



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
MOVILIDAD
Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL



Radicado: 20221120195743

Fecha: 26-12-2022

Pág. 1 de 2

CÓDIGO: DESI-FM-008 VERSIÓN: 12
FECHA DE APLICACIÓN: DICIEMBRE 2021

INFORMACIÓN DOCUMENTADA		CÓDIGO		VERSIÓN		JUSTIFICACIÓN		
TIPO	NOMBRE	ANTERIOR	VIGENTE	ANTERIOR	VIGENTE	ELABORA	ACTUALIZA	ANULA
DOCUMENTO INTERNO	TABLA DE CONTROL DE ACCESO A DOCUMENTOS	GDOC DI 009	GDOC DI 009	1	2		X	
DOCUMENTO INTERNO	PROGRAMA DE REPROGRAFÍA DE LA UAERMV	GDOC DI 016	GDOC DI 016		1	X		

DESCRIPCIÓN DE LA JUSTIFICACIÓN

Se actualizó las Tablas de Control de acceso a documentos alineando la denominación de los documentos registrados en el Listado Maestro de Documentos del SIG, así como se agregaron los siguientes campos: códigos de dependencia (corresponde a la asignación de la estructura orgánico-funcional de la Entidad); grupo usuario (clases de usuarios existentes para la consulta de documentos físicos y/o electrónicos-directivos, profesionales, asistentes.); Permisos (nivel de acceso para la consulta de documentos físicos y electrónicos); notas de alcance (descripción de los documentos que tienen reserva, clasificación y cuáles serán públicos de acuerdo a su condición), lo anterior en cumplimiento a una acción de mejora plasmada en el PMA 2022.

Por otra parte, se elaboró Programa de Reprografía, como uno de los programas específicos enunciados en el Programa de Gestión Documental-PGD en cumplimiento al Decreto 1080 de 2015 y de conformidad con la normatividad vigente.

AVALA: LÍDER DE PROCESO <i>(Puede ser el Líder Estratégico o Líder Operativo dependiendo del proceso)</i>	ELABORA/ACTUALIZA/ANULA: <i>(Colaborador del proceso en compañía del enlace)</i>	ACOMPANIAMIENTO: ASESOR OAP <i>(Colaborador de la Oficina Asesora de Planeación a cargo de procesos)</i>
Nombre: MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE	Nombre: JANIER ORLANDO MARTINEZ VELOZA DIANA PAOLA REAY GÓMEZ	Nombre: PAULA LIZZETTE RUIZ CAMACHO
Cargo: Secretaría General	Cargo: Contratistas Proceso Gestión Documental	Cargo: Contratista Oficina Asesora de Planeación

APROBACIÓN DOCUMENTAL (DILIGENCIADO POR LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN)	¿ES APROBADO?		RESPONSABLE DE APROBACIÓN
	SI	NO	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
OBSERVACIONES:			



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
MOVILIDAD
Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL



Radicado: **20221120195743**

Fecha: 26-12-2022

Pág. 2 de 2

CÓDIGO: DESI-FM-008 VERSIÓN: 12
FECHA DE APLICACIÓN: DICIEMBRE 2021

Documento 20221120195743 firmado electrónicamente por:

JANIER ORLANDO MARTÍNEZ VELOZA	Contratista PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL janier.martinez@umv.gov.co Fecha firma: 30-12-2022 12:25:31
DIANA PAOLA REAY GÓMEZ	Contratista Secretaría General PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL diana.reay@umv.gov.co Fecha firma: 26-12-2022 12:36:05
MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE	Secretaria General SECRETARÍA GENERAL martha.aguilar@umv.gov.co Fecha firma: 03-01-2023 13:50:22
JUAN HERNANDO LIZARAZO JARA (E)	Jefe Oficina Asesora de Planeación (E) OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN juan.lizarazo@umv.gov.co Fecha firma: 12-01-2023 07:29:39
PAULA LIZZETTE RUIZ CAMACHO	Contratista OAP OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN paula.ruiz@umv.gov.co Fecha firma: 11-01-2023 08:48:32



34e106af24c38338c035c1c7b9b78ea4d37f96ee0fb7958e5d93329c2fed1d81

Codigo de Verificación CV: 3ccb Comprobar desde: <https://www.umv.gov.co/portal/verificar/>

Anexos: 2 folios