

UNIDAD ADMINISTRATIVA  
ESPECIAL DE  
REHABILITACIÓN  
Y MANTENIMIENTO VIAL  
UAERMV

**“CONSERVACIÓN VIAL,  
GESTIÓN DE ACTIVOS DE  
CIUDAD”**

**INFORME DE SEGUIMIENTO PLAN  
DE ACCIÓN INSTITUCIONAL – PAI  
PRIMER TRIMESTRE 2025**

BOGOTÁ, D.C., ABRIL - 2025

Oficina Asesora de Planeación

**Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación  
y Mantenimiento Vial**

Pedro Orlando Molano  
**Director General ( E )**

Edgar Alonso Forero Castro  
**Jefe de Oficina Asesora de Planeación**

**Colaboradores OAP**

Yudith Peña Duran  
Jenny Andrea Ausique Pedroza  
Johanna Alejandra Merchán Garzón  
Julio Cesar Guapacha Osorio  
Natalia Norato Mora  
Cristina Elizabeth Sierra Casallas  
Nicolas Rodríguez Ducat  
Erika Andrea Muñoz Orjuela  
Diego Israel Castillo

## PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL – PAI 2025

Con el fin de dar cumplimiento con el Plan Estratégico Institucional 2024-2027, se formuló el plan de acción institucional -PAI para la vigencia 2025 con los responsables de las diferentes dependencias de la Entidad y el acompañamiento de la Oficina Asesora de Planeación.



Durante el primer trimestre la Oficina Asesora de Planeación con el apoyo del Ingeniero Ariel Arturo Cortés Rocha se realizaron sesiones de trabajo permanentes para identificar las necesidades y funcionalidades del aplicativo de reporte PAI para su desarrollo, la cual facilitó no sólo el reporte trimestral de las acciones formuladas por cada proceso, sino, también el seguimiento y evaluación por parte de los profesionales de la Oficina Asesora de Planeación, con el fin de garantizar, que el resultado de la evaluación trimestral sea preciso y oportuno, de acuerdo con las oportunidades de mejora identificadas durante el segundo semestre del 2024.

Esta herramienta será clave para contar una comunicación fluida, hacer seguimiento oportuno al plan de acción institucional y optimizar la gestión institucional y garantizar que todas las acciones estén alineadas con los objetivos estratégicos del 2025.

En cuanto al cumplimiento del Plan de Acción Institucional de la Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial del 01 de enero al 31 de marzo del 2025, se realizó seguimiento a la gestión de los 20 procesos que conforman el sistema de gestión de calidad de la Entidad; conforme al acuerdo 02 del 2023, “Por el cual se estableció la estructura orgánica de la Unidad y las funciones de las nuevas dependencias”. Como resultado, se incluyen en la batería del Plan de Acción los siguientes procesos, con su respectivo avance a la gestión:

| PROCESO                                                             | I TRIMESTRE |
|---------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1. Direccionamiento Estratégico                                     | 19,42%      |
| 2. Comunicaciones Estratégicas                                      | 25,00%      |
| 3. Servicio a la Ciudadanía y Relacionamento con Partes Interesadas | 13,17%      |
| 4. Estrategia de Gobierno de TI                                     | 23,33%      |
| 5. Planificación de la Conservación de la Infraestructura           | 13,51%      |
| 6. Gestión de Laboratorio                                           | 25,00%      |
| 7. Producción De Mezcla                                             | 25,00%      |
| 8. Logística y Manejo de Maquinaria y Equipo                        | 25,00%      |
| 9. Intervención de la Infraestructura                               | 13,38%      |

|                                                |        |
|------------------------------------------------|--------|
| 10. Desarrollo Misional y Comercialización     | 6,25%  |
| 11. Gestión Jurídica                           | 16,33% |
| 12. Gestión Financiera                         | 30,00% |
| 13. Gestión de Recursos Físicos                | 12,50% |
| 14. Gestión Ambiental                          | 66,00% |
| 15. Gestión Contractual                        | 16,25% |
| 16. Gestión Documental                         | 25,00% |
| 17. Gestión del Talento Humano                 | 12,50% |
| 18. Control Disciplinario Interno              | 16,67% |
| 19. Control y Evaluación Institucional         | 23,89% |
| 20. Seguimiento y Monitoreo de Calidad Técnica | 25,00% |
|                                                | 21,66% |

De acuerdo con la información registrada en la tabla anterior, se concluye que la Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial durante el primer trimestre del 2025, logró un cumplimiento del plan de acción institucional del **21,66%** conforme con la gestión de los procesos durante el período comprendido entre el 01 de enero al 31 de marzo de la presente vigencia.

El cálculo realizado por período se realizó con respecto a la meta anual y la programación definida desde la etapa de formulación del período a evaluar de cada una de las acciones formuladas por los procesos.

A continuación, se describe de manera sucinta algunas observaciones y oportunidades de mejora a tener en cuenta por los procesos, como resultado de la evaluación de la gestión reportada y validada por los profesionales de apoyo designados a los procesos por parte de la Oficina Asesora de planeación:

### **1. Direccionamiento Estratégico**

El proceso de Direccionamiento Estratégico liderado por la Oficina Asesora de Planeación, logró un avance del 19,42% con respecto a la programación definida para el primer trimestre de las acciones formuladas, conforme con la meta anual planteada.

De la totalidad de las acciones programadas para ejecutar en el primer trimestre, una (01) acción no se gestionó durante este periodo evaluado: *“Realizar reporte de Política pública LGBTI”*, ya que sólo hasta el 09-abril-2025 la SDM cito a mesa de trabajo donde presentaron los lineamientos del reporte para la vigencia 2025; según Dirección de Diversidad Sexual, Poblaciones y Género, el reporte se realizará dentro del término establecido por la SDM es decir con fecha anterior al 21-abril-2025 antes de las 12:00 m; por lo tanto, se solicitará la reprogramación de esta actividad para el segundo trimestre 2025 por cambios de lineamientos mencionados.

### **2. Comunicaciones Estratégicas**

El proceso de Comunicaciones Estratégicas de la Dirección General, logró el 25% de cumplimiento con respecto a la programación definida para el primer trimestre de las acciones formuladas, conforme con la meta anual planteada.

### **3. Servicio a la Ciudadanía y Relacionamiento Con Partes Interesadas**

El proceso de Servicio a la Ciudadanía y Relacionamento Con Partes Interesadas liderado por la Oficina de Servicio a la Ciudadanía y Sostenibilidad, logró un 13,17% de cumplimiento con respecto a la programación definida para el primer trimestre de las acciones formuladas, conforme con la meta anual planteada. Del total de quince (15) acciones formuladas, cinco (05) inician su ejecución a partir del segundo trimestre.

#### **4. Estrategia y Gobierno de TI**

El proceso Estrategias y Gobierno de TI liderado por la Oficina de Tecnologías de la Información, logró un avance del 23,33% conforme con lo programado. Aunque fue el único proceso que reportó de manera extemporánea la gestión en el aplicativo PAI; lo cual generó demoras en la elaboración y publicación del presente informe. Por lo tanto, se sugiere al proceso planificar sus acciones y formuladas las metas teniendo en cuenta las posibles desviaciones que se puedan presentar y que impidan su cumplimiento.

#### **5. Planificación de la Conservación de la infraestructura**

El proceso de Planificación de la conservación de la infraestructura liderado por la Subdirección de Planificación y de Conservación, logró un 13,51% de avance con respecto a la programación definida para el primer trimestre, por debajo de la programación del 25% definida para éste trimestre; ya que de las siete (07) acciones formuladas, sólo dos (02) acciones reportaron avance del 100% conforme con lo programado; es decir, que no se cumplió con la programación definida para este período a evaluar.

#### **6. Gestión de Laboratorio**

El proceso de Gestión de laboratorio liderado por la Gerencia para el Desarrollo, La Calidad y la Innovación, logró un 25% de cumplimiento con respecto a la programación definida para el primer trimestre de las acciones formuladas, conforme con la meta anual planteada.

#### **7. Producción De Mezcla**

El proceso de Producción de Mezcla liderado por la Gerencia de Producción, logró un 25% de cumplimiento con respecto a la programación definida para el primer trimestre de las acciones formuladas, conforme con la meta anual planteada.

#### **8. Logística y Manejo de Maquinaria y Equipo**

El proceso de Logística y manejo de maquinaria y equipo liderado por la Gerencia de Maquinaria y Equipos, logró un 25% de cumplimiento con respecto a la programación definida para el primer trimestre de dos (02) de las tres (03) acciones formuladas, conforme con la meta anual planteada. La tercera acción está programada su ejecución para el cuatro trimestre, la cual corresponde a la adquisición de 16 unidades de maquinaria, vehículos y equipos.

#### **9. Intervención de Infraestructura**

El proceso de Intervención de infraestructura liderado por la Subdirección de Intervención de la Infraestructura, logró un 13,38% de cumplimiento con respecto a la programación definida para el primer trimestre de las acciones formuladas, conforme con la meta anual

planteada. Aunque la acción programada para iniciar su ejecución a partir del 01 de enero, no se gestionó: *“Informes de la implementación de los Planes de Manejo de Tráfico”*; debido a que su ponderación es baja del 6%, el incumplimiento no afecta de manera representativa el resultado de la gestión de este proceso.

Así mismo, las siguientes acciones aunque fueron reportadas por el proceso, al momento del seguimiento por parte del profesional de la Oficina Asesora de Planeación fueron devueltas al proceso, por inconsistencias en las evidencias presentadas con respecto a las definidas en la formulación y que no permiten identificar claramente el cumplimiento de éstas acciones; a la fecha el proceso no gestionó las observaciones realizadas por el profesional de la OAP; por lo tanto, se encuentran en estado “Devueltas” y su porcentaje asignado es de 0%:

- ✓ *Realizar seguimiento mensual a la ejecución y avance de los segmentos a intervenir 25.000 metros cuadrados de espacio público de la ciudad, Conservar 350 km-carril de la Malla Vial Urbana Local, Intermedia y Conservar 1 km-carril de la Malla Vial Urbana Arterial del Distrito Capital.*
- ✓ *Realizar seguimiento mensual a la ejecución y avance de los puntos de Bioingeniería asignados a la Gerencia de Infraestructura Rural.*
- ✓ *Realizar seguimiento mensual a la ejecución y avance de los segmentos asignados de Ruralidad a la Gerencia de Infraestructura Rural.*

De las cuatro (04) estrategias planteadas por el proceso INFRA, la estrategia: *“Fortalecer la gestión socioambiental y de Seguridad en la salud en el trabajo, en los frentes de obra que interviene la UAERMV”*, contiene seis (06) acciones a cargo de su gestión por parte de la Oficina de Servicio a la Ciudadanía y Sostenibilidad, cuya programación se cumplió conforme con lo planteado desde la etapa de formulada.

### **10. Desarrollo Misional y Comercialización**

El proceso de Desarrollo misional y comercialización liderado por la Gerencia para el Desarrollo, La Calidad y la Innovación, logró un 6,25% de cumplimiento con respecto a la programación definida para el primer trimestre de las acciones formuladas, conforme con la meta anual planteada.

Este porcentaje de avance, se debe a que una (01) de las dos (02) acciones, se programó su ejecución a partir del 01 de abril y corresponde a la acción que tiene mayor porcentaje de ponderación: *“Desarrollar 6 proyectos de innovación misional”*.

### **11. Gestión Jurídica**

El proceso de Gestión jurídica liderado por la Oficina Jurídica, logró un 16,33% de avance con respecto a la programación definida para el primer trimestre, por debajo de la programación del 25% definida para este trimestre; ya que de las cinco (05) acciones formuladas, dos (02) acciones no reportaron gestión (0% de cumplimiento); es decir, que no se cumplió con la programación definida para este período a evaluar:

- ✓ *Realizar 1 socialización semestral sobre la Política de prevención de daño antijurídico, incluir temática de Antifraude y Antisoborno.*
- ✓ *Revisar la totalidad de los conceptos del banco de conceptos jurídicos publicado en la página de intranet, verificando la normatividad y jurisprudencia vigente.*

### **12. Gestión Financiera**

El proceso de Gestión Financiera liderado por la Gerencia Administrativa y Financiera, logró un 30% de cumplimiento con respecto a la programación definida para el primer trimestre de las acciones formuladas, conforme con la meta anual planteada.

### **13. Gestión de Recursos Físicos**

El proceso de Gestión de recursos físicos liderado por la Gerencia Administrativa y Financiera, logró un 12,50% de cumplimiento con respecto a la programación definida para el primer trimestre de las acciones formuladas, conforme con la meta anual planteada.

Este porcentaje de avance, se debe a que una (01) de las dos (02) acciones formuladas, se programó su ejecución a partir del 01 de abril y su % de ponderación es del 50%: *“Estructurar el plan de mantenimiento locativo menor para la sede de producción”*.

### **14. Gestión Ambiental**

El proceso de Gestión ambiental liderado por la Oficina de Servicio a la Ciudadanía y Sostenibilidad, logró un avance del 66% con respecto a la programación definida para el primer trimestre de las acciones formuladas, conforme con la meta anual planteada.

Este porcentaje de avance, se debe a que dos (02) de las siete (07) acciones formuladas, se ejecutaron al 100% en este primer trimestre, conforme con lo programado:

- ✓ *Publicar una infografía en el micrositio web de sostenibilidad sobre el consumo responsable, destacando la importancia de tomar decisiones conscientes y alineadas con los principios de sostenibilidad.*
- ✓ *Realizar una sensibilización dirigida a fomentar la participación activa de los colaboradores de la Entidad enfocándose en la adopción de hábitos de consumo responsables.*

### **15. Gestión Contractual**

El proceso de Gestión contractual liderado por la Gerencia de Contratación, logró un avance del 16,25% con respecto a la programación definida para el primer trimestre de las acciones formuladas, conforme con la meta anual planteada.

Este porcentaje de avance, se debe a que una (01) de las tres (03) acciones formuladas, se programó ejecutar a partir del 01 de mayo.

### **16. Gestión Documental**

El proceso de Gestión documental liderado por la Gerencia Administrativa y Financiera, logró un 25% de cumplimiento con respecto a la programación definida para el primer trimestre de una (01) de las tres (03) acciones formuladas, la cual tiene el 50% de ponderación: *“Actualizar y Presentar al Comité Institucional la política Institucional de Gestión Documental para su aprobación”*.

Las otras dos (02) acciones no presentan avance, ya que su ejecución se programó para el segundo semestre.

### **17. Gestión De Talento Humano**

El proceso de Gestión de talento humano liderado por la Gerencia Administrativa y Financiera, logró un avance del 12,50% con respecto a la programación definida para el primer trimestre de las acciones formuladas, conforme con la meta anual planteada.

Este porcentaje de avance, se debe a que tres (03) de las cinco (05) acciones formuladas, se programaron a partir del segundo trimestre.

### **18. Control Disciplinario Interno**

El proceso de Control disciplinario interno liderado por la Oficina de control disciplinario interno, logró un avance del 16,67% con respecto a la programación definida para el primer trimestre de las acciones formuladas, conforme con la meta anual planteada.

La acción *“Realizar capacitaciones e Interiorización en materia disciplinaria”* no reportó avance, ya que se programó su ejecución a partir del segundo semestre, aunque la fecha de inicio definida es del 01 de enero, lo cual no es consistente; por lo tanto, en el resultado calculado se tuvo en cuenta 0% de avance.

### **19. Control y Evaluación Institucional**

El proceso de Control y evaluación institucional liderado por la Oficina de control interno, logró un avance del 23,89% conforme con la programación definida para el primer trimestre de las acciones formuladas, acorde con la meta anual planteada.

### **20. Seguimiento y Monitoreo de Calidad Técnica**

El proceso de Seguimiento y monitoreo de calidad técnica liderado por la Gerencia para el Desarrollo, La Calidad y la Innovación, logró un avance del 25% conforme con la programación definida para el primer trimestre de las acciones formuladas, acorde con la meta anual planteada.

A continuación, se presenta el porcentaje de cumplimiento del plan de acción institucional PAI 2025 del primer trimestre (01 de enero a 31 de marzo), por dependencia:

| <b>ACUMULADO<br/>2025</b> | <b>% DE CUMPLIMIENTO/ÁREA</b>                           |
|---------------------------|---------------------------------------------------------|
| 25,0%                     | Dirección General                                       |
| 20,0%                     | Gerencia Administrativa y Financiera                    |
| 16,3%                     | Gerencia de Contratación                                |
| 25,0%                     | Gerencia de Maquinaria y Equipos                        |
| 25,0%                     | Gerencia de Producción                                  |
| 18,8%                     | Gerencia para el Desarrollo, la Calidad y la Innovación |
| 19,4%                     | Oficina Asesora de Planeación                           |
| 16,7%                     | Oficina de Control Disciplinario Interno                |
| 23,9%                     | Oficina de Control Interno                              |
| 34,7%                     | Oficina de Servicio a la Ciudadanía y Sostenibilidad    |
| 23,3%                     | Oficina de Tecnologías de la Información                |
| 16,3%                     | Oficina Jurídica                                        |
| 9,5%                      | Subdirección de Intervención de la Infraestructura      |
| 13,5%                     | Subdirección de Planificación y de Conservación         |