



FORMATO DE APROBACIÓN DOCUMENTAL



Radicado: 20211150078203

Fecha: 26-07-2021

Pág. 2 de 2

CÓDIGO: DESI-FM-008 | VERSIÓN: 11

FECHA DE APLICACIÓN: MAYO 2019

mismas razones que obligaron a modificar la minuta contractual.

- Teniendo en cuenta que se presentan saldos en los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión por incorrecta aproximación al peso o la mala contabilización de los días cuando se pagan fracciones, generando saldos que después se convierten en reservas y obligan a adelantar tramites adicionales tales como liberación de saldos o liquidación de contratos, aclarando que en este último caso para los contratos de prestación de servicios por ley no es obligatoria la liquidación de estos contratos, se modifica el formato de acta de inicio incluyendo un plan de pagos con el fin de disminuir las situaciones en que queden saldos pendientes por liberar

AVALA: LÍDER DE PROCESO <i>(Puede ser el Líder Estratégico o Líder Operativo dependiendo del proceso)</i>	ELABORA/ACTUALIZA/ANULA: <i>(Colaborador del proceso en compañía del enlace)</i>	ACOMPañAMIENTO: ASESOR OAP <i>(Colaborador de la Oficina Asesora de Planeación a cargo de procesos)</i>
(Firma)	(Firma)	(Firma)
Nombre: MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE	Nombre: LILIAN ROCÍO MENDOZA MONROY / YENNY YAZO	Nombre: JUAN HERNANDO LIZARAZO JARA
Cargo: Secretaria General	Cargo: Contratista – Gestión Contractual / Profesional Universitario	Cargo: Profesional Especializado OAP

TRÁMITE DE APROBACIÓN DOCUMENTAL (DILIGENCIADO POR LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN)	¿ES APROBADO?		FECHA DE APROBACIÓN:	RESPONSABLE DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD
	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>		
OBSERVACIONES:				(Firma) _____
				DIANA MARCELA REYES TOLEDO REPRESENTANTE DE LA ALTA DIRECCIÓN

Documento 20211150078203 firmado electrónicamente por:

LILIAN ROCÍO MENDOZA MONROY, Contratista, PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL, Fecha firma: 26-07-2021 10:18:05

YENNY HASLEY YAZO LOZADA, PROFESIONAL UNIVERSITARIO, PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL, Fecha firma: 26-07-2021 18:00:58

MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE, Secretaria General, SECRETARÍA GENERAL, Fecha firma: 26-07-2021 18:34:47

DIANA MARCELA DEL PILAR REYES TOLEDO, Jefe de la Oficina Asesora de Planeación, OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN, Fecha firma: 30-07-2021 23:00:56

JUAN HERNANDO LIZARAZO JARA, Almacenista General, OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN, Fecha firma: 29-07-2021 11:37:27

Anexos: 3 folios



9c75571cb02c15d42f3f66516ce6663d614883b7332a198421e92ec6921

Codigo de Verificación CV: 85702 Comprobar desde: <https://www.umv.gov.co/portal/verificar/>