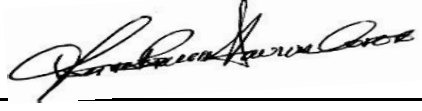


ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES																
Concertación												Evaluación				
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance					% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias		
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre			Descripción	Ubicación	
1	Mejorar la formulación, ejecución y control de las actividades definidas para el cumplimiento de las políticas del MIPG y fortalecimiento del desempeño institucional	Fortalecer el proceso de Gestión Contractual, mejorando los tiempos de estructuración de los procesos contractuales y ejecutando el 100% del Plan Anual de Adquisiciones de la entidad en la vigencia.	Número de actividades ejecutadas / Número de actividades programadas	01/01/2021 - 31/12/2021	Revisar y actualizar los manuales de Contratación, Supervisión e Interventoría Actualizar el procedimiento y elaborar los diagramas de flujo describiendo el procedimiento de contratación. Generar matriz de seguimiento a los procesos contractuales Crear mesas de trabajo interdisciplinarias para la estructuración de los procesos contractuales. Comparar la trazabilidad del proceso para determinar la reducción del tiempo	30%	80%	70%		20%	20%	90%	27%	1. El manual de contratación se revisó y se actualizó conforme la RESOLUCIÓN N° 179 DE 19 DE MAYO DE 2021 "Por la cual se adopta el Manual Contratación de la Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial – UAERMV versión 11.0" 2. Conforme a la actualización del Manual de Contratación se realizaron diagramas de flujo por cada una de las modalidades de contratación para la descripción paso a paso y con tiempos del procedimiento para llevar a cabo un contrato a cabo. Los flujogramas son parte integral del Manual de contratación y se pueden consultar en SISGESTION: Sisgestión – Unidad De Mantenimiento Vial – UMV y escribir el nombre de la modalidad que desee consultar. 3. Se da junta el analisis y la trazabilidad realizada a los porcesos contractuales de la vigencia 2021 evidenciando los cambios realizados al proceso.		https://uaermv-my.sharepoint.com/personal/john_guacheta_umv.gov.co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fjohn%5Fguacheta%5Fumv%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FUMV%2FGESTION%5FDEL%5FRENDIMIENTO%2FAG%2FMPA%2F2021%2F1%5FGestit%C3%B3n%5FContractual
2		Afianzar el proceso de Gestión Financiera, mejorando los tiempos de sus procesos y procedimientos	Número de actividades ejecutadas / Número de actividades programadas	01/01/2021 - 31/12/2021	Revisar las cargas del equipo de presupuesto para hacer cambios que agilicen los procesos y procedimientos del área enfatizando en lo que se refiere a los pagos. Capacitar el equipo de presupuesto para potencializar el trabajo en equipo Analizar la trazabilidad del proceso para determinar la reducción de los tiempos	40%	50%	67%		50%	23%	90%	36%	Se revisa el proceso de GEFI en relación al proceso de pagos de los compromisos u obligaciones adquiridos por la Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial, realizando la revisión documental y aritméticamente de los documentos acreditados para tal fin, de tal manera que se redistribuyan las cargas entre el equipo de presupuesto, identificando fortalezas y debilidades para articularse de manera adecuada respondiendo a los tiempos establecidos.		https://uaermv-my.sharepoint.com/personal/john_guacheta_umv.gov.co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fjohn%5Fguacheta%5Fumv%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FUMV%2FGESTION%5FDEL%5FRENDIMIENTO%2FAG%2FMPA%2F2021%2F2%5FGestit%C3%B3n%5FFinanciera
3		Fortalecer el proceso de Gestión del Talento Humano, mejorando la implementación de la Gestión Estratégica del Talento Humano.	Número de actividades ejecutadas / Número de actividades programadas	01/01/2021 - 31/12/2021	Mantener actualizada la información de los servidores públicos de la entidad en el SIDEAP Realizar el diagnóstico de la GETH Formular e implementar el Plan Estratégico del Talento Humano Evaluar la implementación del Plan Estratégico del Talento Humano	30%	75%	75%		25%	23,5%	99%	30%	El 31 de enero fue publicado el Plan Estratégico de Talento Humano, el cual fue formulado teniendo en cuenta el resultado que arrojó el diagnostico de la matriz de Gestión Estratégica de Talento Humano (GETH). De otra parte, se mantiene actualizada la información de los servidores públicos en el SIDEAP, de lo cual se guarda registro de forma mensual. Por ultimo, se tiene una ejecución dle 94% del PETH reportado a 31 de didiembre de 2021		https://uaermv-my.sharepoint.com/personal/john_guacheta_umv.gov.co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fjohn%5Fguacheta%5Fumv%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FUMV%2FGESTION%5FDEL%5FRENDIMIENTO%2FAG%2FMPA%2F2021%2F3%5FGestit%C3%B3n%5FTH
Total						100%							93%			
Concertacion para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)													0%			
													93%			
FECHA		28/02/2022														
VIGENCIA		2021														
																
						Firma del Supervisor Jerárquico										
																
						Firma del Gerente Público										