



COMITÉ EXTRAORDINARIO INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO ACTA No. 3 - 2024

FECHA: 20 de marzo de 2024 al 22 de marzo de 2024

ASISTENTES:

INTEGRANTES DEL CIGD

1. **ALVARO SANDOVAL** - Director general
2. **ROSITA ESTHER BARRIOS** - Secretaria General
3. **EDGAR ALONSO FORERO**- Jefe Oficina Asesora de Planeación
4. **PABLO EMILIO MUNOZ** – Subdirector de Planificación y de Conservación
5. **GIACOMO SANTIAGO MARCENARO** Subdirector de Producción y Apoyo Logístico
6. **JULIO CESAR PINZON REYES** -Subdirector de intervención de la infraestructura
7. **MONICA JOHANNA HERNANDEZ** - Gerente de Contratación
8. **JHON HENRY CUECA** - Gerente Administrativo y Financiero
9. **RAFAEL ANTONIO URIBE** - Jefe Oficina Asesora Jurídica
10. **GLORIA MENDEZ RUIZ** – Jefe de la Oficina de Tecnologías de la información
11. **JOSE FERNANDO FRANCO**– Jefe Oficina de Servicio a la Ciudadanía y Sostenibilidad
12. **CAMILO ENRIQUE MARRUGO** Gerente para el Desarrollo, la Calidad y la innovación.
13. **ANDRES MAURICIO DE ÁVILA** - Gerencia de Producción
14. **NATALIA AHUMADA DAZA** – Gerente de Maquinaria y Equipo
15. **CARLOS ROBERTO CASTAÑO**– Gerente de Infraestructura Urbana
16. **ORLANDO MERCHAN BARRERTO** – Gerente de Infraestructura Rural

INVITADOS

17. **ORLANDO CORREA NUÑEZ** - Jefe Oficina de Control Interno
18. **DIANA CAROLINA TORRES** - Jefe Oficina de Control Disciplinario Interno
19. **JUAN HERNANDO LIZARAZO** - Profesional Especializado
20. **MARIA NATALIA NORATO** – Contratista Oficina Asesora de Planeación
21. **SANDRA VIVIANA GUTIERREZ** – Auxiliar administrativo Oficina Asesora de Planeación
22. **JENIFFER TATIANA FONSECA** - Contratista Oficina de servicio a la ciudadanía

ORDEN DEL DÍA:

Cumplido el término previsto para efectuar aprobación, inquietudes, comentario y/o interrogantes sobre el asunto puesto a consideración del Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL – UAERMV, a través de correo electrónico remitido el día 20 de marzo de 2024, se procede a dar cierre del mismo, así:

1. Verificación Quórum
2. Temas sometidos a aprobación.
3. Votación - Decisiones del comité

DESARROLLO:

1. Verificación del quórum

El día 20 de marzo de 2024 se remitió la convocatoria número 3 de 2024 del Comité extraordinario institucional de gestión y desempeño CIGD a todos los integrantes del Comité CIGD de conformidad con lo señalado en la Resolución N° 568 del 10 de julio del 2023, así

Comité Extraordinario Institucional de Gestión y Desempeño No 3

Mensaje enviado con importancia Alta.

Natalia Norato Mora

Para: Alvaro Sandoval Reyes; Pablo Emilio Munoz Puentes; Giacomo Santiago Marcenaro Jimenez; Julio Cesar Pinzon Reyes; Rosita Esther Barrios Figueroa; Jose Fernando Franco Buitrago; Gloria Mendez Ruiz; Monica Johanna Hernandez Peraza; Jhon Henry Cueva Malagon; Camilo Enrique Marrugo Martinez; Natalia Ahumada Daza; Andres Mauricio de Avila Hernandez; Carlos Roberto Castaño Alvarez; Orlando Merchan Barreto; Rafael Antonio Uribe Echeverri
CC: Edgar Alonso Forero Castro; Orlando Correa Nuñez; Sandra Viviana Gutierrez Mendoza; Jeniffer Tatiana Fonseca Gomez; Diana Carolina Torres Pinzon; Juan Hernando Lizarazo Jara

Mié 20/03/2024 4:20 PM

FICHAS VERDES DE CONTRATA...
157 KB

Buenas tardes, Apreciados Integrantes e invitados,

Por instrucciones del jefe de la Oficina Asesora de Planeación en calidad de secretario técnico del Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial y con fundamento en lo señalado en el capítulo 4 artículo 13 de la Resolución 568 del 10 de julio de 2023, dadas las necesidades de la administración, me permito citar a Comité No. 3 para votación por correo electrónico, de acuerdo con la solicitud remitida por parte de la Oficina de Servicio a la Ciudadanía y Sostenibilidad.

Lo anterior, con la finalidad de aprobar las fichas verdes para la vigencia 2024.

En las fichas verdes, se establecen los lineamientos generales para la incorporación de criterios sostenibles en los procesos de contratación de la UAERMV, con el fin de potenciar los impactos ambientales y sociales positivos en la adquisición de bienes y servicios institucionales.

Para el sector público, desde el Plan Institucionales de Gestión Ambiental - PIGA de las entidades del Distrito Capital, se viene implementando el Programa de Consumo Sostenible en el marco de la Resolución 3179 de 2023, "Por la cual se adopta la guía técnica para la formulación del Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA), y se dictan lineamientos para su concertación, implementación, evaluación, control y seguimiento, y otras disposiciones".

Las compras verdes en Bogotá se establecen a través del Acuerdo 540 de 2013, que definió las compras verdes como el "Proceso mediante el cual las autoridades públicas tratan de adquirir bienes, servicios y obras con un impacto ambiental reducido durante todo su ciclo de vida en comparación con los bienes, servicios y obras con la misma función principal que normalmente se hubiera adquirido".

Artículo 13. Reuniones virtuales del Comité Institucional de Gestión y Desempeño.
4."Cada uno de los miembros deberá manifestar de manera clara y expresa, su posición frente al asunto sometido a consideración, y remitir al secretario técnico / la secretaria técnica y a los demás miembros del Comité su decisión. El voto lo realizará por correo electrónico, a más tardar dentro de las doce (12) horas siguientes a la finalización de la sesión virtual. Vencido este término sin que manifieste su decisión, se entenderá que no tiene objeciones y que acepta las decisiones de la mayoría en cada tema discutido."

Durante el desarrollo del Comité bajo esta modalidad de correo electrónico todos los miembros pueden intervenir, deliberar y decidir a través de comunicación simultánea o sucesiva dentro del lapso previsto en la convocatoria.

LAPSO: DESDE EL ENVÍO DE LA CONVOCATORIA HASTA LAS 4:00PM DEL DÍA 22 DE MARZO DE 2024.

Nota: Para efectos de dejar las correspondientes revisiones y observaciones en el archivo electrónico del acta de esta convocatoria, la cual se elabora posteriormente, les solicito a los integrantes e invitados al momento de remitir y responder las observaciones hacerlo a través de la opción **respuesta a todos** desde este correo y enviando adjunto el archivo correspondiente con las mismas. Mil Gracias.



2. Tema que se abordó en la sesión virtual del comité.

Generar la votación y aprobación fichas verdes para la vigencia 2024.

3. Decisiones del comité - Votación

En desarrollo de la sesión virtual No 3 de 2024, se recibieron los votos para la aprobación de las fichas verdes para la vigencia 2024 por parte de los integrantes del comité.

Miembros de Comité Institucional de Gestión y Desempeño en la votación:

Integrante	Nombre	Fecha y hora
Jefe Oficina de Servicio a la Ciudadanía y Sostenibilidad	José Fernando Franco	miércoles, 20 de marzo de 2024 4:36pm
Director general	Alvaro Sandoval Reyes	miércoles, 20 de marzo de 2024 4:39pm
Subdirector de Producción y Apoyo Logístico	Giacomo Santiago Marcenaro Jimenez	jueves, 20 de marzo de 2024 8:22am
Gerencia de Producción	Andres Mauricio de Avila	jueves, 20 de marzo de 2024 8:34am
Jefe Oficina Asesora Jurídica	Rafael Antonio Uribe	jueves, 20 de marzo de 2024 8:38am
Gerente para el Desarrollo, la Calidad y la innovación.	Camilo Enrique Marrugo Martinez	jueves, 20 de marzo de 2024 8:38am
Gerente de Infraestructura Urbana	Carlos Roberto Castaño	jueves, 20 de marzo de 2024 8:56am
Subdirector de intervención de la infraestructura	Julio Cesar Pinzon	jueves, 20 de marzo de 2024 9:05am
Jefe de la Oficina de Tecnologías de la información	Gloria Mendez Ruiz	jueves, 20 de marzo de 2024 9:13am
Gerencia de maquinaria y equipos	Natalia ahumada Daza	jueves, 20 de marzo de 2024 9:27am
Secretaria General	Rosita Esther Barrios	jueves, 20 de marzo de 2024 9:27am
Gerente Administrativo y Financiero	Jhon Henry Cueca	viernes, 22 de marzo de 2024 8:54am

En los anteriores términos se aprueba las fichas verdes para la vigencia 2024 se finalizó la sesión virtual N° 3 del Comité Extraordinario Institucional de Gestión y Desempeño Virtual

ALVARO SANDOVAL

EDGAR ALONSO FORERO



Radicado: **20241500081083**

Fecha: **03-04-2024**

Pág. 4 de 4

Director General

Jefe Oficina Asesora de Planeación

Adjunto: Fichas verdes para la vigencia 2024.
Correos con la invitación y correos de respuesta

Proyectó: Natalia Norato – Contratista OAP

Documento 20241500081083 firmado electrónicamente por:	
ALVARO SANDOVAL REYES	Director General DIRECCIÓN GENERAL alvaro.sandoval@umv.gov.co Fecha firma: 03-04-2024 15:38:59
EDGAR ALONSO FORERO CASTRO	Jefe Oficina Asesora de Planeación OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN edgar.forero@umv.gov.co Fecha firma: 03-04-2024 15:28:45
Aprobó:	JOSE FERNANDO FRANCO BUITRAGO - Jefe de Oficina - OFICINA DE SERVICIO A LA CIUDADANIA Y SOSTENIBILIDAD - jose.franco@umv.gov.co
Revisó:	JENIFFER TATIANA FONSECA GÓMEZ - Contratista - OFICINA DE SERVICIO A LA CIUDADANIA Y SOSTENIBILIDAD - jeniffer.fonseca@umv.gov.co
Proyectó:	MARÍA NATALIA NORATO MORA - Contratista - OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN - natalia.norato@umv.gov.co
 811f7f615cc61a1dbad43d2996be54c45f22b280380551efbf60f11b088f0e48 Codigo de Verificación CV: 4da9b Comprobar desde: https://www.umv.gov.co/portal/verificar/	