE DE OBRA**

**CÓDIGO: GAM-FM-005**

**FECHA DE APLICACIÓN: Julio de 2017**

**VERSIÓN: 1**

<b>FECHA APERTURA:</b>		<b>CIV:</b>	<b>LOCALIDAD:</b>
<b>ZONA:</b>	<b>DIRECCIÓN</b>	<b>BARRIO</b>	

**TIPO DE INTERVENCIÓN:**

**LISTA DE CHEQUEO**

SOCIAL		
VERIFICACIÓN DE	CANT.	S/N
SOCIALIZACIÓN DE LA INTERVENCIÓN		
ACTAS		
PUNTO SATELITE		
VALLA INFORMATIVA		
AMBIENTAL		
BAÑO		
PROTECCIÓN ASUMIDEROS		
PROTECCIÓN A ARBOLES		
CERRAMIENTO		
SENDEROS		
ZONAS VERDES		

SST		
VERIFICACIÓN DE	CANT.	S/N
CARPA		
BOTIQUIN		
CAMILLA		
INMOVILIZADORES		
EXTINTOR		
SEÑALIZACIÓN SST		
IDENTIFICAC. MAQUINARIA		
USO DE E.P.P.		
SEÑALIZACION PMT		
COI		
AUXILIARES TRAF.		

OBSERVACIÓN	ACCION IMPLEMENTADA

**RESPONSABLES DEL DILIGENCIAMIENTO**

<b>NOMBRE</b>	<b>NOMBRE</b>
<b>CARGO</b>	<b>CARGO</b>
<b>FIRMA:</b>	<b>FIRMA:</b>
<b>NOMBRE</b>	<b>NOMBRE</b>
<b>CARGO</b>	<b>CARGO</b>
<b>FIRMA:</b>	<b>FIRMA:</b>

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This not only helps in tracking expenses but also ensures compliance with tax regulations.

In the second section, the author outlines the various methods used for data collection and analysis. These include surveys, interviews, and focus groups. Each method has its own strengths and weaknesses, and the choice of method depends on the specific research objectives.

The third section provides a detailed overview of the research findings. It highlights the key trends and patterns observed in the data. For example, there is a significant increase in the use of digital services among younger demographics.

Finally, the document concludes with a series of recommendations for future research and implementation. It suggests that further studies should be conducted to explore the long-term impact of these trends and to develop strategies that address the needs of different user groups.